

La classificazione delle sedi di segreteria

I comuni, sede di segreteria comunale, sono classificati sulla base della normativa vigente, in relazione al numero di abitanti o alla complessità organizzativa derivante da particolari situazioni quali il particolare valore storico-artistico, architettonico e culturale, turistico o industriale della realtà locale rappresentata. La classificazione del comune è a suo tempo avvenuta con decreto ministeriale, al ricorrere dei presupposti di legge. (legge 8 giugno 1962, n. 604)

I comuni sono classificati in base agli abitanti o alle riclassificazioni avvenute con decreto ministeriale, come segue:

Abitanti

Classe

Fascia del segretario

Comuni con popolazione fino a 3000 abitanti

Classe IV

C

Segretari di prima nomina

Comuni con popolazione da 3001 a 10.000 abitanti

Classe III

B

Dopo 2 anni di servizio

Comuni con popolazione da 10.000 a 65.000 abitanti

Classe II

Segreteria Generale

B

Corso di idoneità dopo 4 anni di servizio

Comuni con popolazione da 65.000 a 250.000 abitanti

Classe IB

Segreteria Generale

A

Corso di idoneità

Dopo 3 anni dalla nomina a Segretario Generale

Comune oltre 250.000 abitanti, capoluoghi di provincia e province

Classe IA

Segreteria Generale

A

Dopo 2 anni di iscrizione alla fascia A

In base alle riclassificazioni alcuni comuni hanno conservato la classificazione immediatamente superiore a quella demografica di appartenenza, così il Comune di Lavagna classificato in classe IB.

Allegato

Dimensione

[771-citta.jpg](#) ^[1]

18.43 KB

URL di origine (Salvata il 20/01/2022 - 21:04): <http://www.comune.lavagna.ge.it/la-classificazione-delle-sedi-di-segreteria>

Links:

[1] <http://www.comune.lavagna.ge.it/sites/default/files/771-citta.jpg>