

**DOMANDA DI CONTRIBUTO RELATIVA ALLA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE
ISCRITTE NEL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL'ASILO**

AL MINISTERO DELL'INTERNO
Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione

L'ENTE LOCALE PROPONENTE

Ente locale: comune di cogorno

Nel caso di Unione, Consorzio, Associazione, indicare l'ente locale capo-fila:

Ente locale capofila: Cogorno

CHIEDE

**DI ESSERE AMMESSO ALLA RIPARTIZIONE DEL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE
E I SERVIZI DELL'ASILO. A TAL FINE COMUNICA:**

Anagrafica soggetto richiedente

1. DATI DELL'ENTE LOCALE PROPONENTE:

Ente locale:	Cogorno
Indirizzo:	piazza aldo moro n.°1
Codice Fiscale:	00412900102
Conto di Tesoreria (c/o la Sezione Provinciale della Banca d'Italia) o Conto Corrente Bancario (Coordinate IBAN):	IT75N0503431980000000001505
Popolazione Residente:	5748

2. RAPPRESENTANTE LEGALE

Nome:	enrica
Cognome:	sommariva
Funzione:	sindaco
Telefono/Fax:	018538571
Email:	sindaco@comune.cogorno.ge.it

3. RESPONSABILE DEL PROGETTO PRESSO L'ENTE LOCALE

Nome:	Daniela
Cognome:	Santini
Incarico ricoperto presso l'ente locale:	Responsabile settore servizi sociali e pubblica istruzione
Telefono/Fax:	0185385762
Email:	servsociali@comune.cogorno.ge.it

4. REFERENTE PER LA PROPOSTA PROGETTUALE PRESSO L'ENTE LOCALE

Nome:	
Cognome:	
Incarico ricoperto presso l'ente locale:	
Telefono/Fax:	
Email:	

5. DATI DEGLI ENTI ATTUATORI (SOGGETTI O ORGANIZZAZIONI DIVERSI DALL'ENTE LOCALE) AFFIDATARI DI UNO O PIU' SERVIZI PREVISTI

Denominazione ente o organizzazione:	Procedura ancora in corso
Indirizzo:	Procedura ancora in corso
Responsabile operativo del progetto	Nome: procedura ancora in corso Cognome: procedura ancora in corso
Telefono/Fax:	0185385745
E-mail:	servsociali@comune.cogorno.ge.it
Servizio affidato:	<ul style="list-style-type: none">- Accoglienza materiale- Mediazione linguistica-culturale- Orientamento e accesso ai servizi del territorio- Formazione e riqualificazione professionale- Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo- Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo- Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale- Orientamento e accompagnamento legale- Tutela psico-socio-sanitaria
Descrizione sintetica degli eventuali servizi in essere sul territorio regionale dell'ente proponente:	Procedura ancora in corso

6. RESPONSABILE PER LA BANCA DATI

Nome:	Daniela
Cognome:	Santini
Ente di appartenenza:	Comune di Cogorno
Telefono/Fax:	0185385762
Email:	servsociali@comune.cogorno.ge.it
Nome, cognome e numero di telefono altro personale di contatto:	Franca Fadigati 0185385761

Anagrafica progetto

DATI RIEPILOGATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Data di attivazione prevista:	01/01/2018
Progetto di accoglienza integrata è riservato a:	Titolari di protezione internazionale ed altresì richiedenti protezione internazionale, nonché titolari di permesso umanitario di cui all'art. 32, comma 3, del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25, singoli o con il rispettivo nucleo familiare
Numero dei posti per i quali si richiede il contributo:	25
In relazione al numero dei posti di cui al punto precedente, indicare la percentuale e il relativo numero dei posti da destinare alla rete nazionale dello SPRAR	Numero posti: 25 Percentuale: 100,00 %
Indicare i soggetti beneficiari e il numero dei posti:	<input checked="" type="checkbox"/> Persone singole di sesso maschile Numero posti 20 <input type="checkbox"/> Persone singole di sesso femminile Numero posti <input checked="" type="checkbox"/> Nuclei familiari Numero posti 5 <input type="checkbox"/> Nuclei familiari monoparentali Numero posti
Indicare il costo totale annuale del progetto comprensivo di cofinanziamento:	455247,50
Indicare il costo giornaliero a persona: <i>(pro-die pro-capite: rapporto fra costo totale annuale del progetto e numero dei posti per cui si chiede il contributo, diviso per 365 giorni)</i>	49,89
Indicare il contributo dell'ente locale: (In conformità alle modalità di cui all'Allegato C)	30000,00 pari al 6,59 % del costo totale annuale del progetto comprensivo di cofinanziamento (indicato al punto 7.6).

Descrivere la complementarità della presente proposta progettuale con altri progetti attuati o da attuare a valere su differenti fonti di finanziamento o in modo non oneroso:

(in particolare, nel caso in cui l'ente locale sia beneficiario di fondi comunitari, fondi regionali o di altri fondi straordinari, indicare le strategie messe in atto dall'ente per rendere complementari e sinergici gli interventi finanziati con tali fondi e le risorse destinate allo SPRAR)

null

8 Servizi

Servizio di Accoglienza materiale:	
Descrivere le modalità di erogazione:	<p>Si ospiteranno i R.A.R.U. in struttura alloggiative idonei di enti no profit, alloggi comunali e privati.</p> <p>L'accoglienza sarà basata sul concetto di autonomia, rifuggendo da logiche meramente assistenziali.</p> <p>Il soggetto attuatore fornirà:</p> <ul style="list-style-type: none">-il vitto nel rispetto delle abitudini e delle esigenze alimentari delle persone accolte;-i capi di abbigliamento, la biancheria, i prodotti per l'igiene personale e sanificazione dell'ambiente. Il vestiario sarà dato ad ogni ricambio stagionale;-il pocket money nella misura di € 1,50 al giorno per ogni persona accolta e sarà ridotto nel caso in cui il beneficiario percepisca altro reddito/contributo di qualsivoglia natura.
Risultati Attesi:	<p>Consentire il benessere, l'accoglienza e l'integrazione delle persone accolte attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none">-un'alimentazione adeguata alle diverse abitudini ed esigenze;-la trasmissione di un'educazione igienico-sanitaria in linea con la cultura della popolazione ospitante;-il raggiungimento dell'autonomia di gestione di denaro e la comprensione degli acquisti in generi di prima necessità.
Costo annuale del servizio:	162587,50
Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:	[L1, L2, L3, L5, B1, B2, G1, G2, G3, G4, G5, G6, G7]
Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:	- Procedura ancora in corso

Servizio di Mediazione linguistica-culturale:

Descrivere le modalità di erogazione:

L'ente gestore garantirà il servizio di mediazione linguistico-culturale con mediatori qualificati, ricorrendo anche alla stipula di convenzioni con soggetti operanti in questo settore.

Il coinvolgimento di detti mediatori sarà garantito a chiamata, in particolare negli incontri scuola-famiglia, per visite sanitarie e per tutele legali.

La necessaria alfabetizzazione e formazione sarà garantita dalla rete territoriale, in particolare CPIA (Centro Permanente Istruzione Adulti) che ha sede nel Comune di Cogorno.

Risultati Attesi:

Favorire la comunicazione ed il dialogo nelle varie fasi del progetto individuale di aiuto affinché faciliti:

-la comprensione delle regole di comportamento nel contesto territoriale e culturale di inserimento, che permetta loro di integrarsi con la cittadinanza;

-la conoscenza delle opportunità offerte dal territorio, dei loro diritti, doveri e responsabilità civili;

-i percorsi di inserimento socio-lavorativo.

Costo annuale del servizio:

2100,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P2, S2]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

- Procedura ancora in corso

Servizio di Orientamento e accesso ai servizi del territorio:

Descrivere le modalità di erogazione:

Gli operatori del soggetto attuatore, lavoreranno in stretto contatto con i servizi di base del territorio per garantire ad ogni beneficiario l'accesso ai servizi sociali, scolastici, formativi, professionali, sanitari ecc...

I beneficiari saranno accompagnati inizialmente nel disbrigo nelle pratiche burocratiche come iscrizione SSN. Per facilitare la conoscenza dei singoli servizi, nella prospettiva di una loro autonomia.

Gli operatori condivideranno con i beneficiari parte attiva del progetto, un percorso individualizzato di inserimento, definendo insieme obiettivi e scadenze, e di informazione sulle possibilità di sostegno che offre il territorio (leggi, risorse, opportunità).

L'ufficio servizi sociali comunale sarà di riferimento per l'orientamento e il disbrigo di pratiche burocratiche e amministrative.

Risultati Attesi:

Conoscenza del territorio e dei servizi che offre:

-favorire l'integrazione nel tessuto socio-sanitario del territorio avviandoli gradatamente ad una autonomia e ad una costruzione di reti territoriali personali.

Avviarli ad una ricerca attiva di un lavoro, indirizzandoli ai servizi competenti come (Centri per l'Impiego e Agenzie Interinali).

Avviarli a un progetto di uscita dal percorso di accoglienza.

Costo annuale del servizio:

43030,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, P2, P5, P7, G4, S2, I6, Ci2]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

- Procedura ancora in corso

Descrivere le modalità di erogazione:

I R.A.R.U. verranno iscritti ai Centri per l'Impiego del territorio. Gli operatori redigeranno un bilancio di competenze relative a ciascun beneficiario con l'individuazione dell'interesse e delle aspirazioni a cui tendono.

Saranno conseguentemente individuate opportunità formative e/o lavorative specifiche, in collaborazione prioritariamente con il Centro per l'Impiego, Informagiovani, e Sportelli Orientamento del lavoro.

La costruzione del percorso di inserimento avverrà attraverso i passaggi di:

Formazione-Inserimento lavorativo-conseguente uscita dal progetto di accoglienza, basati anche sulla mappatura delle aziende del territorio e un monitoraggio del mercato del lavoro in collaborazione con il Centro per l'Impiego e il Centro Permanente Istruzione Adulti ed Enti di Formazione Accreditati.

Risultati Attesi:

Sono attesi i seguenti risultati:

-inserimenti in percorsi lavorativi, per il maggior numero di persone, per cui sia possibile la loro attivazione;

-sviluppo di competenze in attività collegate alle peculiarità lavorative del comprensorio e contestuale valorizzazione delle loro attitudini e capacità;

-sviluppo delle competenze e dei percorsi di studi;

-autonomia nella ricerca di attività lavorative.

Costo annuale del servizio:

49750,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, P7, S2, I1, I2, I3, I4, I5, I6, Ci2]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

- Procedura ancora in corso

Servizio di Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo:

Descrivere le modalità di erogazione:

Gli operatori svolgeranno le seguenti funzioni:

- sostegno all'orientamento lavorativo;
- formazione e informazione (Normative e Regole di accesso al mondo del lavoro);
- supporto nell'individuazione di Aziende Ospitanti;
- affiancamento nel percorso di avvio al lavoro.

Risultati Attesi:

Garantire un'informazione sulla Normativa sul lavoro alla totalità dei beneficiari.

Realizzazione di un piano di intervento individuale per ciascun beneficiario (vedere scheda individuale).

Garantire l'orientamento ai servizi per l'impiego per tutti i beneficiari.

Costo annuale del servizio:

55750,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, P2, P3, P7, B2, G4, I2, I6, Ci1, Ci2]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

- Procedura ancora in corso

Servizio di Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo :

Descrivere le modalità di erogazione:

Gli operatori del progetto, forniranno ai beneficiari un primo orientamento sulla situazione del mercato immobiliare, sull'opportunità di usufruire di alloggi messi a disposizione del Terzo Settore.

Laddove riesca il reperimento di alloggi, sia pubblici che privati, gli operatori svilupperanno un percorso di accompagnamento all'utilizzo e alla gestione degli stessi.

Risultati Attesi:

Il risultato atteso, dalle azioni finalizzate all'inserimento abitativo è l'effettiva inclusione sociale e il percorso verso una autonomia alloggiativa.

Favorire il percorso di uscita dallo SPRAR, mettendo i beneficiari nelle condizioni di ottenere una loro abitazione.

Gli indicatori di risultato: inserimento abitativo per ogni beneficiario che abbia maturato nel percorso le condizioni economiche sostenibili per una autonomia.

Costo annuale del servizio:

32600,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, P2, P7, I3, I4, I5, I6]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

- Procedura ancora in corso

Descrivere le modalità di erogazione:

Il Comune di Cogorno ha già attivato, nell'arco dell'anno 2017 un "Tavolo dell'accoglienza" a cui sono stati invitati a partecipare tutti i Gruppi Consigliari, le Istituzioni Scolastiche/Formative, tutto il Terzo Settore con le Comunità Parrocchiali, le Associazioni di volontariato,culturali,sportive e ricreative operanti sul territorio comunale e comprensoriale.

I componenti di tale Tavolo, gestito dal Comune di Cogorno e parte attiva dello stesso, hanno espresso, durante i vari incontri, la volontà di mettere a disposizione le loro competenze specifiche, la loro capacità di accoglienza e di integrazione, attraverso il coinvolgimento dei R.A.R.U. nella loro attività e iniziative dirette alla comunità locale.

Inoltre è fondamentale per l'inserimento sociale l'apprendimento della lingua italiana, quindi si preverrà l'iscrizione presso CPIA, con monitoraggio della frequenza e valutazione delle problematiche emergenti,

Risultati Attesi:

I risultati attesi sono:

-promozione di una cultura di cittadinanza attiva, partecipativa e responsabile,attraverso il coinvolgimento della cittadinanza, tramite contatti e collaborazione con le scuole del Comune di Cogorno;

-partecipazione attiva agli eventi organizzati dall'Amministrazione e dal Terzo Settore;

-realizzazione di una rete di scambi che consenta a beneficiare di esser riconosciuti;

-rafforzamento e ampliamento della rete territoriale di sostegno nell'ottica dell'inserimento nella comunità locale.

Costo annuale del servizio:

55900,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P7, G4, G5, G7, I1, I2, I3, I4, I5, I6, A1, A3, Ci4]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

- Procedura ancora in corso

Servizio di Orientamento e accompagnamento legale:

Descrivere le modalità di erogazione:

La tutela legale è garantita a tutti i beneficiari che saranno assistiti e accompagnati da Consulenti Legali con l'esperienza nel settore dell'Asilo e dell'Immigrazione.

Tale azione sarà orientata a:

- supportare durante le diverse fasi di procedura di richiesta di protezione, del rilascio e del rinnovo del permesso di soggiorno e del titolo di viaggio;
- assistere dei RARU che devono presentare ricorso presso il Tribunale Ordinario;
- sostenere per richieste del ricongiungimento familiare;
- informare sul rimpatrio volontario e assistito.

Risultati Attesi:

Promozione della tutela e del rispetto dei Diritti Fondamentali della persona.

Orientamento alla legalità e alla conoscenza della società italiana nel rispetto delle regole, nell'esercizio dei propri diritti e nel rispetto dei propri Doveri.

Accompagnamento per quei RARU che decidono di terminare il percorso SPRAR per rientrare nel proprio Paese.

Costo annuale del servizio:

39250,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, P2, P3, G4, S2, A2, A3, A4, Ci2, Ci3]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

- Procedura ancora in corso

Servizio di Tutela psico-socio-sanitaria:

Descrivere le modalità di erogazione:

Gli operatori sociali provvederanno all'iscrizione del SSN e all'accompagnamento verso servizi specialistici, sarà possibile richiedere l'affiancamento di un mediatore linguistico, anche al fine di una migliore comprensione nel caso in cui gli operatori SS dovessero comunicare eventuali terapie e prescrizioni mediche.

Risultati Attesi:

Tutelare la salute dei beneficiari segnalando eventuali situazioni di presa in carico rispetto al loro stato di salute.

In particolare per i rifugiati e i richiedenti asilo, che hanno subito maltrattamenti.

Costo annuale del servizio:

14280,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P5, P6, G3, T2]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

- Procedura ancora in corso

9 Rete territoriale

RAPPRESENTAZIONE DELLA RETE TERRITORIALE DI RIFERIMENTO		
Nome ente/ufficio	Attività/Servizio	Modalità di collaborazione
ASL 4 CHIAVARESE	Servizio Sanitario	ASL4 garantisce i seguenti servizi: Prevenzione, anagrafe sanitaria, profilassi, medico di base e servizi specialistici. Nell'ambito del progetto verranno stipulati protocolli operativi per la definizione delle procedure specifiche in funzione delle caratteristiche dell'utenza.
Centro per l'impiego	Orientamento al lavoro e compilazione cv	Nell'ambito del progetto verranno sottoscritti protocolli di intesa con particolare riferimento a: procedure per l'iscrizione; orientamento; analisi delle competenze pregresse e bilancio di competenze; attivazione delle work experiences.
Villaggio del ragazzo	Servizio scolastico e formativo	Nell'ambito del progetto verrà sottoscritto un protocollo operativo per la definizione di procedure specifiche relative a: iscrizione dei beneficiari ai corsi di italiano base; inserimento dei beneficiari ai corsi di formazione professionale, sulla base dei progetti individuali; inserimento nei gruppi sportivi.
Istituto Comprensivo di Cogorno	Corsi di alfabetizzazione, scolarizzazione	verranno stipulati protocolli di intesa per l'attivazione di corsi finalizzati all'apprendimento della lingua italiana.
Parrocchia di San Salvatore	Volontariato, socializzazione e utilizzo locali	supporto alle attività progettuali
Parrocchia di San Lorenzo	Volontariato e socializzazione	supporto alle attività progettuali
Caritas zona Pastorale	Volontariato e socializzazione	supporto alle attività progettuali
Croce Rossa Comitato locale Cogorno	Pubblica assistenza e beneficenza	supporto alle attività progettuali
Squadra di protezione civile	Attività della squadra, monitoraggio territoriale	Inserimento all'interno del gruppo di lavoro, monitoraggio del territorio
associazione Accademia della Ciappa e dei Testaieu di Cogorno	attività culturali	integrazione culturale e accompagnamento beneficiari
Associazione Campanari Liguri	attività culturali	integrazione culturale e accompagnamento beneficiari

Gruppo di canto popolare i Canta Maggio	attività culturali	supporto alle attività progettuali
ACLI di San Salvatore	attività culturali	supporto alle attività progettuali
Gruppo di danza rinascimentale	attività culturali	supporto alle attività progettuali
Gruppo Sestieri di Lavagna	attività culturali	supporto alle attività progettuali
Mutuo soccorso	Volontariato e socializzazione	supporto alle attività progettuali
Confraternita di San Martino	Volontariato e socializzazione	supporto alle attività progettuali
Confraternita di San Giovanni Battista	Volontariato e socializzazione	supporto alle attività progettuali
Associazione Nazionale Alpini	Volontariato e socializzazione	supporto alle attività progettuali
C.P.I.A. di Cogorno	Corsi di alfabetizzazione, scolarizzazione	Corsi di lingua italiana certificati
USO cogornese	attività sportive	inserimento in attività sportive
Real Fieschi A.S.D.	attività sportive	inserimento in attività sportive
A.S.D. Villaggio Calcio	attività sportive	inserimento in attività sportive
A.S.D. Atletica San Salvatore	attività sportive	inserimento in attività sportive
A.S.D. Villaggio Sport e Pallacanestro	attività sportive	inserimento in attività sportive
Associazione Sportiva Ginnastica dilettantistica E. Reboli	attività sportive	inserimento in attività sportive
Virtus Entella srl	attività sportive	inserimento in attività sportive
Dimensione Judo A.S.D.	attività sportive	inserimento in attività sportive

Le Gratie d'Amore	attività culturali	supporto alle attività progettuali
Aima Tigullio	Volontariato e socializzazione	supporto alle attività progettuali
Anteas Terza età	Volontariato e socializzazione	supporto alle attività progettuali
Auser T.G.P.	Volontariato e socializzazione	supporto alle attività progettuali

10 Equipe Multidisciplinare

Numero totale del personale caricato sul Piano Finanziario Preventivo del progetto: 9,00

Risorse previste: (incluso il personale amministrativo/contabile)

Nome	Daniela Santini
Ente:	Comune di Cogorno
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	12,00
Ore/Mese	48,00
Contratto	CCNL indeterminato dipendente pubblico
Ruolo nell'equipe	coordinatore
Costo annuale	17282,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P5 - Assistenti sociali

Nome	Mario Passalacqua
Ente:	Comune di Cogorno
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	3,93
Ore/Mese	15,70
Contratto	CCNL indeterminato dipendente pubblico
Ruolo nell'equipe	Ragioniere
Costo annuale	4718,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P7 - Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)

Nome	in fase di individuazione
Ente:	Comune di Cogorno
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	20,00
Ore/Mese	80,00
Contratto	CCNL indeterminato dipendente pubblico
Ruolo nell'equipe	operaio professionale B4
Costo annuale	0,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P7 - Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)

Nome	in fase di individuazione
Ente:	Comune di Cogorno
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	15,00
Ore/Mese	60,00

Contratto	CCNL indeterminato dipendente pubblico
Ruolo nell'equipe	operaio specializzato B4
Costo annuale	0,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P7 - Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)
Nome	in fase di individuazione
Ente:	Comune di Cogorno
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	10,00
Ore/Mese	40,00
Contratto	CCNL indeterminato dipendente pubblico
Ruolo nell'equipe	operaio
Costo annuale	0,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P7 - Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)
Nome	da individuare
Ente:	ente attuatore - in fase di individuazione
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	4,00
Ore/Mese	16,00
Contratto	da individuare
Ruolo nell'equipe	assistente sociale
Costo annuale	0,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P5 - Assistenti sociali
Nome	da individuare
Ente:	ente in fase di individuazione
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	4,00
Ore/Mese	20,00
Contratto	da definire
Ruolo nell'equipe	mediatore culturale
Costo annuale	0,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P2 - Interpreti e mediatori culturali
Nome	in fase di definizione
Ente:	ente in fase di definizione
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	3,00
Ore/Mese	12,00
Contratto	consulenza esterna
Ruolo nell'equipe	revisore dei conti
Costo annuale	5000,00

Voce di Piano Finanziario Preventivo A2 - Altre spese relative al personale (costi per consulenti fiscali e del lavoro, etc.)

Modalità di organizzazione del lavoro e di gestione dell'équipe :

Il coordinatore è responsabile delle azioni progettuali, verifica l'effettiva attuazione delle singole azioni e monitora la spesa, terrà riunioni periodiche con l'equipe multidisciplinare.

Al Comune di Cogorno è affidata la responsabilità della realizzazione degli obiettivi e degli indirizzi strategici del progetto supportandosi attraverso una buona comunicazione tra i due soggetti.

Modalità di raccordo tra ente locale e ente/i attuatore/i :

Le figure referenti sono:

il referente del progetto per il Comune e il coordinatore dei servizi incaricato dell'ente attuatore.

Il lavoro di queste due figure, prevede il raccordo pressochè quotidiano, con l'impegno anche di organizzare incontri di equipe con le diverse figure professionali, affinché si possa addivenire a linee guida coerenti e a fornire strumenti per il raggiungimento degli obiettivi progettuali.

Modalità di aggiornamento e formazione degli operatori:

Descrizione:

E' fondamentale una attività di informazione e aggiornamento continua organizzata del servizio centrale.

Sarà prevista anche una formazione specifica con professionisti che affronteranno via via tematiche emergenti rispetto alle diverse situazioni di presa incarico di adulti, nuclei familiari o per affrontare le relazioni di aiuto.

Risultati attesi:

Rispetto a tutta l'attività di informazione, queste hanno lo scopo di fornire a tutti gli operatori gli strumenti necessari alla gestione più corretta dei compiti e delle funzioni assegnate.

Garantire la stabilità dell'equipe anche di fronte a situazioni di emergenza.

Costo annuale:

3500,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

A1

Modalità attraverso le quali viene svolta l'attività di supervisione esterna psicologica dell'equipe:

Descrizione:	<p>La supervisione verrà erogata a seconda delle necessità attraverso incontri con cadenza mensile per un totale di 3(TRE) ore al mese.</p> <p>Parteciperà tutta l'equipe, ciò potrà essere gestito da un professionista interno o esterno al sistema.</p>
Risultati attesi:	<p>L'attività di supervisione si svilupperà attraverso la metodologia delle analisi dei casi.</p> <p>Mettere in grado gli operatori di svolgere i loro compiti in modo adeguato.</p>
Costo annuale:	2000,00
Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:	A2

Modalità dell'equipe di far fronte a situazioni emergenziali:

Descrizione:	<p>L'organizzazione dell'equipe prevede che gli operatori di turno siano responsabili della gestione di eventuali situazioni di rischio, seguendo i protocolli operativi declinati per ciascuna tipologia di emergenza.</p> <p>E' garantita la reperibilità telefonica dei responsabili h24, inoltre sarà avviata una fattiva collaborazione con le forze dell'ordine del territorio.</p>
Risultati attesi:	<p>Garantire la sicurezza degli ospiti e dell'ordine pubblico, degli operatori anche in situazioni critiche di emergenza.</p> <p>Ridurre situazioni impreviste.</p>

11 Aggiornamento e gestione della banca dati

Modalita' di aggiornamento e gestione della Banca Dati:

Descrizione dei mezzi tecnici disponibili necessari al collegamento alla rete informatica gestita dal Servizio Centrale:

Il Comune di Cogorno, per una corretta compilazione della Banca Dati del servizio centrale SPRAR, mette a disposizione un coordinatore e un operatore, che avranno in dotazione gli strumenti necessari per l'aggiornamento e la gestione in tempo reale della Banca Dati del servizio centrale.

Questi, previa acquisizione delle User e Password rilasciate dal servizio centrale, avranno l'accesso per l'inserimento e aggiornamento dei dati anagrafici dei destinatari del progetto e inseriranno e aggiorneranno i servizi, i corsi e le attività del progetto sia interni che esterni.

Risultati Attesi:

Garantire un costante aggiornamento tra il Comune di Cogorno e la Banca Dati centrale dello SPRAR per garantire in tempo reale un monitoraggio costante e un aggiornamento giornaliero delle risorse sia in entrata, in uscita, che dei servizi progettuali di ogni beneficiario.

Costo annuale:

42560,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

P7

Fanno parte integrante della presente domanda i seguenti modelli debitamente compilati:

- Allegato B - Per ogni struttura collegata al progetto
- Allegato B1 - Dichiarazione sostitutiva su idoneità strutture
- Allegato B2 - Dichiarazione sostitutiva su requisiti ente attuatore
- Allegato C - Piano Finanziario Preventivo
- Allegato C1 - Scheda descrittiva del cofinanziamento

nonché ogni altro documento che si produce e che si chiede di acquisire con la presente domanda.

Data di apposizione della firma digitale