

Spett. Comune di Lavagna
Piazza della Libertà 47

Allegato B - Regolamento Comunale art. 13 comma 3

N. _____ Data ___/___/____	Domanda di accesso formale ai documenti amministrativi (D.P.R. 12.04.2006, n. 184, art. 6)
-------------------------------	--

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____ il ___/___/____

residente a _____ in via/piazza _____

Telefono (_____) _____ Cellulare (_____) _____

E-mail/Posta Elettronica Certificata _____

Doc. Identità: tipo _____ n. _____ data rilascio ___/___/____

Rilasciato da _____

<p>SPECIFICARE IL MOTIVO GIUSTIFICATIVO DELLA RICHIESTA (da indicare obbligatoriamente art. 25, comma 2, della legge 7 agosto 1990 n. 241)</p> <hr/> <hr/>

CHIEDE

L'accesso ai seguenti atti:

N.D.	NATURA DELL'ATTO	NUMERO	DATA
_____	_____	_____	___/___/____
_____	_____	_____	___/___/____
_____	_____	_____	___/___/____
_____	_____	_____	___/___/____
_____	_____	_____	___/___/____

per visione

per il rilascio di:

fotocopia per uso proprio (esente da bollo)

copia conforme all'ordinale:

in bollo

in esenzione del bollo per uso _____

INFORMATIVA PRIVACY

(ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

- i dati personali sono richiesti, raccolti e trattati per lo svolgimento delle specifiche funzioni istituzionali e nei limiti previsti dalla relativa normativa;
- la comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- l'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;

Si autorizza pertanto il trattamento dei dati.

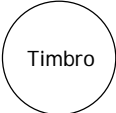
In relazione al disposto dell'art. 7, comma 5, del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184,

il/la Sig./ra: _____

nato a _____ il ___/___/___

è incaricato/a dell'esame dei detti documenti.

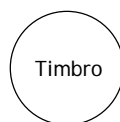
IL RICHIEDENTE

<p>Per ricevuta della richiesta Li ___/___/___</p> <p></p> <p>L'ADDETTO</p> <p>_____</p>	<p><input type="checkbox"/> per presa visione del documento <input type="checkbox"/> per ricevuta copie richieste</p> <p>Li ___/___/___</p> <p>IL RICHIEDENTE</p> <p>_____</p>
---	--

Vista la richiesta di cui sopra:

- si autorizza l'accesso differito di giorni _____ da oggi, per i motivi esposti nel relativo provvedimento;
- non si autorizza l'accesso per i motivi esposti nel relativo provvedimento.

_____ il ___/___/___



Il responsabile del servizio
