

Allegato "A" alla deliberazione G.C.

Spett. Comune di Lavagna

N. del

Al Responsabile della Trasparenza
Piazza della Libertà 47**Oggetto: Richiesta di accesso civico ai documenti/informazioni/dati del Comune****Generalità del richiedente**

Nome e Cognome * _____

Data e luogo di nascita * _____

Residenza * _____

Telefono * (_____) _____ Cellulare (_____) _____

Doc. Identità: tipo _____ n. _____ data rilascio ___/___/___

Rilasciato da _____

- Il Sottoscritto dichiara di voler ricevere le comunicazioni da parte del Comune di Lavagna preferibilmente via mail o posta elettronica certificata: _____

Descrizione degli atti o provvedimenti non presenti nel sito web:

In merito segnala:

- L'omessa pubblicazione
 La pubblicazione parziale

Oppure:

Avendo già presentato richiesta il ___/___/___ ed avendo constatato il ritardo o la mancata risposta chiede l'intervento del titolare del potere sostitutivo affinché attivi l'ufficio competente a provvedere alla pubblicazione omessa o ad integrare quella incompleta. Entro i prossimi 15 giorni.

Data ___/___/___

Firma _____

Informazione circa il trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si rende noto che i dati personali ricavabili dalla presente domanda di accesso ai documenti vengono raccolti ai soli fini istituzionali e tali dati non verranno comunicati o diffusi ad altri soggetti pubblici o privati.

Riservato all'Ufficio

Termini:

Il procedimento d'accesso relativo ad atti, provvedimenti o procedimenti sopra precisati sarà concluso entro 30 giorni lavorativi dalla data di presentazione o ricevimento della richiesta.

Il documento richiesto verrà trasmesso all'indirizzo mail indicato dal richiedente ovvero gli verrà comunicata l'avvenuta pubblicazione con l'indicazione del collegamento ipertestuale a quanto richiesto.

Data ___/___/_____

Il Responsabile del procedimento d'accesso

Data ___/___/_____

Firma per ricevuta
