



**COMUNE DI LAVAGNA**  
Provincia di Genova

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Seduta del 01/04/2010**

N. 88

**OGGETTO : COSTITUZIONE DELL'UNITÀ DI PROGETTO "PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO" DETERMINAZIONI .**

L'anno Duemiladieci, addì uno del mese di Aprile, alle ore 12:45 convocata nei modi e nei termini di legge, si è riunita nella solita sala delle adunanze la Giunta Comunale composta dai Signori:

	PRESENTE	ASSENTE
1. VACCAREZZA GIULIANO - Sindaco	X	
2. CAVERI MAURO - Vice Sindaco	X	
3. ARMANINO MAURO - Assessore		X
4. BOGGIANO MASSIMO - Assessore	X	
5. DASSO LORENZO - Assessore	X	
6. IMPARATO CARMINE - Assessore	X	
7. MANCA RAFFAELE - Assessore	X	
8. STEFANI GUIDO - Assessore		X
<b>T O T A L E</b>	<b>6</b>	<b>2</b>

Partecipa il Segretario Generale Avv. CONCETTA ORLANDO

Il Sig. Giuliano Vaccarezza, nella Sua qualità di Sindaco, assunta la Presidenza, constatata la legalità dell'adunanza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta a trattare le pratiche elencate nell'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE



Su relazione dell'Assessore Mauro Caveri ed in conformità della proposta di deliberazione allegata all'originale;

Richiamata la delibera di Questo Organo in data 25/03/2010 ad oggetto: "Riforma del pubblico impiego- presa d'atto necessità di adeguamento; relazioni sindacali: contrattazione, concertazione, informazione - costituzione delegazione trattante di parte pubblica ";

Dato atto che nella delibera sopra citato l'Amministrazione di Lavagna si è impegnata ad adottare il ciclo della performance previsto dal decreto legislativo n. 150/2009, utilizzando gli strumenti di programmazione previsti dall'ordinamento sugli Enti Locali;

Rilevato che le linee guida Anci indicano la necessità che gli Enti procedano ad un'attenta revisione dei propri strumenti di programmazione valutando l'adeguatezza degli strumenti già in uso in relazione alla rispondenza o meno degli stessi ai principi recati dagli articoli 4 e 5, comma 2, in maniera tale da renderli perfettamente coerenti con i contenuti di tali disposizioni, in particolare definendo le fasi della performance e fare in modo che gli obiettivi risultino:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

Considerato che il ciclo di gestione della performance prevede ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo n. 150/2009 le seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;



- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Ritenuto necessario in considerazione dell'attività di revisione degli attuali strumenti di programmazione finalizzata a renderli coerenti con il ciclo di gestione della performance, costituire una unità di progetto ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi.

Visto l'articolo 7 citato che testualmente prevede:

"Possono essere istituite unità di progetto, quali strutture organizzative temporanee, anche intersettoriali, allo scopo di realizzare obiettivi specifici rientranti nei programmi dell'Amministrazione

Per tali unità dovranno essere definiti gli obiettivi, individuato il responsabile, determinate le risorse umane, finanziarie e tecniche necessarie e fissati i tempi di realizzazione".

Visto l'art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000 n.267 e successive modifiche ed integrazioni;

Rilevato che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Responsabile del procedimento Avv. Concetta Orlando;

Dato atto, relativamente alla proposta di deliberazione in argomento, dei pareri, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii., seguenti ed agli atti:

- parere favorevole del Dirigente dell'Area Amministrativa dott. ssa Lorella Cella in ordine alla regolarità tecnica in data 01/04/2010;

- parere favorevole del Dirigente dell'Area Finanziaria dott.ssa Enrica Olivieri in ordine alla regolarità contabile in data 01/04/2010;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi.

### DELIBERA

Di costituire una unità di progetto denominata ufficio programmazione e controllo, quale struttura organizzativa temporanea, con lo scopo di procedere alla revisione



degli strumenti di programmazione per renderli coerenti con il ciclo di gestione della performance.

Di attribuire all'unità di progetto come sopra costituita le seguenti risorse umane, che verranno impiegate nell'unità di progetto a tempo parziale rispetto alle loro ordinarie incombenze:

dott.ssa Ferri Anna  
dott.ssa Ferrari Milena  
dott.ssa Canepa Elisabetta  
dott.ssa Leucari Giuseppina

Di attribuire inoltre all'unità di progetto le seguenti risorse tecniche:

- i software in dotazione agli uffici, con la possibilità di implementazione
- il supporto tecnico dell'ufficio Ced
- il supporto tecnico dell'incaricato alla progettazione dello sviluppo del Sistema Informativo, dr Gerini Angelo
- materiali necessari a cura dell'ufficio economato

Di individuare il responsabile dell'unità di progetto "programmazione e controllo" nel Segretario - Direttore Generale.

Di disporre che i dirigenti e gli uffici dovranno collaborare con l'unità di progetto, fornendo ogni utile supporto, e in particolare mettendo a disposizione le banche dati esistenti presso ciascun ufficio e fornendo con sollecitudine, ogni informazione e dato richiesto. L'unità di progetto dovrà riferire tempestivamente alla Giunta e al Segretario- Direttore, le criticità riscontrate nell'espletamento dell'attività loro assegnata.

Di impegnarsi a svolgere periodiche riunioni tra la Giunta e l'unità di progetto e/o i dirigenti, e alla presenza del Segretario - Direttore Generale, finalizzate alla condivisione dei programmi e del metodo nonché alla negoziazione degli obiettivi.

Di disporre che l'unità di progetto presenti alla Giunta e al Segretario - Direttore Generale un piano di attività diretto al conseguimento dell'obiettivo finale costituito dall' Adeguatezza degli strumenti di programmazione al ciclo di gestione della performance.

Di stabilire che a conclusione del progetto, sarà costituita una struttura di controllo incaricata del supporto all'organismo indipendente di valutazione ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo n. 150/2009 , che prevede l'istituzione di una struttura tecnica permanente, ed eventualmente, del controllo interno di



gestione previsto dagli articoli 147, 196 e 197 del decreto legislativo n. 267/2000, sulla base delle indicazioni interpretative che sulla materia interverranno da parte degli organismi competenti.

Di comunicare il presente provvedimento ai dipendenti comunali, invitando ciascuno di loro alla massima collaborazione con l'unità di progetto, nonché alla rsu e alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo nazionale di comparto.

Di dare atto che il Responsabile del procedimento è l'Avv. Concetta Orlando, la quale ha curato l'istruttoria.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
( G. Vaccarezza)



Il Segretario Generale  
(C. Orlando)

=====

07 APR. 2010

Affissa copia all' Albo Pretorio di questo Comune in data \_\_\_\_\_ e contestualmente pubblicata sul proprio sito informatico ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.



Il Messo Comunale

=====

La presente deliberazione è stata pubblicata all' Albo Pretorio di questo Comune nei termini suindicati ed è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000, n. 267.

Lavagna, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
(C. Orlando)