



COMUNE DI LAVAGNA
Provincia di Genova

ESTRATTO VERBALE DEL CONSIGLIO COMUNALE

SEDUTA DEL 12/03/2010

N. 10

OGGETTO : Approvazione Regolamento Comunale per la concessione di patrocinio.

L'anno duemiladieci, addì dodici del mese di marzo, alle ore 15:30, presso la Sala Maggiore del Palazzo Comunale, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e nei termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione straordinaria – seduta pubblica di 1^a convocazione.

		Presenti	Assenti giust.	Assenti ingiust.			Presenti	Assenti giust.	Assenti ingiust.
1)	Armanino Mauro	X			12)	La Cava Fabio	X		
2)	Bacchella Laura	X			13)	Landò Flavio	X		
3)	Barbieri Luigi		X		14)	Massari Federico	X		
4)	Boggiano Massimo	X			15)	Mondello Gabriella	X		
5)	Brizzolara Gabriella	X			16)	Nucera Santo	X		
6)	Caveri Mauro	X			17)	Pinasco Luigi	X		
7)	Chiappara Massimo	X			18)	Pittau Aurora	X		
8)	Daneri Marco Luigi	X			19)	Stefani Guido	X		
9)	Dasso Lorenzo	X			20)	Torchio Gino	X		
10)	Elia Vito			X	21)	Vaccarezza Giuliano	X		
11)	Imparato Carmine	X			Presenti n. 19 Assenti n. 2				

Presiede la seduta il Sindaco Sig. Giuliano Vaccarezza.

E' presente l'Assessore esterno Rag. Raffaele Manca.

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Generale Dott.ssa Lorella Cella.

Si dà atto del rientro in aula dell'Assessore Armanino – Presenti n. 19.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto lo schema del " Regolamento per la concessione del patrocinio del Comune di Lavagna", attraverso il quale l'Amministrazione Comunale intende disciplinare le procedure di richiesta e di rilascio del patrocinio, individuare i soggetti che possono farne richiesta, nonché il suo utilizzo;

Ritenuto che la suddetta bozza di regolamento sia meritevole dell'approvazione e pienamente rispondente alle esigenze di disciplinare le procedure per la concessione del patrocinio;

Viste le competenze del Consiglio Comunale ai sensi del D.Lgs n. 267/2000 ed in particolare gli art.7 e 42 (comma 2 lett. A);

Visto l'allegato parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto espresso dal Dirigente Area Amministrativa Dott.ssa Lorella Cella, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Omesso il parere sotto il profilo della regolarità contabile in quanto, dal presente atto, non derivano impegni di spesa o diminuzioni di entrata, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

Si dà atto che, essendo stato l'argomento trattato in maniera articolata, la verbalizzazione degli interventi sarà unita al presente deliberato in un momento susseguente all'inizio della pubblicazione per motivi tecnici dipendenti dalle operazioni di sbobinatura.

con voti favorevoli n. 19 su n. 19 consiglieri presenti e votanti (assenti i Cons. Barbieri e Elia), espressi per alzata di mano

DELIBERA

1 - di approvare, in applicazione delle norme richiamate in narrativa, il «**Regolamento comunale per la concessione di patrocinio**», che si compone di n. 9 articoli e che, inserito nella presente deliberazione, forma parte integrante della stessa;

2 - con l'entrata in vigore del presente Regolamento è abrogata ogni altra disciplina con esso contrastante;

3 - di dare atto che il presente Regolamento disciplina la materia nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo Statuto, così come prescrive l'art. 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

* * * * *

Indi, attesa l'urgenza di provvedere

IL CONSIGLIO COMUNALE

con voti favorevoli n. 19 su n. 19 consiglieri presenti e votanti (assenti i Cons. Barbieri e Elia), espressi per alzata di mano

DICHIARA

la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

LC/fs

“

DELIBERAZIONE DI C.C. NR. 10 IN DATA 12 MAR. 2010

**Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA
CONCESSIONE DI PATROCINIO.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

- Visto : si esprime parere favorevole.
 Visto : si esprime parere contrario per le motivazioni allegate.

Lavagna, 22/1/2010

Il Dirigente dell'Area Amministrativa

(Dr.ssa L. Cella)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE.

- Visto : si esprime parere favorevole.
 Visto : si esprime parere contrario, per le motivazioni allegate.

Lavagna, _____

Il Dirigente del Settore Finanziario

(Dr.ssa E. Olivieri)

=====

affidato alla delibera di C.C. n. 10 del 12 MAR. 2010



CITTA' DI LAVAGNA

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI
PATROCINIO

Art. 1 Finalità del presente regolamento

1. Il presente regolamento stabilisce i criteri e le modalità per la concessione del patrocinio del Comune di Lavagna ad iniziative ed eventi promossi da soggetti pubblici e privati.

Art. 2 Definizione di patrocinio e sue finalità

1. Il patrocinio è un riconoscimento attraverso cui il Comune esprime la propria simbolica adesione ad un'iniziativa ritenuta meritevole di apprezzamento per le sue finalità culturali, scientifiche, educative, sportive, sociali, economiche e celebrative.
2. Il patrocinio è concesso con Deliberazione di Giunta Comunale, su proposta del Sindaco, per eventi ed iniziative di significato sociale e prestigio cittadino e non comporta alcuna responsabilità a carico dell'Ente.
3. L'evento o l'iniziativa, qualora valutati positivamente nei contenuti e negli obiettivi, sono ammessi al patrocinio quando non hanno fini di lucro, fatto salvo quanto previsto all'art. 4 comma 5, e più precisamente:
 - contribuiscano alla crescita democratica della comunità favorendone la partecipazione e la formazione di una propria identità culturale;
 - siano finalizzati allo sviluppo della solidarietà e ispirata a principi di tolleranza;
 - rispondano alle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;
 - siano strettamente legati alle tradizioni locali;
 - abbiano carattere regionale, nazionale o internazionale;
 - siano organizzati con la collaborazione di Istituti di ricerca o di studio (Università) o di organismi culturali e sportivi.

Il Patrocinio comporta:

1. il riconoscimento dell'evento o iniziativa;
2. l'eventuale erogazione di un contributo finanziario;
3. l'eventuale utilizzo gratuito delle strutture comunali, previo accordo con i soggetti terzi a cui le stesse sono date in gestione, compatibilmente con quanto previsto nelle relative convenzioni e nel rispetto delle previsioni del Regolamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 356 del 21/11/2009 e successive modifiche ed integrazioni;

4. l'eventuale utilizzo delle attrezzature disponibili;
5. l'eventuale affissione gratuita del materiale promozionale sul territorio del Comune di Lavagna.

Art. 3 Soggetti ammessi al Patrocinio

Possono chiedere il Patrocinio:

- enti pubblici singoli e associati;
- enti, istituzioni, associazioni, fondazioni e organizzazioni a carattere culturale, scientifico, educativo, sportivo, economico e sociale che diano garanzia di correttezza e validità dell'iniziativa;
- soggetti di chiara fama e prestigio;
- soggetti privati per iniziative previste all'art. 4 del presente Regolamento.

Art. 4 Iniziative ammesse al Patrocinio

1. Il Patrocinio può essere richiesto per:

- convegni, corsi, congressi, seminari relativi ad attività culturali, scientifiche, educative, sportive, economiche, sociali, celebrative;
- manifestazioni ed eventi dello spettacolo, culturali, scientifiche, educative, sportive, economiche, sociali, celebrative;
- mostre e rassegne;
- concorsi, premi;
- tutte le iniziative organizzate con la partecipazione attiva del Comune di Lavagna.

2. Le iniziative devono avere interesse generale.

3. Il patrocinio può essere concesso in relazione a singole iniziative o per gruppi di iniziative (per esempio rassegne).

4. Non possono essere concessi patrocini:

- per iniziative di carattere politico;
- per iniziative palesemente non coincidenti con le finalità del Comune;

5. L'Amministrazione Comunale può concedere il proprio patrocinio anche per iniziative organizzate a fine di lucro o con ingresso a pagamento, purchè di particolare rilevanza per la comunità locale o comunque finalizzate a portare in evidenza in termini positivi l'immagine del Comune.

Il provvedimento di concessione del patrocinio deve però contenere una motivazione specifica che ponga in evidenza i vantaggi per l'Amministrazione e per la comunità locale derivante dall'associazione della propria immagine all'iniziativa patrocinata.

6. Il Patrocinio è concesso per iniziative che si svolgono all'interno della Città.

Può essere concesso, in via eccezionale, anche per eventi che si svolgono al di fuori della Città, purchè presentino un contenuto strettamente legato al territorio o siano ritenuti di particolare rilievo.

Art. 5 Modalità di presentazione della domanda

1. Al fine di ottenere il Patrocinio il soggetto richiedente dovrà inoltrare domanda in forma scritta indirizzata al Sindaco, firmata dal legale rappresentante dell'associazione o dell'ente richiedente, redatta su carta intestata e presentata al protocollo generale del Comune almeno 30 giorni prima della data di svolgimento della manifestazione o iniziativa.

2. La domanda dovrà essere corredata da una descrizione dettagliata dell'iniziativa, riportare la data ed il luogo di svolgimento della stessa, le finalità perseguite, il relativo piano finanziario ove previsto, la partecipazione di eventuali sponsor, l'avvenuto ottenimento di altri patrocini pubblici ed ogni ulteriore notizia utile a valutarne l'ammissibilità.

3. In casi eccezionali si potrà derogare dal limite dei 30 giorni di cui al precedente comma, previa verifica delle motivazioni addotte dal richiedente e la loro congruità circa l'urgenza.

Art. 6 Istruttoria della domanda

1. Dopo un preventivo esame della richiesta con riguardo ai requisiti ed alle condizioni previste nei precedenti articoli, le richieste di patrocinio vengono sottoposte all'esame della Giunta Comunale, su proposta del Sindaco.

La proposta di deliberazione, debitamente motivata, è valutata dalla Giunta comunale che assume apposito formale provvedimento.

Art. 7 Concessione del Patrocinio

1. La concessione del Patrocinio è approvata dalla Giunta Comunale sulla base dei seguenti criteri:

a. Coerenza dell'attività o dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'Amministrazione, valutata con

riferimento agli ambiti generali di attività, alle linee di azione consolidate, ai programmi ed ai progetti;

- b. Rilevanza ed interesse per la comunità locale, con eventuale valutazione del numero di potenziali fruitori;
 - c. Promozione e valorizzazione dell'immagine della Città, in particolare nel campo della cultura, della storia e delle tradizioni;
 - d. Significatività dell'associazione tra l'immagine dell'Amministrazione e l'evento, valutata con riguardo alla varietà ed alle potenzialità di diffusione del messaggio e degli strumenti comunicativi utilizzati.
 - e. Particolare prestigio dei soggetti partecipanti, relatori o invitati.
2. L'Ufficio competente provvederà a comunicare ai richiedenti l'esito dell'istanza in tempo utile allo svolgimento dell'iniziativa.

Art. 8 Obblighi derivanti dalla concessione del Patrocinio

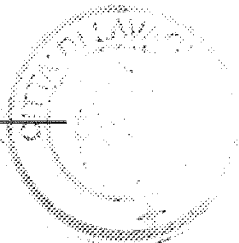
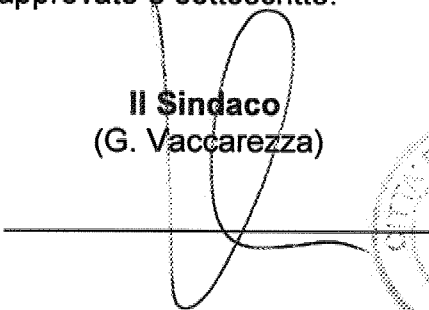
1. La concessione del Patrocinio attribuisce al destinatario l'obbligo di menzionare il riconoscimento in tutte le forme di pubblicità dell'iniziativa.
2. Il materiale pubblicitario dovrà recare il logo e l'indicazione "con il patrocinio del Comune di Lavagna".
3. L'Amministrazione Comunale può verificare i risultati dell'iniziativa e la perfetta corrispondenza del programma realizzato con quello previsto.
4. La mancata osservanza delle disposizioni del presente Regolamento e/o un motivato giudizio negativo espresso dalla Giunta Comunale potrà comportare il non riconoscimento del patrocinio per successive analoghe iniziative.
5. La concessione del Patrocinio non comporta automaticamente il riconoscimento di contributi, altri benefici od agevolazioni a favore delle iniziative per le quali viene accordato; tali interventi devono essere eventualmente richiesti con le modalità stabilite dal "Regolamento per la concessione di contributi a sostegno di attività culturali, ricreative, artistiche, turistiche, sportive e produttive a rilevanza sociale", così come da estratto verbale del Consiglio Comunale n° 26 del 07/06/2000.

Art. 9 Entrata in vigore del Regolamento

Il presente Regolamento entrerà in vigore, una volta divenuta esecutiva la deliberazione di approvazione, dopo la successiva pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
(G. Vaccarezza)



Il Vice Segretario Generale
(L. Cella)



=====
Affissa copia all'Albo Pretorio di questo Comune il _____

8 MAR. 2010

Il Messo Comunale



=====
La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune nei termini suindicati ed è divenuta esecutiva il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267.

Lavagna, _____

Il Vice Segretario Generale
(L. Cella)

"