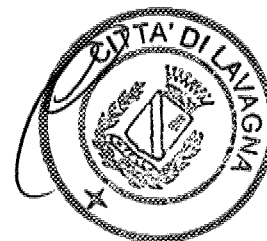




**COMUNE DI LAVAGNA**  
Provincia di Genova



**ESTRATTO VERBALE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**SEDUTA DEL 30/09/2011**

N. 71

**OGGETTO: Modifica al vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria.**

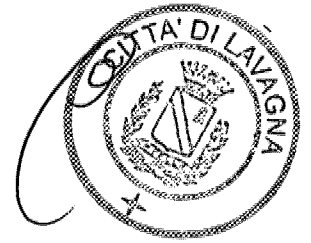
L'anno duemilaundici, addì trenta del mese di settembre, alle ore 15:30, presso la Sala Maggiore del Palazzo Comunale, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e nei termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria – seduta pubblica di 1<sup>a</sup> convocazione.

		Presenti	Assenti giust.	Assenti ingiust.			Presenti	Assenti giust.	Assenti ingiust.
1)	Armanino Mauro	X			12)	La Cava Fabio	X		
2)	Bacchella Laura	X			13)	Landò Flavio		X	
3)	Barbieri Luigi	X			14)	Massari Federico	X		
4)	Brizzolara Gabriella	X			15)	Mondello Gabriella	X		
5)	Caveri Mauro	X			16)	Nucera Santo	X		
6)	Cesaris Valeria	X			17)	Pinasco Luigi		X	
7)	Chiappara Massimo	X			18)	Pittau Aurora	X		
8)	Daneri Marco Luigi	X			19)	Stefani Guido	X		
9)	Dasso Lorenzo	X			20)	Torchio Gino	X		
10)	Elia Vito		X		21)	Vaccarezza Giuliano	X		
11)	Imparato Carmine	X			Presenti n. 18 Assenti n. 3				

Presiede la seduta il Sindaco Sig. Giuliano Vaccarezza.

E' presente l'Assessore esterno Rag. Raffaele Manca.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Concetta Orlando.



## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Su** relazione del Sindaco Giuliano Vaccarezza ed in conformità della proposta di deliberazione allegata all'originale;

**Premesso che** con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 31/05/2007 è stato approvato il nuovo Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria che ha abrogato quello precedente approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 22/01/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**Considerato** che alla luce della nuova normativa in materia di cremazione, affidamento e dispersione delle ceneri – Regolamento Regionale n. 11 marzo 2008 n. 1 "*Regolamento in materia di cremazione, affidamento e dispersione delle ceneri ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 4 luglio 2007 n. 24*" (disposizioni in materia di cremazione, affidamento e dispersione delle ceneri) - con successiva Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 28/04/2008 si è reso necessario procedere all'adeguamento delle disposizioni regolamentari con conseguente integrazione del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;

**Richiamata**, inoltre, la Delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 14/12/2010 con cui, al fine di soddisfare le numerose richieste verbali pervenute dai cittadini, si è ritenuto opportuno modificare gli articoli 13, 19, 22, 25, 28 e 34 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;

**Ritenuto**, ora, opportuno apportare ulteriori modifiche al vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria al fine di adeguarlo alle attuali esigenze della collettività;

**Valutata**, pertanto, l'opportunità di integrare l'art. 20 relativo alla concessione d'uso degli ossari, con l'aggiunta del comma 9°;

**Considerato**, inoltre, opportuno semplificare la procedura richiesta dall'Ufficio Tecnico Comunale al fine di agevolare i cittadini nella fase finale della pratica edilizia, ove richiesta, con la modifica dei seguenti articoli:

- articolo 22 relativo alla tumulazione provvisoria relativamente ai casi in cui viene autorizzata, con la modifica del comma 2°, punto 2);
- articolo 25 relativo alla concessione delle aree per tombe di famiglia - con la modifica del comma 11°;

**Ritenuto** necessario apportare chiarificazioni all'articolo 28 relativo all'estinzione delle concessioni, con la modifica del comma 7° e l'aggiunta dei commi 7 bis e 7 ter, introducendo in tal modo due tipologie di rimborsi differenziati a seconda che la tomba di famiglia sia stata edificata dal Comune oppure dal concessionario e diversificandoli in base alla durata del periodo di durata della concessione del manufatto in capo al concessionario stesso;

**Considerato** che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico della Civica Amministrazione, né diminuzioni di entrata ai sensi dell'articolo 49 del D.



Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e, pertanto, non viene richiesto parere di regolarità contabile, ne' attestazione di copertura finanziaria;

**Dato atto**, relativamente alla proposta di deliberazione in argomento, dei pareri, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, seguenti ed agli atti:

- parere favorevole del Dirigente del Settore dei Servizi alla Persona, Amministrativi di Staff, Demografici, U.R.P. dott.ssa Lorella Cella in ordine alla regolarità tecnica in data 22/09/2011;

**Rilevato** che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Lorella Cella;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 10/09/1990 n. 285;
- lo Statuto Comunale;

**Visto** l'art. 42 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**Il Consiglio prende atto che la verbalizzazione degli interventi, svolta mediante sbobinatura da parte di una ditta incaricata dal Comune, verrà approvata in un prossimo Consiglio e quindi allegata successivamente al presente verbale.**

**Il Sindaco – Presidente** pone in votazione il provvedimento per alzata di mano, il cui esito è il seguente:

- presenti e votanti n. 18 (assenti i Cons. Elia, Landò e Pinasco), favorevoli n. 18

### **DELIBERA**

- 1) di modificare ed integrare per le motivazioni indicate in premessa gli articoli 20, 22, 25 e 28 del vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione di Consiglio Comunale in data 31/05/2007 con atto n. 30 e divenuto esecutivo per decorrenza dei termini in data 16/06/2007, così come segue:

- **ARTICOLO 20 "OSSARI"** - con l'aggiunta del comma 9°:

**Comma 9°):** " Per la retrocessione dell'ossario non è previsto alcun rimborso".

- **ARTICOLO 22 " TUMULAZIONE PROVVISORIA"** - con la modifica del comma 2°, punto 2:

**comma 2°, punto 2:** " Dovrà essere richiesta, con istanza su carta legale, da un avente diritto e potrà avere durata massima di un anno, nei seguenti casi:

1. in attesa di raccolta resti

2. in attesa di fine lavori, certificato di agibilità o dichiarazione di conformità del direttore dei lavori per depositi o tombe di famiglia, secondo quanto stabilito dall'art. 25 del presente Regolamento."



**- ARTICOLO 25 "CONCESSIONE AREE PER TOMBE DI FAMIGLIA" - con la modifica del comma 11° che viene così sostituito:**

comma 11°: " Ad opera finita e prima dell'utilizzo, per le cappelle di famiglia e per i depositi deve essere rilasciato dall'Ufficio Tecnico Comunale il relativo certificato di agibilità. Nel caso della costruzione di depositi di famiglia, loculi ed ossari, in luogo del certificato di agibilità può essere prodotta la dichiarazione di conformità del direttore dei lavori redatta ai sensi delle disposizioni contenute negli artt. 24 e 25 del D.P.R. 380/2001 e dell'art. 37, comma 4° della L. R. 16/2008."

**- ARTICOLO 28 " ESTINZIONE DELLE CONCESSIONI" – con la modifica del comma 7° e l'aggiunta dei commi 7 bis e 7 ter:**

comma 7°: " Nel caso di tombe di famiglia edificate dal Comune, la retrocessione verrà commisurata al periodo di durata della concessione in capo al concessionario, in proporzione alla tariffa vigente, secondo il prospetto di seguito indicato:

- 80% della tariffa vigente, se la rinuncia avviene entro il primo anno dalla data della concessione;
- 60% della tariffa vigente, se la rinuncia avviene entro il ventesimo anno dalla data della concessione;
- 30% della tariffa vigente, se la rinuncia avviene entro il cinquantesimo anno dalla data della concessione
- nessun rimborso, se la rinuncia avviene oltre il settantacinquesimo anno."

comma 7° bis: "Le tombe di famiglia edificate dal Comune, come sopra retrocesse, verranno riconcesse alla somma risultante da apposita perizia di stima dell'Ufficio Tecnico Comunale, maggiorata, però, delle spese amministrative, delle spese sostenute dal Comune per l'eventuale manutenzione e/o ripristino e dei relativi diritti connessi al numero dei posti salma presenti all'interno del manufatto, diritti pari al 100% del costo di un loculo, in base alla tariffa vigente."

comma 7° ter: Nel caso di tombe di famiglia edificate dal concessionario, la retrocessione del manufatto avverrà secondo i criteri stabiliti dai commi 2° e 3° dell'art. 19 del presente Regolamento. Anche tali tombe verranno riconcesse alla somma risultante da apposita perizia di stima dell'Ufficio Tecnico Comunale con le stesse maggiorazioni indicate nel comma precedente."

- 2) di dare atto che il testo del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, coordinato con le modifiche sopra descritte, risulta composto di n. 38 (trentotto) articoli e viene **allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;**
- 3) di dare atto che le modifiche introdotte ed adottate con la presente deliberazione, entreranno in vigore il quindicesimo giorno successivo a quello della sua prima pubblicazione in analogia a quanto disposto dall'articolo 10 delle preleggi, secondo cui gli atti normativi dello Stato entrano in vigore il quindicesimo giorno dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;
- 4) di disporre che la presente deliberazione sia soggetta a duplice pubblicazione per la durata di 15 (quindici) giorni ciascuna all'Albo Pretorio predisposto sul sito informatico dell'Amministrazione istituito ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009: una prima che consegue dopo l'adozione della medesima, ed una seconda, da effettuarsi ad esecutività della presente e dopo la scadenza della prima pubblicazione;

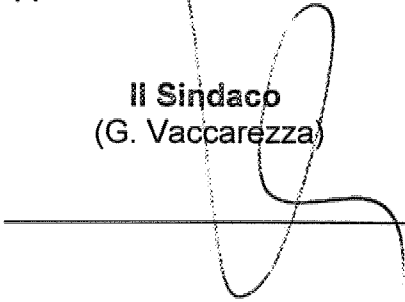


- 5) di dare atto che gli adempimenti successivi all'approvazione (pubblicazione, ecc) sono affidati al Dirigente del Settore Servizi alla Persona, Demografici, Urp, Servizi Amministrativi di Staff, Dottoressa Lorella Cella;
- 6) di dare atto che il responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Lorella Cella, la quale ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione alla presente deliberazione ai sensi dell'articolo 6 della Legge 07/08/1990 n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

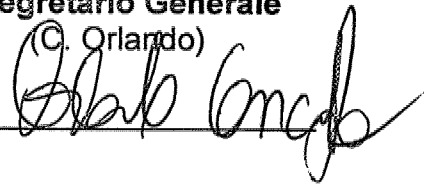
CF/fs

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco**  
(G. Vaccarezza)

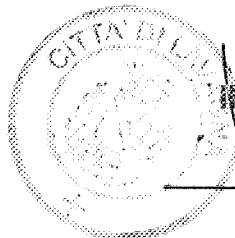


**Il Segretario Generale**  
(C. Orlando)

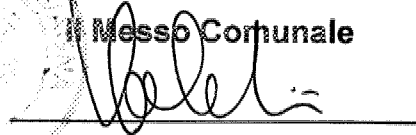


**04 OTT. 2011**

Publicata in data \_\_\_\_\_ sul proprio sito informatico ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.



**Messo Comunale**



La presente deliberazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune nei termini suindicati ed è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267.

Lavagna, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**  
(C. Orlando)

\_\_\_\_\_