



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Settore Servizi Finanziari e Culturali
Ufficio del Dirigente

**AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DI 2 COMPONENTI
DEL NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI LAVAGNA**

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE DELL'UFFICIO SEGRETERIA E CONTRATTI**

Visti:

- L'art. 147 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento locale" ;
- Il decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento sul ciclo di gestione della performance e il nucleo indipendente di valutazione;

RENDE NOTO

è indetta selezione per la nomina del Nucleo Indipendente di Valutazione (di seguito NIV) del Comune di Lavagna.

1) Oggetto dell'incarico, compiti e funzioni.

L'oggetto dell'incarico e i relativi compiti e funzioni da attribuire ai componenti NIV sono, in via esemplificativa e come da Regolamento vigente i seguenti:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) valida la relazione sulla Performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune;
- c) garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D. Lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- d) propone al Sindaco la valutazione annuale dei dirigenti e del segretario comunale e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione di cui all'articolo 30 e all'articolo 7 del decreto legislativo n. 150/2009;
- e) esprime un parere sulla proposta di metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione;
- f) supporta il Segretario Generale, nella graduazione delle posizioni dirigenziali, effettuata sulla base della metodologia approvata dalla Giunta e delle risorse disponibili;



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Settore Servizi Finanziari e Culturali
Ufficio del Dirigente

g) esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo.

Inoltre, il Nucleo Indipendente di valutazione relaziona agli organi di vertice dell'amministrazione sui risultati dell'attività svolta ai fini della ottimizzazione della funzione amministrativa; rileva gli aspetti critici e può fornire proposte per il miglioramento dell'organizzazione complessiva dell'Ente.

2) Requisiti richiesti per accedere alla selezione

1. I requisiti richiesti per accedere alla selezione dei componenti del NIV del Comune di Lavagna sono i seguenti:

a) generali :

a1) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; nel caso di cittadino comunitario avere adeguata conoscenza della lingua italiana ;

a.2) godere dei diritti civili e politici;

a.3) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. La causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

b) di competenza ed esperienza:

b1) elevata professionalità ed esperienza almeno triennale, rinvenibile dal curriculum vitae, nel campo del management pubblico e della misurazione e valutazione della performance del personale delle amministrazioni pubbliche, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;

b2) diploma di Laurea in Economia e Commercio, Economia Aziendale, Giurisprudenza, Scienze Politiche e Ingegneria gestionale;

2. Non possono essere nominati componenti del NIV i soggetti che:

- rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D. Lgs. 267/2000 o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- siano componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- si trovino in una delle situazioni di incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. b) del codice civile, nonché in tutte le altre situazioni di incompatibilità previste dalle norme vigenti;
- i componenti dell'Organo di Revisione contabile del Comune;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Settore Servizi Finanziari e Culturali
Ufficio del Dirigente

3. Composizione, durata dell'incarico e compenso

1. Il NIV è composto dal Segretario generale e da due esperti esterni all'Amministrazione, uno dei quali, su designazione del Sindaco, assume le funzioni di Presidente.
2. Essi sono nominati dal Sindaco che, previo avviso pubblico, abbiano fatto regolare istanza all'amministrazione, sulla base della valutazione dei curricula professionali ed esperienziali presentati ed eventuale colloquio effettuato dal medesimo Sindaco, coadiuvato dal Segretario Generale. All'uopo, l'ufficio Segreteria – contratti provvederà a stilare apposito elenco dei soggetti ammessi, con evidenziazione degli elementi curriculari rilevanti, ce verrà trasmesso al Sindaco.
3. L'incarico avrà durata triennale, potrà essere revocato con decisione motivata nei casi di gravi inadempienze nonché nei casi di mancato rispetto del generale principio di imparzialità di giudizio, ed è rinnovabile per una sola volta e per identico periodo.
4. Il compenso complessivo per i due componenti esterni del nucleo indipendente di valutazione è stabilito per il 2019 in € 3.600,00 annui lordi, come già previsto per l'organismo indipendente di valutazione previgente comprensivo di IVA e Cassa;

4) Presentazione delle candidature

La domanda di accesso alla selezione, indirizzata al Sindaco, debitamente sottoscritta (firma autografa o digitale (in caso di trasmissione mediante pec), redatta mediante autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il modello allegato, dovrà contenere, a pena di esclusione, oltre la dichiarazione di possesso di tutti i requisiti previsti all'art. 2) del presente avviso, le proprie generalità complete, i propri recapiti, nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura di selezione e, successivamente all'incarico conferito, trattati per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Ente, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lavagna.

La stessa dovrà essere accompagnata da un dettagliato curriculum formativo – professionale in cui vanno riportati i requisiti valutabili ai sensi dell'art. 2 lettera b) del presente avviso, redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000 e debitamente sottoscritto;

La domanda va inoltre corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore ai sensi art. 38 D.P.R. 445/2000;

Tutta la documentazione, dovrà pervenire al Comune di Lavagna – Piazza della Libertà 47 – 16033 Lavagna (GE), entro le ore 12:00 del giorno 19 AGOSTO 2019, ESCLUSIVAMENTE secondo una delle seguenti modalità:

a) a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente, nell'ambito del normale orario di apertura, rigorosamente in busta chiusa recante la dicitura : Selezione per la nomina di n. 2 componenti del Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Lavagna;

b) con invio della domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata: postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it, con oggetto : Selezione per la nomina di n. 2 componenti del Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Lavagna.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande ricevute al protocollo o pervenute via posta elettronica certificata, entro la data e l'orario suddetto.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Settore Servizi Finanziari e Culturali
Ufficio del Dirigente

A tal fine farà fede: a) la registrazione con numero ed orario per le domande presentate al protocollo dell'Ente; b) la data e l'orario di ricevimento della comunicazione da parte del sistema informatico dell'Ente per le domande inviate via posta elettronica certificata.

5) Responsabile del procedimento Responsabile del procedimento è il Vice Segretario generale, Dirigente dell'Ufficio Segreteria – Contratti, Dott.ssa Lorella Cella, e-mail : l.cella@comune.lavagna.ge.it;

6) Trattamento dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dagli aspiranti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente procedimento ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lavagna.

7) Disposizioni finali e pubblicazione

Il Comune di Lavagna si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento di selezione, che deve intendersi non vincolante nei confronti dell'Ente.

L'inoltro della domanda si intende quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

In esito alla selezione di cui al presente avviso, non si procederà alla formazione di alcuna graduatoria, bensì di un elenco dal quale l'Amministrazione comunale potrà comunque attingere in caso di sostituzioni nel corso del triennio.

Il possesso dei requisiti sarà accertato dall'Ufficio Segreteria.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme contenute nel Regolamento Uffici e servizi, al Regolamento sul ciclo di gestione della performance e il nucleo indipendente di valutazione e alle norme vigenti in materia.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on line di questo Ente per consecutivi gg. 15 e pubblicato contemporaneamente sul sito istituzionale: www.comune.lavagna.ge.it.

Ogni comunicazione pubblicata su uno dei canali indicati assolve ad ogni effetto di legge a notifica.

Del presente avviso, infine, può essere presa diretta visione presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Lavagna, durante gli orari di apertura al pubblico.

Eventuali informazioni afferenti il presente avviso potranno essere richieste direttamente all'Ufficio Segreteria esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo sopra citato, entro cinque giorni precedenti la scadenza del presente avviso.

Le risposte potranno essere rese anche in via cumulativa attraverso pubblicazione sul sito internet dell'Ente.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE DELL'UFFICIO
SEGRETARIA E CONTRATTI
firmato Dott.ssa Lorella Cella



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Settore Servizi Finanziari e Culturali
Ufficio del Dirigente