

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI DEL COMUNE DI LAVAGNA

Ai sensi dell’art 164 del D.Lgs. 50/2016 il servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali del Comune di Lavagna è affidato in concessione a mezzo di procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.lgs. 50/2016 con aggiudicazione mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016, attraverso la piattaforma Sintel, (Sistema di Intermediazione telematica di Aria Lombardia S.p.A.)

1) AMMINISTRAZIONE APPALTANTE:

Comune di Lavagna (GE), Piazza della Libertà n. 47, 16033 Lavagna (GE), Tel. 01853671
C.F. 00601910102, P.IVA 00170300990,
indirizzo internet: www.comune.lavagna.ge.it PEC: postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it

2) OGGETTO DEL CONTRATTO:

Il contratto ha per oggetto la concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali dell’Ente come meglio descritto nel capitolato speciale di concessione

3) DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è di 2 (due) anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. Alla scadenza, previa adozione di formale provvedimento, la concessione potrà essere prorogata, valutate le ragioni di convenienza e pubblico interesse da parte del Comune, per il periodo strettamente necessario al perfezionamento di un nuovo bando di gara e comunque per un periodo non superiore ad anni uno.

4) VALORE DELLA CONCESSIONE

Si descrivono gli importi che, indicativamente, il Comune affiderà al concessionario per la riscossione coattiva:

- TARI 1.800.000,00 euro (pari a presuntivi 5.400 provvedimenti)
- TASI: 60.000,00 euro (pari a presuntivi 230 provvedimenti)
- IMU: 3.200.000,00 euro (pari a presuntivi 1.200 provvedimenti)
- Sanzioni per violazione Codice della Strada: 600.000,00 euro (pari a presuntivi 1.300 provvedimenti)
- Entrate patrimoniali: 10.000, 00 euro

Considerato l’aggio del 10% posto a base di gara, su cui effettuare il ribasso, il valore della concessione viene stimato in 567.000,00 euro (cinquecentosessantasettemila euro virgola zero zero). L’aggio si intende IVA esclusa, ove applicabile, è sarà calcolato sulle entrate effettivamente riscosse di competenza del Comune al netto delle spese di notifica e delle spese relative alle procedure cautelari/esecutive come previste dall’art. 1 comma 803 della L. 160/2019. Ai sensi dell’art. 35 comma 4 e dell’art. 167 comma 4 del D.lgs. 50/2016 l’importo complessivo posto a base di gara, € 567.000,00 per il biennio, (€ 283.500,00 annuale), è determinato induttivamente sulla base delle partite maturate nel pregresso del tempo. Non possono essere formulate richieste di compensi aggiuntivi qualora non venisse raggiunto l’importo complessivo presunto indicato nel bando, poiché si tratta di un puro valore di riferimento non vincolante, ma semplicemente indicativo.

Ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 si specifica che il servizio posto a gara non presenta interferenze con le attività svolte dal personale dell’Amministrazione Comunale, né con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto dell’Amministrazione medesima con contratti differenti. Non necessita, pertanto, la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, (DUVRI) e non vi sono oneri di sicurezza relativi.

Suddivisione in lotti: NO

5) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

5.1 Requisiti generali –

Sono ammessi alla gara i soggetti, singoli o associati, di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 ed i raggruppamenti di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016 in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016. Le dichiarazioni relative all'insussistenza delle cause ostative di cui al suddetto art. 80, comma 1, devono essere rese con riferimento ai soggetti indicati dal comma 3 primo e secondo periodo del medesimo art. 80. Si precisa che tali dichiarazioni in merito alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 devono essere rese:

-dal concorrente;

-dall'impresa ausiliaria;

-in caso di r.t.i./consorzi di concorrenti costituendi o costituiti da tutti i soggetti che li costituiscono;

-nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) e c) del D.Lgs 50/2016 dai soggetti che operano sia all'interno del consorzio che dell'impresa dallo stesso indicata per l'espletamento dell'appalto.

La dimostrazione dell'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi avviene utilizzando l'apposita sezione del DGUE (allegato B). Tale dichiarazione, resa per ogni soggetto interessato, viene sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 3 e 47, comma 2 del D.P.R. 445/00 e con assunzione delle relative responsabilità.

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/16 i concorrenti possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs n. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, art.48 comma 7 del D.Lgs 50/2016. Non sono ammesse modificazioni, a pena d'esclusione, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicato nell'offerta presentata salvo quanto disposto dall'art. 48, comma 9, del D.Lgs n. 50/2016.

Dovranno inoltre essere garantiti tutti i seguenti requisiti di partecipazione:

5.2 Requisiti di idoneità professionale - art. 83, comma 1, lettera a) del D.Lgs 50/2016:

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento è richiesta l'iscrizione all'Albo del Ministero della Economia e delle Finanze di cui al comma 1 dell'art. 53 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e al decreto del Ministero delle Finanze 11 settembre 2000 n. 289, e s.m. integrazioni, con richiamo all'art. 3 bis del D.L. n. 40 del 25.3.2010 convertito nella Legge n. 73 del 22/05/2010 tenuto conto delle disposizioni di cui all'articolo 1 comma 807 lettera a) della L. 160/2019 (capitale minimo interamente versato) (incaso di RTI il suddetto requisito deve essere posseduto da tutte le imprese del raggruppamento); Se l'impresa partecipante ha sede in altro Stato della Unione Europea potrà presentare una dichiarazione rilasciata dall'Organismo preposto nel Paese di appartenenza con la quale si attesti il possesso di requisiti equipollenti a quelli previsti dal suddetto Albo;

5.3 Requisiti di capacità economica-finanziaria - art. 83, comma 1, lettera b) del D.Lgs 50/2016:

- un fatturato minimo annuo generale, nel triennio precedente la pubblicazione del bando, pari almeno a € 283.500,00 (IVA esclusa). Visto il DPCM del 23/02/2020 recante disposizioni urgenti da adottare per il contenimento del contagio da virus COVID- 19 e i successivi interventi normativi volti a fronteggiare l'emergenza pandemica, qualora il requisito di partecipazione non fosse maturato per il triennio di riferimento, potranno –in alternativa- essere prese in considerazione prove relative a servizi “forniti o effettuati più di tre anni prima” come espressamente indicato dal Comunicato del Presidente Anac 13/04/2021(*Ove le informazioni relative ai fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività*).

- un fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto della concessione, nel triennio precedente la pubblicazione del bando, pari almeno a € 283.500,00 (IVA esclusa). Visto il DPCM del 23/02/2020 recante disposizioni urgenti da adottare per il contenimento del contagio da virus COVID-19 e i successivi interventi normativi volti a fronteggiare l'emergenza pandemica, qualora il requisito di partecipazione non fosse

maturato per il triennio di riferimento, potranno -in alternativa- essere prese in considerazione prove relative a servizi “forniti o effettuati più di tre anni prima” come espressamente indicato dal Comunicato del Presidente Anac 13/04/2021(*Ove le informazioni relative ai fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività*).

Per i raggruppamenti temporanei il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo/mandataria in misura maggioritaria.

L'eventuale impossibilità, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso dei predetti requisiti, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di 3 (tre) anni, dovrà essere comprovata in sede di presentazione della domanda. I soggetti partecipanti alla procedura potranno comunque provare il possesso del predetto requisito mediante altri documenti idonei.

5.4 Requisiti di capacità tecniche-professionali - art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs 50/2016

- possesso di almeno due dichiarazioni rilasciate da Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993 che attestino la solidità economica e finanziaria del concorrente in data non anteriore a 180 giorni dalla scadenza per la presentazione dell'offerta, (in caso di RTI il suddetto requisito deve essere posseduto da tutte le Imprese del raggruppamento).

- aver svolto con buon esito e senza risoluzione anticipata per fatto imputabile al concorrente, o avere in corso di svolgimento, congiuntamente, la gestione di riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali per conto di almeno 3, (tre), comuni con popolazione residente pari o superiore a quella del Comune di Lavagna (12.373 abitanti al 31/12/2021). L'operatore economico fornirà per ogni Comune, a tal fine, un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi periodi e dovrà provarli mediante una delle seguenti modalità: originale o copia conforme del certificato rilasciato dai Comuni contraenti, con l'indicazione dell'oggetto e del periodo di esecuzione; copia conforme dei contratti unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto; dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto dei contratti, i CIG (ove disponibili), i nominativi di riferimento dei Comuni contraenti e la data di stipula dei contratti stessi unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

- possesso delle certificazioni di qualità ISO 9001:2015 e ISO 27001:2017, in corso di validità, per la riscossione dei tributi locali e delle entrate patrimoniali rilasciate da primario ente certificatore aderente al SINCERT o analogo ente europeo. **Relativamente al requisito del possesso della certificazione in ordine alla sicurezza informatica, il concorrente NON può ricorrere all'istituto dell'avvalimento previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.**

- avere alle proprie dipendenze almeno n. 2 dipendenti abilitati alla funzione di Ufficiale della Riscossione alla data di affidamento della concessione, allegando la relativa certificazione di abilitazione rilasciata dalle competenti Prefetture e/o abilitazioni acquisite ai sensi dell'art. 1, comma 793, della L. 160/2019

In caso di associazione temporanea d'impresa i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti da tutte le imprese raggruppate.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, art.48 comma 7 del D.Lgs 50/2016. Non sono ammesse modificazioni, a pena d'esclusione, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicato nell'offerta presentata salvo quanto disposto dall'art. 48, comma 9, del D.Lgs n. 50/2016.

I requisiti di ammissibilità summenzionati devono permanere per tutta la durata del contratto.

5.5 Modalità di verifica dei requisiti

Ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, la verifica dei requisiti sarà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile da ANAC, (Autorità Nazionale Anticorruzione). Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass),

secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara. In caso di raggruppamenti, tutti gli operatori economici coinvolti a diverso titolo nella procedura di gara dovranno risultare visibili all'interno di un unico PassOE. Le Società mandanti possono infatti identificare per ciascuna gara i CIG di interesse e creare il proprio PassOE, contestualmente la mandataria nell'ambito della creazione del proprio PassOE visualizza le società mandanti, procede accettando il mandato e genera il PASSOE complessivo da inviare alla Stazione Appaltante. Per ulteriori informazioni operative relative alla generazione del PassOE si rimanda al portale ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) nella sezione dedicata.

Ai sensi dell'articolo 86, commi 4 e 5 del Codice le capacità economico finanziarie e tecnico professionali degli operatori economici potranno essere dimostrate con uno o più mezzi di prova di cui all'allegato XVII del D.Lgs 50/2016

5.6 Avvalimento.

In caso di avvalimento trova applicazione l'art. 89, comma 6, del D.Lgs 50/2016. Pena l'esclusione non è consentito, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del suddetto Decreto, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

È altresì previsto, ai sensi del sopracitato art. 89, comma 1, del D.Lgs 50/2016, che il contratto di avvalimento contenga, a pena di nullità, la specifica dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

6) GARANZIE ED ASSICURAZIONI

6.1 Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, pari cioè ad € 11.340,00, da presentare secondo quanto indicato negli schemi- tipo approvati con Decreto del Ministero dello sviluppo economico n° 31 del 19/1/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 83 del 10.04.2018, con le modalità previste ai sensi dell'art.93 del D.Lgs n. 50/2016 a scelta del contraente. In caso di Raggruppamento di imprese, aggregazioni di imprese, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti la garanzia deve essere intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di rete, il consorzio o GEIE. Per la riduzione della garanzia trova applicazione l'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016. In caso di partecipazione in RTI o aggregazione di imprese il beneficio della riduzione della garanzia vale solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o l'aggregazione siano in possesso della predetta certificazione. Nel caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio. Qualora il concorrente ricorra alle riduzioni dell'importo della garanzia, di cui all'art. 93, comma 7, dovrà allegare le relative certificazioni attestanti l'esercizio di tale facoltà. La garanzia deve inoltre prevedere espressamente a rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante. La garanzia provvisoria, in formato elettronico e firmata digitalmente dal garante e dall'operatore economico concorrente, dovrà essere presentata unitamente alla documentazione amministrativa. Nel caso in cui il garante non riesca ad emettere le polizze in formato elettronico firmato digitalmente è consentito consegnare la garanzia in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e dell'Operatore economico concorrente, entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte, alle ore 12.00, del giorno 27/01/2023, mediante servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oppure presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lavagna nei giorni non festivi e negli orari di apertura consultabili sul sito istituzionale www.comune.lavagna.ge.it Il plico cartaceo di cui al paragrafo precedente dovrà recare la dicitura "PLICICO DA NON APRIRSI – GARANZIA PROVVISORIA – AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI DEL COMUNE DI LAVAGNA. CIG 953848707C". Ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria deve contenere l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del medesimo decreto, qualora la ditta concorrente risultasse affidataria (da presentare con le stesse modalità di cui al punto precedente). Tale dichiarazione non è richiesta alle micro-imprese, piccole e

medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro imprese, piccole e medie imprese. La polizza fideiussoria provvisoria deve avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

6,2 Garanzia definitiva

L'appaltatore è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e secondo quanto indicato all'articolo 11 del Capitolato speciale di Concessione.

6.3 Polizze assicurative

Il Concessionario si assicurerà contro tutti i rischi che potranno derivare dall'esecuzione del servizio, ovvero dall'operato dei propri addetti, sollevando e garantendo la stazione appaltante da qualsiasi pretesa, azione e molestia di terzi comunque derivanti dagli obblighi assunti, ivi compresi i danni a cose e persone, in dipendenza del servizio e del suo svolgimento. Ai fini della sicurezza reciproca e per la tutela dei danni eventualmente arrecati, il Concessionario dovrà disporre, a suo totale carico, di una polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile con massimale non inferiore a euro 2.000.000,00 ed una validità non inferiore alla durata del contratto, secondo quanto previsto dall'articolo 12 del Capitolato speciale di Concessione.

7) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La concessione sarà affidata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n.50/2016, attraverso piattaforma SINTEL, (Sistema di Intermediazione telematica di Aria Lombardia S.p.A.) ed aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016.

L'attribuzione del punteggio avverrà in base ai seguenti elementi specificati e ponderati come di seguito indicato:

- PUNTEGGIO TECNICO (PT): Criteri qualitativi (offerta tecnica): fino a punti 70
- PUNTEGGIO ECONOMICO (PE): Elemento economico (offerta economica): fino a punti 30

PUNTEGGIO TOTALE= PT + PE (MASSIMO 100 PUNTI)

7.1 Punteggio tecnico

Il punteggio attribuibile agli elementi dell'offerta tecnica sarà determinato sommando tutti i punteggi parziali previsti ed elencati nelle tabelle sotto riportate in relazione a quanto verrà offerto da ciascun operatore economico fino ad un massimo di 70 punti.

La Commissione Giudicatrice attribuirà i punteggi tecnici sulla base dei coefficienti discrezionali sotto riportati

A) ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL RECUPERO COATTIVO fino a 30 punti

a. Struttura organizzativa dedicata allo svolgimento delle attività relative al recupero coattivo (saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno la tipologia di risorse dedicate al rintraccio del debitore, la presenza di postazioni, operatori dedicati alla phone call, ecc.) fino a punti 10

b. Procedure operative utilizzate (saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno: la creazione della banca dati con la lista di carico, l'analisi puntuale delle posizioni, l'assegnazione dei Work Flow operativi sulla base dei risk rating attribuiti, la definizione degli atti da emettere, la modalità di gestione dello sportello on line per l'utenza, con precisa indicazione delle attività erogate, l'accesso alla propria posizione con verifica dello stato dei pagamenti, la possibilità di compilare on line dichiarazioni, richieste, ivi comprese quelle di rateizzazione, gli elementi attestanti l'efficacia delle procedure operative utilizzate, - quali a titolo esemplificativo- la percentuale di riscossione coattiva per la Tassa Rifiuti raggiunta presso Enti di dimensione di almeno 10.000 abitanti mediante presentazione di opportuna certificazione dell'Ente) fino a punti 10

c. Modalità di gestione del contenzioso (saranno apprezzate le offerte che meglio

descriveranno gli strumenti per evitare il contenzioso, strumenti e metodologie adottate per la semplificazione e la trasparenza, gli strumenti adottati per semplificare e migliorare il rapporto con il contribuente) fino a punti 10

B) STRUMENTI E METODOLOGIE ADOTTATE PER GARANTIRE L'EFFICACIA DELLA RISCOSSIONE fino a 15 punti

a. Organizzazione del ricevimento pubblico: (saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno le modalità organizzative del servizio, tenendo conto –a titolo esemplificativo- dei seguenti elementi: front office e call center, modalità di apertura al pubblico, adeguatezza delle linee telefoniche, eventuale presenza di un registro delle richieste degli utenti) fino a punti 5

b. Modalità e strumenti a disposizione della Stazione Appaltante per il monitoraggio delle attività diriscossione (saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno l'accesso alle posizioni tributarie e debitorie dei soggetti passivi dell'ente tramite credenziali e la verifica dello stato dei pagamenti comprese le rateizzazioni accordate, la possibilità per l'ente di caricare direttamente nel portale i lottidei crediti da avviare al recupero coattivo, la possibilità di fare direttamente estrazioni in formato aperto, statistiche, ecc) fino a punti 5

c. Giornate di formazione ed aggiornamento mediante corsi e seminari rivolti a tutto il personale comunale coinvolto nel servizio da organizzare annualmente con esperti della materia (saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno l'articolazione di tali corsi) fino a punti 2

d. Massimizzazione del servizio di notifica degli atti di riscossione a mezzo PEC al fine di ottimizzare l'esito positivo delle notifiche, ridurre i tempi e i costi della procedura di notifica (saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno le modalità di esecuzione di tale servizio) fino a punti 3

C) INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA E SISTEMA INFORMATIVO fino a 15 punti

a. Caratteristiche del sistema informativo, con riferimento al livello di sicurezza, performance, innovazione tecnologica (saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno le specifiche del portale, le sue caratteristiche, le infrastrutture tecnologiche che si intendono utilizzare a supporto dell'attività) fino a punti 7

b. Modalità di interscambio dei dati e delle informazioni con il Comune (saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno le tempistica di aggiornamento delle posizioni di ciascun contribuente/utente, la modalità di rendicontazione, la completezza delle funzionalità, le condizioni di compatibilità con l'infrastruttura tecnologica dell'ente) fino a punti 8

D) SERVIZI AGGIUNTIVI (servizi migliorativi, pertinenti all'oggetto del servizio, in grado di fornire un'utilità al Comune o al contribuente, offerti con oneri a carico del Concessionario) fino a 10 punti

a. Proposte migliorative del servizio utili a garantire maggior speditezza nella riscossione del tributo a favore dell'amministrazione fino a punti 5

b. Proposte migliorative del servizio utili a garantire maggior supporto nella riscossione del tributo a favore del contribuente fino a punti 5

Per l'attribuzione dei punteggi di natura qualitativa di cui sopra si procederà come segue:

- assegnazione a ciascun sub-criterio della tabella indicata di un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, collegialmente attribuito dalla Commissione, sulla base della seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE V (a)	Criteri di giudizio
Ottimo	1	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto molto significativo, qualificante ed esaustivo rispetto a quanto richiesto.

Buono	0,8	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto significativo e rilevante rispetto a quanto richiesto
Sufficiente	0,6	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto sufficientemente efficace rispetto a quanto richiesto.
Parzialmente adeguato	0,4	L'elemento oggetto di valutazione non è ritenuto pienamente sufficiente rispetto a quanto richiesto.
Insufficiente	0,2	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto poco pertinente e di scarsa rilevanza rispetto a quanto richiesto
Non valutabile	0	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto non significativo rispetto a quanto richiesto

- moltiplicazione del coefficiente di cui sopra per il punteggio massimo attribuibile ad ogni elemento qualitativo dell'offerta;
- somma di tutti i punteggi tecnici qualitativi parziali attribuiti;
- esclusione delle offerte tecniche che non hanno ottenuto complessivamente un punteggio almeno pari a 49 punti;
- al netto delle eventuali esclusioni di cui al punto precedente, si procederà con la riparametrazione finale a 70 punti (cioè al massimo dei punti previsti per l'insieme degli elementi tecnici) dell'offerta con il punteggio più elevato, con assegnazione a tutte le altre offerte di un punteggio proporzionalmente riparametrato.

Nell'attribuzione del punteggio si terrà conto solo delle prime due cifre decimali, con arrotondamento della seconda (il centesimo) all'unità superiore se la terza cifra decimale è uguale o superiore a 5.

7.2 Offerta economica 30 punti.

La valutazione dell'offerta economica avverrà utilizzando la seguente formula.

$$PE = \frac{(PE_{max} \times SO)}{S_{max}}$$

Ove:

PE: punteggio economico

PE_{max}: punteggio massimo attribuibile (30 punti)

S_{max}: sconto più alto offerto in sede di gara

SO: sconto offerto dall'Operatore economico concorrente in esame

Nell'attribuzione del punteggio si terrà conto solo delle prime due cifre decimali, con arrotondamento della seconda (il centesimo) all'unità superiore se la terza cifra decimale è uguale o superiore a 5.

Il servizio verrà affidato al concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto sommando il punteggio tecnico ottenuto a quello economico.

In caso di parità di punteggio complessivo l'aggiudicatario sarà individuato sulla base del punteggio migliore ottenuto nella valutazione dell'offerta tecnica; qualora permanga la condizione di parità, l'aggiudicatario sarà individuato per estrazione a sorte, ai sensi dell'art.77 del R.D. n.827 del 23 maggio 1924 s.m.i.

7.3 Modalità di partecipazione e contenuto dell'offerta

Gli interessati, entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, fissato alle ore 12.00 del 27/01/2023, dovranno far pervenire la propria offerta attraverso l'utilizzo della piattaforma SINTEL.

L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet www.arca.regione.lombardia.it secondo le istruzioni operative ivi riportate. Per le indicazioni sull'utilizzo di SINTEL si rimanda al documento "Modalità Tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL" reperibile sul medesimo portale web, nella sezione *Guide e Manuali*.

La data e le modalità di svolgimento della prima seduta pubblica di gara per la verifica della documentazione amministrativa, verranno comunicate tramite piattaforma Sintel, nonché mediante pubblicazione sul sito istituzionale del comune

Le comunicazioni circa le eventuali esclusioni saranno trasmesse agli interessati tramite piattaforma SINTEL. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione appaltante e operatori economici avverranno a mezzo SINTEL.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati; in caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di aggregazioni di imprese facenti parte del contratto di rete si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs 50/16.

7.4 Documentazione di gara – Informazioni – Quesiti

Il Disciplinare, i moduli per le dichiarazioni da rendersi in sede di gara, il capitolato e tutti i documenti utili per la formulazione dell'offerta sono disponibili sul sito internet del Comune di Lavagna (www.comune.lavagna.ge.it) e sulla piattaforma SINTEL di ARIA S.p.a, su cui verranno anche pubblicati eventuali aggiornamenti alla presente gara

Gli operatori economici concorrenti potranno richiedere eventuali informazioni e/o chiarimenti, per iscritto, sugli atti di gara esclusivamente tramite piattaforma SINTEL, a mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura", entro e non oltre il termine ultimo delle ore 12.00 del 20/01/2023

La documentazione di gara è costituita dalla seguente documentazione:

- disciplinare di gara;
- modello di istanza di partecipazione (allegato A);
- documento di gara unico europeo (allegato B - DGUE);
- dichiarazione ai sensi dell'art. 89 del D.lgs 50/2016 – avalimento (allegato C);
- modello di offerta economica (allegato D);
- patto d'integrità;
- informativa sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
- Capitolato speciale di Concessione.

8) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

8.1 Informazioni preliminari

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 12:00 del 27/01/2023, termine inderogabile a pena d'esclusione, la propria offerta, attraverso l'utilizzo del sistema telematico dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito attraverso l'indirizzo Internet: www.ariaspa.it, secondo le istruzioni operative ivi riportate, seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

una busta telematica contenente la documentazione amministrativa – BUSTA A

una busta telematica contenente l'offerta tecnica – BUSTA B

una busta telematica contenente l'offerta economica – BUSTA C

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su

SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine perentorio di scadenza delle offerte, anche per causa non imputabile al Concorrente.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Il recapito tempestivo dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualunque motivo, non giunga alla stazione appaltante entro il termine perentorio stabilito dalla presente documentazione di gara.

Non sarà ritenuta valida alcuna candidatura pervenuta oltre il termine inderogabile come sopradisposto, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

Tutti i documenti presentati dai concorrenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata e gli importi dichiarati dovranno essere espressi esclusivamente in euro.

8.2 Busta A

Nell'apposito campo denominato "Busta telematica A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:

DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE (da redigersi preferibilmente mediante Allegato A).

La dichiarazione, da redigersi preferibilmente secondo apposito modello allegato al presente disciplinare, dovrà essere presentata in bollo (Euro 16,00), firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da procuratore dello stesso (allegando la relativa procura).

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>.

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata alla documentazione amministrativa.

Qualora l'istanza presentata sia priva di bollo o con bollo insufficiente, l'Amministrazione trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all'Ufficio del Registro per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642.

Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario devono essere presentate più domande di partecipazione, complete di tutti gli allegati, una per ciascuna delle imprese associate, accompagnate da una dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs 50/2016, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nella dichiarazione dovranno essere indicate, altresì, le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, il tipo di raggruppamento prescelto, con l'indicazione dell'impresa capogruppo e l'indicazione, per ogni impresa associata, del tipo e della quota di attività che si impegna a svolgere, espressa in percentuale.

Ai sensi dell'art. 48 comma 9 del D.Lgs 50/2016, salvo le deroghe previste per legge, è vietata qualsiasi modificazione

alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, pena l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (ALLEGATO B - DGUE) di cui all'art. 85 del D.lgs 50/16 firmato digitalmente dell'operatore economico, compilato in ogni parte di competenza, compresa la sezione relativa alla dimostrazione dell'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/16, secondo quanto evidenziato nel presente disciplinare (punto 3.1) e secondo quanto indicato nelle linee guida Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18.07.2016 allegate alla procedura.

AUTOCERTIFICAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE. Il concorrente dovrà produrre preferibilmente mediante apposita compilazione dell'allegato A – punto 5 (5.1 e 5.2), autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, secondo quanto indicato nel presente disciplinare, nonché il possesso di tutti gli altri requisiti di partecipazione. *Qualora il candidato intendesse ricorrere all'istituto dell'avvalimento, la dichiarazione dovrà essere presentata anche dall'impresa ausiliaria.*

GARANZIA PROVVISORIA. Il concorrente dovrà produrre garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo del valore a base d'asta, da presentare secondo quanto indicato negli schemi- tipo approvati con Decreto del Ministero dello sviluppo economico n° 31 del 19/1/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 83 del 10.04.2018, con le modalità previste ai sensi dell'art.93 del D.Lgs n.50/2016 a scelta del contraente ed espressamente enunciate al punto 4.1 del presente disciplinare digara.

IMPEGNATIVA PER GARANZIA DEFINITIVA. Il concorrente dovrà produrre dichiarazione ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del medesimo decreto, qualora la ditta concorrente risultasse affidataria (da presentare con le stesse modalità di cui al punto precedente).

Tale dichiarazione non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

MANDATO COLLETTIVO SPECIALE (EVENTUALE). Il concorrente dovrà produrre, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio GEIE, copia dell'atto costitutivo.

CONTRATTO DI RETE (EVENTUALE). Il concorrente dovrà produrre, nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art. 3 comma 4-quater del D.L. 10/2/2009 n°5 convertito il L. 33 del 09/04/09 e s.m.i., scansione del contratto di rete eventualmente corredato dal mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria.

CONTRATTO PER AVVALIMENTO (EVENTUALE) – ALLEGATO C. Il concorrente dovrà produrre, nel caso di avvalimento, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ed in cui si specificano i contenuti dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione, ai sensi dell'ultimo capoverso dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs 50/2016. Inoltre deve essere allegata una dichiarazione, redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (Allegato C), con cui l'impresa ausiliaria:

1. attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

PASSOE. Il concorrente dovrà produrre il PASSOE, di cui all'art.2 comma 3.b della Deliberazione n°111 del 20/12/2012 dell'AVCP, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente. Il PASSOE da inserire è sempre uno solo ed è quello riportante in alto a destra il codice a barre, unico valido la stazione appaltante (il sistema consente anche la stampa di Passoe provvisori privi del codice, ad uso esclusivamente interno aziendale).

VERSAMENTO CONTRIBUTO – AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 266/2005 e a seguito delle deliberazioni dell'Autorità medesima n. 1197 del 29 dicembre 2020, per partecipare alla presente procedura di selezione ciascuna impresa è tenuta, pena l'esclusione, al preventivo versamento della somma di € 70,00 da effettuarsi attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledeipagamenti>

SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ. Il concorrente dovrà produrre scansione del Patto di integrità sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) e f) del Codice dei Contratti.

8.3 Busta B

Nell'apposito campo “Busta telematica B - OFFERTA TECNICA” presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:

Relazione dettagliata relativa ai n. 4 elementi di valutazione (criteri e sub-criteri), **di cui al punto 7.1** del presente bando, con chiara enunciazione di quanto offerto dall'Operatore economico in relazione ad ogni singola e distinta voce (dimensione massima complessiva della Relazione: 10 facciate informato A4, ad esclusione dell'indice e della copertina, carattere “Times New Roman”, dimensione 12). Tutto quanto l'Operatore economico concorrente descriverà nella propria offerta tecnica si intenderà incluso nel *prezzo complessivo offerto*.

A pena di esclusione dalla Gara, l'offerta tecnica non deve contenere alcuna indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico, da cui sia deducibile, anche solo parzialmente, l'offerta economica.

Si consiglia di seguire, come indice, i punti elencati al punto 7.1

Si raccomanda di attenersi alle indicazioni sotto riportate, in modo da garantire la par condicio tra i concorrenti.

L'eventuale assenza, per ciascun punto, dei contenuti richiesti comporterà la non valutazione del criterio corrispondente. L'aggiudicatario sarà vincolato, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della gara, a quanto offerto, dichiarato, proposto ed assunto nella propria offerta tecnica.

Nel caso in cui l'Operatore economico concorrente ritenga che nell'ambito dell'offerta tecnica vi siano segreti tecnici o commerciali per cui non intenda consentire l'accesso agli atti, dovrà allegare una dichiarazione, in formato elettronico firmato digitalmente dal Legale rappresentante, in cui siano indicate sia le parti dell'offerta che riportano segreti tecnici o commerciali, sia la comprova e la motivazione di tale segreto tecnico o commerciale.

8.4 Busta C

Nell'apposito campo “Busta Telematica C - BUSTA ECONOMICA” presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la propria offerta economica, costituita dal ribasso unico percentuale offerto sull'aggio posto a base di gara pari al 10%; dovranno inoltre inserire la seguente documentazione, a pena di esclusione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:

OFFERTA ECONOMICA (da redigersi preferibilmente mediante “Allegato D” predisposto dalla Stazione Appaltante), sottoscritta digitalmente, contenente il ribasso unico percentuale da applicare sull'aggio posto a base d'asta. Il ribasso dovrà essere espresso in cifre e lettere e dovrà contenere due cifre decimali; qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al secondo decimale; in caso di discordanza tra cifre e lettere verrà comunque preso in considerazione il prezzo indicato in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo indicato nel campo telematico Sintel e quanto offerto nell'allegato D, verrà preso in considerazione il valore indicato nell'allegato D.

L'aggio di aggiudicazione sarà da applicarsi sugli effettivi incassi per tributi, entrate patrimoniali ed assimilate previste, compreso sanzioni ed interessi, quali risultanti dai servizi svolti dall'affidatario sulla base del capitolato d'oneri e del progetto tecnico presentato in sede di gara. Gli aggi s'intendono al netto di IVA conseguente la fatturazione e delle spese postali e di notifica – da rimborsare al costo in quanto spese anticipate in nome e per conto della stazione appaltante, per la domiciliazione/notificazione di comunicazioni-solleciti, cartelle di pagamento, avvisi di pagamento, accertamenti esecutivi e ingiunzioni fiscali.

Non saranno ammesse offerte in aumento sull'aggio posto a base di gara. La Stazione appaltante, fatte salve le verifiche di cui all'art. 97 del D.Lgs 50/2016, darà luogo all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua dalla Commissione giudicatrice. Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il ribasso offerto e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il ribasso offerto e per gli altri elementi di valutazione, si procederà alla aggiudicazione mediante sorteggio.

Al fine di individuare i corrispettivi da offrire all'Amministrazione Comunale l'offerente dovrà considerare tutte le spese necessarie al fine della piena realizzazione degli interventi, sulla base delle previsioni stimate nel *Capitolato speciale di Concessione*.

L'offerta tecnica presentata dal concorrente aggiudicatario integrerà l'oggetto del contratto e le relative obbligazioni devono quindi intendersi completamente ed esclusivamente compensate con il corrispettivo contrattuale deducibile dall'offerta economica formulata in sede di gara.

Il concorrente nell'offerta economica deve indicare i propri costi della *manodopera* e gli *oneri aziendali* concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta dovrà essere debitamente sottoscritta e firmata dal legale rappresentante o da suo procuratore. In caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la concorrente.

Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, in variante, indeterminate, condizionate, plurime, parziali, incomplete.

9) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si applica alla presente procedura l'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50 / 2016, che stabilisce: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura disoccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 95 del D.Lgs 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa."

10) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, dopo la data di scadenza per la presentazione delle offerte, verrà nominata una Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte.

La Commissione avrà i seguenti compiti:

- provvedere, in seduta pubblica, all'apertura e all'esame della regolarità della documentazione amministrativa (Busta A) procedendo ad ammettere i concorrenti alle successive fasi di gara, ovvero segnalando al Rup della procedura eventuali carenze/differenze per una successiva valutazione circa l'ammissione o l'esclusione dalla gara dei concorrenti in esame;
- a seguito della conclusione della fase di valutazione delle Buste Amministrative, provvedere, in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (Busta B), al fine di procedere solo alla verifica della presenza dei documenti prodotti;
- in una o più sedute riservate, o lavorando da remoto, esaminare gli elaborati tecnici e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel disciplinare;
- in successiva seduta pubblica, appositamente convocata secondo le medesime modalità già richiamate, dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, ed enunciare conclusivamente la graduatoria finale e la relativa proposta di aggiudicazione.

L'Ente concedente potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. La verifica di congruità sarà condotta nel rispetto di quanto previsto all'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Come previsto dalle Linee Guida ANAC n°3 approvate con Deliberazione del Consiglio n° 1007 del 11/10/2017, nella verifica di congruità il RUP potrà avvalersi del supporto della Commissione giudicatrice.

Si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

Trova applicazione, inoltre, la disciplina di cui all'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Per i documenti soggetti a imposta di bollo, per i quali le marche da bollo non siano state apposte o siano state apposte in misura insufficiente, la Stazione Appaltante procederà d'ufficio, ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, a inviarli al competente Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate affinché esso provveda alla loro regolarizzazione e all'applicazione della relativa sanzione ai sensi dell'art. 31 dello stesso decreto.

11) ULTERIORI INDICAZIONI

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché nelle relative norme di attuazione.

Il contratto in oggetto verrà stipulato in conformità alle prescrizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n. 136/2010.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto al rimborso delle spese sostenute per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi del D.M. Ministero Infrastrutture di cui all'art. 73, comma 4 ovvero ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto del MIT 2/12/2016 pubblicato in GU il 25/1/2017.

L'importo esatto verrà comunicato nella lettera di richiesta dei documenti occorrenti per la stipulazione del contratto. In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4 ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

Per le controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto di concessione, è competente il giudice ordinario.

Il contratto non conterrà clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209 comma 2 del D.Lgs. 50/2016

12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del dlgs. n. 196/2003 si informa che i dati relativi ai soggetti partecipanti di cui il Comune verrà in possesso verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connessi con lo svolgimento della procedura. I dati rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara potranno essere altresì archiviati ed utilizzati in altri procedimenti per verifiche o riscontri nei confronti dei soggetti cui si riferiscono.

I dati medesimi potranno essere comunicati agli enti competenti ai fini della verifica della veridicità delle autodichiarazioni rese, agli organismi cui compete la vigilanza sull'attività contrattuale dell'Amministrazione nonché ai soggetti cui debba essere riconosciuto il diritto di accesso alla documentazione di gara, nelle forme ed entro i limiti della normativa in materia.

Titolare del trattamento è il Comune di Lavagna.

13) LUOGO E DATA DI ESECUZIONE

La prima seduta pubblica di gara, avrà luogo presso il Comune di Lavagna, Piazza della Libertà n. 47

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) è il Dirigente dei Servizi Finanziari – email c.costa@comune.lavagna.ge.it

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I
Servizi Finanziari e Culturali
Dott. Carlo Costa

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)