



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

In attuazione di quanto disposto con la Determina a contrarre n. 797 in data 29.12.2015 si dà luogo alla pubblicazione del

DISCIPLINARE DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI TERRITORIALI DEI COMUNI FACENTI PARTE DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 57 (LAVAGNA E NE)

Codice C.I.G.: 6536821356

Codice CPV: 85310000-5

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Lavagna p.zza Libertà 47 - 16033 Lavagna (GE)

telefono: 0185-3671 - Fax: 0185-395087

e-mail: postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it

profilo di committente: www.comune.lavagna.ge.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

La gara ha per oggetto l'affidamento in appalto della gestione integrata dei Servizi Sociali dei Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale Sociale 57 (Lavagna e Ne), e comprende le seguenti attività, meglio dettagliate nel Capitolato Speciale:

- a) Educativa domiciliare e territoriale;
- b) Centri di Aggregazione;
- c) Centro estivo diurno;

3. DURATA DELL'APPALTO

La durata viene fissata in anni tre dalla data di stipula del contratto, o comunque dalla data di effettiva consegna del servizio da far risultare mediante apposito verbale sottoscritto tra le parti. E' facoltà dell'Ente appaltante di procedere, nelle more della stipula del contratto e qualora se ne ravvisi ragioni di particolare urgenza, alla consegna anticipata del servizio, trattandosi di servizi particolari di tutela che non possono essere interrotti, ai sensi del disposto di cui all'art. 11, comma 9, del D. Lgs. 163/2006 e dell'appalto su base triennale s.m.i.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva di far ricorso alle opzioni di cui all'art. 57 comma 5, lett. a) e b) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., nel rispetto delle condizioni, modalità e termini indicati nel medesimo.

4. IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA

L'importo posto a base di gara è di € 790.000,00 (euro settecentonovantamila/00) IVA esclusa, compresi gli oneri per la sicurezza facenti capo al datore di lavoro. Si precisa che i costi per la sicurezza per attività interferenziali a carico della Stazione appaltante sono quantificati in € 0,00 (zero).

Tale importo costituisce la base d'asta sulla quale dovrà essere formulata l'offerta in ribasso.

5. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio è finanziato con fondi del bilancio comunale.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

L'appalto sarà affidato con il sistema della procedura aperta ai sensi del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. ed aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. medesimo. Il presente appalto, in quanto rientrante tra quelli di cui all'Allegato II B al D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., verrà aggiudicato conformemente a quanto previsto dall'art. 20 del codice dei contratti pubblici con l'applicazione del D. Lgs. n. 163/2006 limitatamente agli artt. 65, 68 e 225 e a quelli espressamente richiamati nella determinazione dirigenziale n. 797/2015, nel presente Disciplinare di appalto e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA, CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

Alla gara sono ammessi i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. in possesso dei requisiti:

- a. di ordine generale, di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 s.m.i.,
- b. di idoneità professionale, di cui all'art. 39 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 s.m.i.
- c. di capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi di cui all'art. 41 del D. Lgs. 12/4/2006, n. 163 s.m.i.
- d. di capacità tecnico-organizzativa dell'Impresa, di cui all'art. 42 del D. Lgs. 12/4/2006, n. 163 e s.m.i.

Il possesso dei predetti requisiti, nella misura indicata nel Disciplinare di gara, dovrà essere dimostrato con le modalità meglio specificate più avanti.

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento in conformità alle disposizioni dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara, tranne che per i requisiti di cui ai punti a) e b) sopra indicati.

7. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i.;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, primo periodo, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine vietato, ai sensi dell'articolo 36, comma 5, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

8. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

8.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

8.2 Coerentemente con quanto previsto dall'art. 77, comma 5, del d.lgs. n. 163/2006 e dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2010, tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC. Pertanto, è necessario che ciascuno dei seguenti soggetti dell'operatore economico possieda un indirizzo PEC:

- a) almeno un amministratore/legale rappresentante di ogni operatore economico (casella PEC personale dell'amministratore e casella PEC dell'operatore economico); nel caso di operatore economico persona fisica casella PEC personale;
- b) eventuale delegato dall'operatore economico (casella PEC personale del delegato e casella PEC dell'operatore economico);

8.3 Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21, comma 2, del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), i documenti inseriti dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dai soggetti di cui al precedente comma 8.2, lettere a) e b). Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

8.4 L'operatore economico è tenuto a inserire sul sistema AVCPASS esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di cui all'oggetto della deliberazione AVCP n. 111/2012. L'operatore economico assume la piena responsabilità della natura e della qualità della documentazione prodotta e solleva l'Autorità da ogni responsabilità relativamente ai dati inseriti ed alla documentazione caricata.

8.5 L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il **CIG 6536821356** della presente gara, cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.

8.6 Per tutti i profili tecnici ed operativi dell'accesso al sistema AVCPass si fa rinvio alla deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, alla quale gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono attenersi.

8.7 Nei successivi articoli del presente disciplinare di gara, relativi ai requisiti di capacità tecnico-professionale, economico-finanziaria, di idoneità professionale e di ordine generale sono specificati gli elementi che l'operatore economico deve inserire nel sistema AVCPass o i documenti che deve inserire nel sistema stesso per la comprova dei requisiti dichiarati.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

9. CHIARIMENTI

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del procedimento all'indirizzo P.E.C. postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it entro e non oltre il giorno 16.03.2016.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La stazione appaltante pubblicherà in forma anonima le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura sul proprio sito internet: <http://www.comune.lavagna.ge.it>.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Termine di presentazione delle offerte: per l'ammissione alla procedura i plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione dovranno pervenire all'ufficio Protocollo di questo Comune, sito in Piazza Libertà 47 – CAP 16033 a Lavagna entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 30 MARZO 2016**.

La consegna può essere effettuata direttamente a mano presso il predetto ufficio protocollo, dalle ore 8.30 alle ore 13.00 di tutti i giorni lavorativi, ovvero a mezzo di raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata.

Il recapito dei plichi entro il predetto termine perentorio rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente.

Al fine di assicurare la certezza sul contenuto e sulla provenienza dell'offerta i plichi dovranno, a pena di esclusione, essere idoneamente sigillati e dovranno recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima. Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del partecipante o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il partecipante stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art.46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 39, comma 2, 45, comma 6, e 47 del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione; inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

11. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Ai sensi dell'art.79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso posta elettronica certificata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio servizi sociali (email: giacomelli.assistenza@comune.lavagna.ge.it - tel. 0185/367240), o con raccomandata A/R o via PEC.; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

12. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni:

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..
- è in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- l'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 86, comma 2 e dall'articolo 87 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.; resta comunque ferma la facoltà di cui all'articolo 86, comma 3, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

- fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.
- la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.140 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..
- nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti alla risoluzione.
- I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

13. CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata:

a) da **cauzione provvisoria** conforme a quanto disposto dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di ammontare non inferiore al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, costituita in alternativa:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- da versamento in contanti effettuato presso la Tesoreria Comunale: Banca CaRiGe, agenzia di Lavagna, Piazza della Libertà 37, IBAN IT 52C0 6175 3201 0000 0066 9709 0;
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa conforme agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, che preveda espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, di cui all'art. 1944 del codice civile,
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957 del codice civile,
 - c. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante,
 - d. la validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

b) la dichiarazione, sottoscritta da un istituto bancario o assicurativo, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in favore della stazione appaltante, relativa all'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto; la cauzione definitiva resta stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 40, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria è stabilita nella misura dell' 1% (un per cento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dall'articolo 123 del Regolamento;
- b) la polizza assicurativa di cui all'articolo 129, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e di cui all'articolo 125, comma 1 del Regolamento, per rischi di esecuzione ed R.C.T., di durata corrispondente alla durata dell'appalto.

14. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA' DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad Euro 70,00 (settanta/00), di cui alla deliberazione AVCP del 9 dicembre 2014, con le modalità sotto indicate.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi *on-line* al Servizio Riscossione Contributi. L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG 6536821356. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.





Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

Si precisa che la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

15. IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITA' TECNICO ORGANIZZATIVA

I concorrenti dovranno dimostrare di possedere i seguenti requisiti atti a garantire l'idoneità professionale (art. 39 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.), la capacità economica e finanziaria (art. 41 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) e la capacità tecnico organizzativa dell'impresa (art. 42 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari, di tipo orizzontale, di cui all'art. 34, comma 1 lettera d), e), e-bis) e f) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari, di tipo verticale, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e), e-bis) e f), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla capogruppo nella prestazione principale.

In particolare, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

15.1) requisiti di ordine generale:

- a) insussistenza delle cause di esclusione, previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, e specificamente menzionate al comma 2 del successivo articolo 18.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui sopra, si applica l'articolo 43, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Per consentire la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, l'operatore economico è tenuto ad inserire nel sistema AVCPass i dati specifici richiesti dal medesimo sistema per permettere all'AVCP l'acquisizione dei documenti di comprova presso gli enti certificanti.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui sopra, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, tali soggetti concorrenti sono tenuti a fornire i necessari documenti probatori, mediante inserimento nel sistema AVCPass.

Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza. Tale documento deve essere comunque inserito nel sistema AVCPass.

15.2) requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per lo svolgimento di un'attività che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, il requisito di idoneità professionale deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete.

Per consentire la verifica del possesso del requisito di idoneità professionale, l'operatore economico è tenuto ad inserire nel sistema AVCPass i dati specifici richiesti dal medesimo sistema per permettere all'AVCP l'acquisizione dei documenti di comprova presso gli enti certificanti. In caso di mancanza del requisito di idoneità professionale richiesto, l'operatore economico è escluso dalla procedura di gara, in base a quanto previsto dall'art. 39 del d.lgs. n. 163/2006.

15.3) requisiti economico-finanziari:

- a) almeno due referenze bancarie, rilasciate da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993, rilasciate in data successiva a quella di pubblicazione del bando di gara, attestanti la solidità economica e la solvibilità del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, le predette dichiarazioni dovranno essere prodotte per tutti i componenti. Tutta la documentazione relativa alle attestazioni degli istituti di credito deve essere rilasciata dagli stessi alla ditta richiedente e partecipante alla selezione con documento che evidenzi, nelle sue forme, la provenienza certa dall'istituto finanziario, sottoscritto da soggetti abilitati con firma digitale;
- b) Bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa relativi agli ultimi tre esercizi, ovvero dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa in conformità al D.P.R. 445/2000, dai quali sia desumibile la sussistenza di un fatturato globale di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2012 – 2013 - 2014) non inferiore a 1,5 volte il valore dell'importo posto a base del presente appalto. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio il requisito dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dal mandatario-capogruppo; non è richiesto un importo minimo per i mandanti.

Le dichiarazioni degli istituti bancari relative al requisito di cui alla lettera a) dovranno essere allegate in originale (o copia dichiarata conforme) alla documentazione inserita nella busta "A" – Documentazione Amministrativa.

Per consentire la verifica del possesso del requisito di capacità economico-finanziaria di cui alla lettera b), l'operatore economico è tenuto ad inserire nel sistema AVCPass i seguenti documenti, sottoscritti con firma digitale:

- Relazione di un commercialista con allegati documenti contabili da cui risulti il fatturato globale di impresa realizzato complessivamente negli esercizi finanziari 2012-2013-2014;

15.4) requisito di capacità tecnico-organizzativa:

a) Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa in conformità al D.P.R. 445/2000, contenente l'elenco dei principali servizi di natura analoga a quello oggetto del presente appalto prestati negli ultimi tre esercizi con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, degli stessi, anche nel caso di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici.

Ai fini dell'ammissibilità alla gara, dalla suddetta documentazione dovrà risultare l'avvenuto svolgimento, negli ultimi tre esercizi, di servizi di natura analoga a quello oggetto del presente appalto, in misura non inferiore all'ammontare dell'importo posto a base di gara (€ 790.000,00).

Per consentire la verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa relativi ai servizi in precedenza prestati, l'operatore economico è tenuto ad inserire nel sistema AVCPass i seguenti documenti, sottoscritti con firma digitale:



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

1) documenti contrattuali e fiscali attestanti l'esecuzione delle prestazioni, ossia, nello specifico:

- descrizione dell'appalto eseguito, con indicazione della stazione appaltante committente, del CPV relativo al servizio prestato e con specificazione del CIG;
- contratto di appalto originario, eventuali postille relative a proroga o, in alternativa, provvedimenti amministrativi disponenti la proroga, eventuale contratto successivo al rinnovo, eventuale contratto successivo alla nuova aggiudicazione;
- fatture relative alle prestazioni contrattuali eseguite, conseguenti alla verifica dell'esecuzione delle prestazioni ai sensi dell'art. 307, comma 2 del D.P.R. n. 207/2010.

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., il concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete - ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo 49 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 84 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel presente disciplinare di gara, di cui all'allegato P al Regolamento. Il prezzo offerto deve essere comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

17. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, a pena di esclusione dalla gara, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le **ore 12.00 del giorno 30 MARZO 2016**, esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando di gara.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, compreso il sabato, dalle ore 8.30 alle ore 13.00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Piazza della Libertà 47, piano terra.

In caso di consegna a mano il personale addetto potrà rilasciare apposito timbro, nel quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico, su copia della busta o di altra nota, a titolo di ricevuta.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'oggetto della gara.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (associazione temporanea di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa";

"B - Offerta tecnica - organizzativa";

"C - Offerta economica";

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora legalmente costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;

In caso di avvalimento il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- a) dichiarazione sostitutiva sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- e) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

2) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m. i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

2.A) attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quater) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e precisamente:

2.A.1. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(ovvero, in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale)

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, indicando gli estremi del relativo Decreto del Tribunale e allegando la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186 bis, e di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese, (art.38, comma 1, lett. a), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);

2.A.2. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. L'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (art. 38 comma 1, lett. d) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);

2.A.3. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'Autorità (art. 38 comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);

2.A.4. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta Stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38 comma 1, lett. f) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);

2.A.5. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2 del Codice, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all' articolo 48-bis, comma 1e 2-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili (art. 38 comma 1, lett. g) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);

2.A.6. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);

2.A.7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2 , del Codice si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, comma2, del decreto legge 25 settembre 2002 n.20, convertito,



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (art. 38, comma 1, lett. i) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);

2.A.8. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68 (art. 38, comma1, lett. l) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) ;

2.A.9. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.lgs. n. 231/2001 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.36 bis, comma 1, del D.L. 4 luglio 2006 num.223, convertito con modificazioni con la legge 4 agosto 2006 num.248;

2.A.10. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

2.A.11. attesta, ai sensi e per gli effetti di cui al comma1, lettera m-quater e comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.:

- di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

oppure

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con (specificare l'operatore economico o gli operatori economici) e di aver formulato autonomamente l'offerta;

2.B) dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e precisamente:

2.B.1. che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.); l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

2.B.2. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

(oppure, se presenti)

..indica tutte le sentenza di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio; in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (art. 38 comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);

2.C) attesta che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre, 2011 n. 159 e s.m.i., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;

2.D) attesta di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e s.m.i.;

(ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani)

.. attesta di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e s.m.i. ma che gli stessi si sono conclusi;

2.E) indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, ovvero l'Albo Provinciale delle Imprese Artigiane, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento.

Le imprese non residenti in Italia, devono attestare l'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Devono, in ogni caso, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando).

2.F) dichiara, di essere adempiente agli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza, e in particolare dal D.Lgs. 626/1994 e dal D.Lgs. 81/2008.

2.G) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

2.H) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nel capitolato speciale di appalto e di ogni altro documento facente parte della presente procedura di gara;

2.I) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

2.J) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

2.K) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica, il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

2.L) indica le posizioni INPS, INAIL;

2.M) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

2.N) scegliere le due seguenti opzioni:

- dichiara di autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 – la facoltà di “accesso agli atti”;

oppure

- dichiara di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale diniego dovrà essere motivato con idonea documentazione, che la Stazione Appaltante si riserva di esaminare per valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

2.O) attesta, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. N. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

2.P) dichiara di essere a conoscenza che – ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16/4/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165” in particolare dell'art. 2, comma 3 – il Comune di Lavagna estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice sopracitato e dal Codice di Comportamento adottato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 1 del 10/1/2014 al contraente e a tutti i collaboratori, a qualsiasi titolo, dell'impresa appaltatrice del servizio;

2.Q) dichiara di essere a conoscenza dell'obbligo di cui all'art. 25 bis del D.P.R. 14/11/2002, n. 313, come modificato dall'art. 2 del D. Lgs. 4/3/2014, n. 39, che prevede “ Il certificato penale del casellario giudiziale di cui all'articolo 25 deve essere richiesto dal soggetto che intenda impiegare al lavoro una persona per lo svolgimento di attività professionali o attività volontarie organizzate che comportino contatti diretti e regolari con minori, al fine di verificare l'esistenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.”

2.R) di essere in regola, alla data di presentazione dell'offerta, con il versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei propri dipendenti.

3) “PASSOE” di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici;



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

4) documento attestante il versamento della cauzione provvisoria o fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza relativa alla cauzione provvisoria valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

5) attestazione di pagamento in originale, di euro (euro) ovvero in copia autentica di Euro (€) a favore dell'Autorità; il pagamento può essere effettuato con le modalità di cui all'art. 13 del presente disciplinare.

Si precisa, altresì, che la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

6) dichiarazione sostitutiva, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m. i., con la quale il concorrente:

- dichiara il possesso dei requisiti economico-finanziari previsti al punto 15.3 del presente Disciplinare, allegando, in originale o copia dichiarata conforme, le referenze bancarie di cui al punto 15.3 lettera a) del presente disciplinare di gara;
- dichiara il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi previsti al punto 15.4 del presente Disciplinare;

(nel caso di consorzi cooperativi e artigiani):

7) dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e, relativamente a questi ultimi consorziati, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

(nel caso di consorzi stabili)

8) dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e, relativamente a questi ultimi consorziati, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

(nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito):

9) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di prestazione che verrà eseguita da ciascun concorrente;

(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)

10) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di prestazione che verrà eseguita da ciascun concorrente;

(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito)

11) dichiarazione, resa da ogni concorrente, attestante a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti, e in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Le attestazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e) del punto 2 del presente articolo, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

La dimostrazione del possesso dei requisiti morali di partecipazione, di cui ai commi 2.B e 2.C del presente articolo, deve riguardare tutte le persone fisiche che, in quanto titolari di poteri di rappresentanza della persona giuridica, siano in grado di trasmettere con il proprio personale comportamento la riprovazione dell'ordinamento al soggetto rappresentato.

Le attestazioni previste dai commi sopra citati devono pertanto essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci).

L'attestazione di cui al comma 2.B.2 del presente articolo, deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci).

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci) cessato nella carica nell'anno antecedente la data del bando di gara non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione, il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti.

I soggetti che intendono partecipare alla gara utilizzano ai sensi dell'art. 74, comma 2-bis del d.lgs. n. 163/2006 i modelli messi a disposizione dall'Amministrazione (allegati al presente disciplinare) o, quando impossibilitati, predispongono la dichiarazione seguendo le indicazioni del presente disciplinare: in ogni caso devono rendere tutte le dichiarazioni richieste, a pena di esclusione, in quanto necessarie ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale e della relativa capacità a contrattare, come previsto dall'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006.

In ottemperanza al disposto di cui all'art. 38 comma 2 bis del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra obbligherà il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari a € 165,00 (centosessantacinque/00), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero in mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di cui sopra, il concorrente è escluso dalla gara.

19. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA

Nella busta "B – Offerta tecnico organizzativa" deve essere contenuto, a pena di esclusione dalla gara, un elaborato progettuale – di lunghezza non eccedente i 50.000 caratteri spazi inclusi – dal quale dovranno risultare gli elementi caratterizzanti la proposta di organizzazione del servizio e il modello gestionale dello stesso. In particolare, dovranno essere indicate, in maniera analitica e dettagliata, le proposte elaborate dal concorrente al fine della valutazione, da parte della Stazione Appaltante, dell'offerta tecnica, sulla base dei criteri indicati al successivo punto 21.2.

Il progetto potrà, a giudizio del concorrente, essere corredato da elaborati e documentazione illustrativi.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

Si precisa, infine, che le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnico organizzativa, a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

20. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

Nella busta "C- Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, offerto rispetto al prezzo posto a base di gara, compresi gli oneri per la sicurezza facenti capo al datore di lavoro.

AVVERTENZE:

L'offerta e le dichiarazioni allegate vanno redatte in lingua italiana.

Resta inteso che:

- a) Non sono ammesse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto;
- b) Si farà luogo alla esclusione dalla gara in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.lgs. num.163/2006 e s.m.i. e dal relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione, da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
- c) Il concorrente ha la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta fino alle ore 12 del giorno precedente a quello fissato per la gara. Tale svincolo dovrà essere richiesto per iscritto dal concorrente o dal suo legale rappresentante e sottoscritto in presenza del dipendente addetto, ai sensi dell'art. 3 comma 11 della legge n. 127/1997. Non è in ogni caso ammessa alcuna offerta sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.
- d) Si procederà all'aggiudicazione anche quando sarà pervenuta una sola offerta valida.
- e) La gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara.
- f) In caso di punteggi uguali, si provvederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, che sarà effettuato nella stessa seduta pubblica, non appena terminata l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi.

21. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

21.1 Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo **il giorno 21 APRILE 2016 alle ore 9.00** presso l'Ufficio del Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Amministrativi di Staff, palazzo comunale, piazza Libertà 47, a Lavagna e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi e comunicate ai partecipanti non presenti per mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo indicato dai concorrenti, ovvero tramite fax al numero indicato dagli stessi.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

La commissione giudicatrice, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., (consorzi cooperative e artigiani) hanno indicato, nella dichiarazione di cui al punto 6 dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa", che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed, in caso positivo, ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, ultimo periodo, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., , il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'articolo 34 comma 1, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione di cui al punto 7 dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa", abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

21.2. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e valutazione delle stesse

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste "B - Offerta tecnico-organizzativa", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate, a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base della documentazione contenuta nella buste "B - Offerta tecnica – organizzativa.

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare, l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula, di cui all'Allegato P al Regolamento:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots C_{ni} * P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

P_n = peso criterio di valutazione n.

Se le offerte ammesse saranno in numero inferiore a tre (3), a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. In tal caso, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Se le offerte saranno in numero pari o superiore a tre (3), la valutazione delle offerte ammesse sarà effettuata come segue:

Per poter applicare la formula sopra indicata, ciascun commissario determinerà, per ogni criterio e sub-criterio, un coefficiente di valutazione, che dovrà essere variabile tra 0 e 1. Tale determinazione avverrà in una o più sedute riservate, previa redazione di quadri sinottici dei contenuti delle offerte, sulla base della tabella seguente:

Offerta tecnica - Valore ponderale attribuito **70**

Fattori ponderali attribuiti:

a)	Approccio metodologico ed organizzativo:		Max 40 punti:
	a) modalità organizzative e contenuti delle attività e degli interventi differenziati a seconda della tipologia e delle prestazioni richieste nel capitolato ;		- max. 18 pt.
	b) sistema di gestione del personale e verifica dell'attività - indicatori e controllo di qualità;		- max. 10 pt.
	c) modalità di contenimento dei turn over con particolare riferimento all'inserimento e affiancamento del nuovo personale ;		- max. 7 pt.
	d) modalità di collegamento con il Servizio Sociale, servizi territoriali e le ulteriori risorse del territorio (con indicazione di enti ed istituzioni con cui si rapporta), nonché con le famiglie degli utenti		- max. 5 pt.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

b)	Qualità tecnico professionale: a) livelli di professionalità presenti stabilmente nell'assetto organizzativo, con indicazione di qualifica ed esperienza del personale da impiegare nel servizio, articolazione oraria e compiti del coordinatore; b) previsione di attività di formazione con indicazione del monte ore previsto per ogni anno e per ogni operatore; c) supporto tecnico e organizzativo per l'accesso a finanziamenti regionali, statali ed europei (evidenziare la rete di accesso ed eventuali pregresse esperienze);		Max 25 punti: - max. 15 pt. - max. 8 pt. - max. 2 pt.
c)	Aspetti migliorativi del servizio: a) attività o servizi aggiuntivi finalizzate a rispondere alle esigenze dell'utenza del servizio (servizi di trasporto, mezzi ed attrezzature finalizzate alle attività, iniziative migliorative ed integrative del servizio);		Max. 5 punti: - max. 5 pt.

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante i confronti a coppie eseguiti sulla base della scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) e della matrice triangolare di cui all'allegato P al Regolamento [punto II), a), 2].

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della offerta economicamente più vantaggiosa per gli elementi di valutazione aventi natura qualitativa sono determinati:

a) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, i confronti a coppie delle proposte dei concorrenti seguendo la scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) di cui all'allegato P del Regolamento e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari secondo le linee indicate nell'allegato G al Regolamento;

b) determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i confronti a coppie di cui al precedente punto a);

c) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e assegnato alle altre somme un coefficiente proporzionalmente ridotto.

A norma dell'art. 266 comma 3 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. saranno ammessi al prosieguo della procedura solamente i concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio relativamente all'offerta tecnica pari o superiore a 50 punti.

Si precisa, altresì, che, fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (per i quali in base alle indicazioni ed formule contenute negli allegati al Regolamento, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno), se nessun



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

I punteggi relativi all'offerta tecnico-organizzativa, come sopra ottenuti dai concorrenti ammessi alla gara, saranno comunicati dalla commissione giudicatrice, in seduta pubblica, nell'ora e nella data precedentemente stabilita, ai concorrenti partecipanti alla gara. Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "**C - Offerta economica**", dando lettura dei prezzi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, facendo ricorso alla seguente formula bilineare, di cui all'allegato P del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = 0,85 * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = 0,85 + (1,00 - 0,85) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *iesimo*

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente *iesimo*

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso su prezzo) dei concorrenti

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 86, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara – informa di tale fatto il responsabile del procedimento.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene con le seguenti modalità:

a) La stazione appaltante sottopone a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa, e, se la ritiene anomala, procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala. In presenza di due o più offerte uguali la verifica di queste avviene contemporaneamente; qualora la verifica sia conclusa positivamente per tutte le offerte uguali, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

- b) la stazione appaltante richiederà per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare;
- c) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- d) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- e) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- f) la stazione appaltante, ovvero la commissione di cui alla precedente lettera d), se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- g) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- h) la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:
1. non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
 2. non presenti le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera e);
 3. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera g);

In ogni caso la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le linee guida di cui alla determinazione dell'Autorità n. 6 dell'8 luglio 2009.

22. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto; in mancanza il relativo contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

23. ADEMPIMENTI PARTICOLARI PER IL CONTRASTO DELLE INFILTRAZIONI MAFIOSE

In ossequio alle disposizioni impartite con la deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 14 luglio 2011, finalizzate al contrasto delle infiltrazioni mafiose nei pubblici appalti, il soggetto aggiudicatario è tenuto a:

- Comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi indicati al punto 8. del dispositivo della deliberazione stessa (il cui testo è disponibile sul profilo di committente www.comune.lavagna.ge.it) nonché ogni eventuale variazione dello stesso elenco, successivamente intervenuta per qualsiasi motivo



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

- Interrompere ogni rapporto di fornitura con gli operatori economici controindicati, ossia nei cui confronti il prefetto abbia emesso informazioni a carattere interdittivo.

24. DUVRI

La stazione appaltante ha valutato l'assenza di interferenze significative nello svolgimento del contratto, e a tal fine non viene ritenuto necessario allegare un documento di valutazione del rischio (D.U.V.R.I.) relativo a tale aspetto, previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non è ravvisata la sovrapposizione di personale. L'importo degli oneri per la sicurezza per attività interferenziali a carico della stazione appaltante è pertanto pari a zero.

25. SUBENTRO

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, si procederà secondo quanto previsto all'art. 140 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

26. SPESE

Tutte le spese contrattuali saranno a carico dell'impresa aggiudicataria della gara. L'appalto è soggetto alla disciplina normativa di cui al D.P.R. 26.10.1972 n. 633 (imposta sul valore aggiunto) ed al D.P.R. 26.10.1972 n. 634 (imposta di registro). Per quanto non previsto nel presente invito si fa espresso richiamo alle norme contenute nel Regolamento Generale della Contabilità dello Stato, al Capitolato Speciale di Appalto ed alle disposizioni legislative vigenti in materia di appalti pubblici di opere, servizi e forniture.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite all'Autorità giudiziaria del Foro competente, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

29. ALTRE INFORMAZIONI:

La presente procedura di gara, avendo ad oggetto l'affidamento di un servizio ricompreso nell'allegato II B del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., non è soggetta all'applicazione della vigente normativa in materia di affidamento degli appalti pubblici di servizi, fatta salva l'applicazione degli artt. 65, 68 e 225 del suddetto decreto legislativo. L'appalto è quindi disciplinato dalle disposizioni contenute nella Determinazione a contrarre, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale. Risulterà applicabile, pertanto, oltre agli articoli sopra richiamati del Codice dei Contratti, esclusivamente la normativa espressamente richiamata negli atti di gara.

Non si applica pertanto l'art. 66 del Codice dei Contratti e si darà alla presente gara la pubblicità semplificata di seguito descritta:

- a. profilo del committente www.comune.lavagna.ge.it
- b. osservatorio Regione Liguria www.appaltiliguria.it

Informazioni possono essere richieste presso:

- la dott. ssa Lorella Cella, dirigente del Settore Servizi Amministrativi e Finanziari (tel. 0185/367257 – email: l.cella@comune.lavagna.ge.it)



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Servizi Amministrativi e Finanziari
Ufficio del Dirigente

- il responsabile dell'Ufficio Assistenza, sig.ra Adriana Giacomelli, (TEL. 0185/367240 - email: giacomelli.assistenza@comune.lavagna.ge.it)

Non saranno comunque fornite informazioni telefoniche sull'esito della gara stessa.

Lavagna, 29.02.2016

Il Dirigente
F.TO Dott.ssa Lorella Cella

Allegati al presente disciplinare:

- modelli per autocertificazioni richieste.