



COMUNE DI LAVAGNA
Provincia di Genova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 27/09/2013

N. 106

**OGGETTO: VARIAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2013.
2° PROVVEDIMENTO - MODIFICA DI OBIETTIVI.**

L'anno Duemilatredici, addì ventisette del mese di Settembre, alle ore 10:30 convocata nei modi e nei termini di legge, si è riunita nella solita sala delle adunanze la Giunta Comunale composta dai Signori:

	PRESENTE	ASSENTE
1. VACCAREZZA GIULIANO - Sindaco	X	
2. CAVERI MAURO - Vice Sindaco	X	
3. ARMANINO MAURO - Assessore	X	
4. BACCHELLA LAURA - Assessore		X
5. DASSO LORENZO - Assessore	X	
6. MANCA RAFFAELE - Assessore	X	
7. STEFANI GUIDO - Assessore	X	
T O T A L E	6	1

Partecipa il Segretario Generale Dott. ORLANDO CONCETTA

Il Sig. Giuliano Vaccarezza, nella Sua qualità di Sindaco, assunta la Presidenza, constatata la legalità dell'adunanza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta a trattare le pratiche elencate nell'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione del Sindaco, **Giuliano Vaccarezza** ed in conformità della proposta di deliberazione allegata all'originale;

Visto l'art.48 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamata la deliberazione n. 29 in data 05/08/2013, immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio comunale ha approvato la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2013/2015, il bilancio pluriennale per il triennio 2013/2015 e il bilancio di previsione di competenza per l'esercizio 2013;

Dato atto che sulla base del bilancio così deliberato la Giunta comunale, con proprio provvedimento n. 92 in data 13/08/2013, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013 a mezzo del quale, tra l'altro:

- sono determinanti ed affidati gli obiettivi di gestione ai responsabili dei servizi;
- sono indicate le dotazioni finanziarie necessarie al loro conseguimento;
- sono indicati, a mezzo della relazione introduttiva del Segretario Generale denominata "La performance e il salario accessorio nell'ambito del Piano Esecutivo di Gestione del Piano dettagliato degli obiettivi" e delle schede degli obiettivi di performance, i livelli di strategicità, le azioni da perseguire, gli indicatori di risultato ed i valori attesi, per i vari obiettivi; sono peraltro individuate con indicazione del dato percentuale di partecipazione, i nominativi del personale assegnato al raggiungimento di ognuno degli obiettivi, nonché i tempi attesi per il raggiungimento degli obiettivi.

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 29/08/2013 "Variazioni al piano esecutivo di gestione anno 2013. 1° provvedimento - modifica obiettivo n. 10".

Visto il Regolamento sul ciclo di gestione della performance e l'Organismo Indipendente di Valutazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 236/2010 che prevede all'art. 5 tra gli strumenti di programmazione dell'Ente il Piano Esecutivo di Gestione;

Preso atto dell'introduzione delle nuove normative che impattano sull'organizzazione ed in particolare in materia di controlli, trasparenza e rispetto dei termini dei procedimenti;

Richiamata la nota del Segretario Generale prot. n. 31501 del 22/11/2012 laddove si disponeva una ricostruzione a ritroso del Fondo del salario accessorio.

Vista la richiesta formulata dal Dirigente del Settore Servizi Amministrativi di Staff - Dott.ssa Lorella Cella - Prot. n. 26042 del 26 settembre 2013 con la quale si richiede la revisione del termine fissato per il conseguimento dei risultati di cui all'obiettivo n. 10 del Peg approvato con delibera G.C. n. 92/2013, motivato dalla complessità delle lavorazioni ivi previste e dalla necessità di coinvolgimento di diversi uffici e sistemi di acquisizione dei dati necessari e che il dato numerico necessita l'accompagnamento di una relazione illustrativa molto analitica, viene richiesto uno slittamento del termine previsto per il 30 settembre quale conclusione dei lavori.

Ritenuto di poter accogliere tale richiesta che determina lo spostamento del termine per la ricostruzione del fondo del salario accessorio al 31 ottobre 2013

Vista la richiesta formulata dal Dirigente del Settore Imprese e Territorio - Ing. Renato Cogorno, Prot. n. 25875 del 25 settembre 2013 - Obiettivo n. 27 "Miglioramento della sicurezza nelle situazioni di emergenza mediante revisione del Piano di Protezione Civile", con la quale viene richiesto lo slittamento del termine del 30 settembre previsto per l'affidamento dell'appalto in quanto si è resa necessaria e si è in attesa di ulteriore documentazione;

Ritenuto di poter accogliere tale richiesta che determina lo spostamento del termine per l'affidamento dell'appalto al 31 ottobre 2013

Vista la richiesta formulata dal Dirigente del Settore Imprese e Territorio - Ing. Renato Cogorno - in data 26 settembre 2013 con la quale viene richiesto, ulteriormente rispetto allo slittamento dell'Obiettivo 27:

- Obiettivo n. 4 "Riorganizzazione SUAP e avvio SUE" una revisione dell'obiettivo in conseguenza dell'assenza prolungata di due unità di personale e la possibile presa in carico del conferimento dell'appalto per il supporto alla riorganizzazione, da parte di altri Settori dell'Ente;

- Obiettivo n. 5 "Istituzione dell'Ufficio di Vigilanza", per lo stesso motivo di assenza prolungata di due unità di personale viene richiesto uno slittamento delle tempistiche previste;

- Obiettivo 7 "Revisione modalità di gestione del patrimonio e del demanio stradale", essendo le attività correlate ad una sola unità di personale si chiede lo slittamento dell'attività n. 1, lo slittamento al 15 novembre delle attività 2 e 3 e un'integrazione di personale per quanto concerne l'attività n. 4;

- Obiettivo 17 "Piano degli Acquisti Verdi" pur essendo l'attività avviata si chiede uno slittamento al 15 novembre 2013;

- Obiettivo 22 "Attuazione delle Opere pubbliche" anche in questo caso

l'attività è in corso di svolgimento si chiede una variazione di 15gg e quindi al 15 ottobre 2013;

- Obiettivo 27 " assegnazione gestione delle strutture sportive" - sono stati individuati i lotti, ma è necessario un periodo di tempo maggiore per concordare con l'amministrazione gli indirizzi per l'assegnazione, si chiede pertanto lo slittamento al 30 ottobre 2013.

Ritenuto, viste in particolare le difficoltà legate all'improvvisa assenza di personale di responsabile di posizione organizzativa, si ritiene di poter accordare al Settore Imprese e Territorio le variazioni richieste agli obiettivi, eventuali scadenze non indicate si intendono prorogate di mesi 1.

Visto, altresì, il parere rilasciato dal Revisore unico dei conti ai sensi dell'art.239 del D.Lgsl.267/2000 così come integrato e modificato dal D.L.174/2012 convertito in L.213/2012;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con Delibera G.C. n. 269 del 02/12/2010 e modificato con Delibere G.C. n. 65 del 19/04/2012 e n. 128 del 21.09.2012;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e successive modifiche ed integrazioni;

Rilevato che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Segretario/Direttore Generale avv. Concetta Orlando.

Dato atto, relativamente alla proposta di deliberazione in argomento, dei pareri, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., seguenti ed agli atti:

- parere favorevole del Segretario Generale Dott. ssa Concetta Orlando in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in data 27/09/2013;

- parere favorevole del Dirigente del Settore Servizi Finanziari di Staff e Tributi Dott. ssa Enrica Olivieri in ordine alla regolarità contabile in data 27/09/2013;

Con voti favorevoli n° 6, (assente l'Assessore Laura Bacchella), palesemente espressi.

DELIBERA

- 1 di apportare al Piano esecutivo di Gestione per l'anno 2013 la seguente variazione:
 - differimento della data attesa per il conseguimento dell'obiettivo n. 10 al 31 ottobre 2013 al nuovo termine del per le ragioni illustrate in premessa;
 - differimento della data attesa per il conseguimento dell'obiettivo n. 27 al 31 ottobre 2013;
 - viste in particolare le difficoltà legate all'improvvisa assenza di personale di responsabile di posizione organizzativa, si ritiene di poter accordare al Settore Imprese e Territorio le variazioni richieste agli obiettivi (4, 5, 7, 17, 22, 25) così come descritte in premessa, eventuali scadenze non indicate si intendono prorogate di mesi 1.

- 2 di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Segretario/Direttore Generale avv. Concetta Orlando, la quale ha curato l'istruttoria.

Quindi,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di dare immediata esecuzione al provvedimento;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
(G. Vaccarezza)

Il Segretario Generale
(C. Orlando)

=====

Pubblicata in data 30/09/2013 sul proprio sito informatico ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.

Il Messo Comunale

=====

La presente deliberazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune nei termini suindicati ed è divenuta esecutiva il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000, n. 267.

Lavagna, _____

Il Segretario Generale
(C. Orlando)