



COMUNE DI LAVAGNA
Provincia di Genova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 31/10/2013

N. 121

**OGGETTO: VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2013.
5° PROVVEDIMENTO - MODIFICA DI OBIETTIVI.**

L'anno Duemilatredici, addì trentuno del mese di Ottobre, alle ore 15:00 convocata nei modi e nei termini di legge, si è riunita nella solita sala delle adunanze la Giunta Comunale composta dai Signori:

	PRESENTE	ASSENTE
1. VACCAREZZA GIULIANO - Sindaco	X	
2. CAVERI MAURO - Vice Sindaco	X	
3. ARMANINO MAURO - Assessore	X	
4. BACCHELLA LAURA - Assessore	X	
5. DASSO LORENZO - Assessore	X	
6. STEFANI GUIDO - Assessore	X	
T O T A L E	6	

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott.ssa Lorella CELLA.

Il Sig. Giuliano Vaccarezza, nella Sua qualità di Sindaco, assunta la Presidenza, constatata la legalità dell'adunanza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta a trattare le pratiche elencate nell'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione del Sindaco, **Giuliano Vaccarezza** ed in conformità della proposta di deliberazione allegata all'originale;

Visto l'art.48 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamata la deliberazione n. 29 in data 05/08/2013, immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio comunale ha approvato la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2013/2015, il bilancio pluriennale per il triennio 2013/2015 e il bilancio di previsione di competenza per l'esercizio 2013;

Dato atto che sulla base del bilancio così deliberato la Giunta comunale, con proprio provvedimento n. 92 in data 13/08/2013, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013 a mezzo del quale, tra l'altro:

- sono determinanti ed affidati gli obiettivi di gestione ai responsabili dei servizi;
- sono indicate le dotazioni finanziarie necessarie al loro conseguimento;

Richiamate la deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 29/08/2013 " *Variazioni al piano esecutivo di gestione anno 2013. 1° provvedimento - modifica obiettivo n. 10*" e la deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 27/09/2013 " *Variazioni al piano esecutivo di gestione anno 2013. 2° provvedimento - Modifica Obiettivi*";

Visto il Regolamento sul ciclo di gestione della performance e l'Organismo Indipendente di Valutazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 236/2010 che prevede all'art. 5 tra gli strumenti di programmazione dell'Ente il Piano Esecutivo di Gestione;

Preso atto dell'introduzione delle nuove normative che impattano sull'organizzazione ed in particolare in materia di controlli, trasparenza e rispetto dei termini dei procedimenti;

Richiamata la nota Prot. N. 28965 - 25 ottobre 2013 del Segretario Direttore Generale avente ad oggetto " *Accoglimento richieste di slittamento scadenze obiettivi*", nella quale il Segretario Direttore Generale dà incarico al Vice Segretario e all'Ufficio Controllo di Gestione di istruire la pratica per la delibera di variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 con riferimento alle modifiche contenute nella nota stessa;

Visto, altresì, il parere rilasciato dal Revisore unico dei conti ai sensi dell'art.239 del D.Lgs.267/2000 così come integrato e modificato dal D.L.174/2012 convertito in L.213/2012;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con Delibera G.C. n. 269 del 02/12/2010 e modificato con Delibere G.C. n. 65 del 19/04/2012 e n. 128 del 21.09.2012;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 26, e successive modifiche ed integrazioni;

Rilevato che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Segretario/Direttore Generale avv. Concetta Orlando, la quale, con nota Prot. N. 28965 del 25 ottobre 2013, ha dato incarico al Vice Segretario Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Amministrativi di Staff, di istruire la pratica per la delibera di variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 sulla base delle indicazioni nella stessa contenute;

Dato atto, relativamente alla proposta di deliberazione in argomento, dei pareri, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., seguenti ed agli atti:

- parere favorevole del Vice Segretario - Dirigente del Settore dei Servizi Amministrativi di Staff e alla Persona, Dott. ssa Lorella Cella in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in data 29/10/2013;
- parere favorevole del Dirigente del Settore Servizi Finanziari di Staff e Tributi Dott. ssa Enrica Olivieri in ordine alla regolarità contabile in data 29/10/2013;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi

DELIBERA

- 1 di apportare al Piano esecutivo di Gestione per l'anno 2013 le seguenti variazioni:
 - Codice obiettivo 4: "*Riorganizzazione sportello unico attività produttive ed implementazione Sportello Unico Edilizia*" per cui è richiesto, in conseguenza dell'assenza prolungata del responsabile di posizione organizzativa e di una unità di personale lo slittamento dei termini previsti. L'obiettivo sarà ridefinito a seguito dell'integrazione di unità di personale addetto;
 - Codice obiettivo 10: "*Contrattazione decentrata*" concesso slittamento di gg 15;
 - Codice obiettivo 15 "*Agricoltura sociale*", lo slittamento delle attività 2 e 3 è automatico in assenza della definizione del lotto di terreno, così

come previsto nell'attività 1. I termini delle attività 2 e 3 saranno tuttavia rideterminati ad avvenuta individuazione del lotto, in funzione del carico di lavoro dell'ufficio;

- Codice obiettivo 24 "*Nuova convenzione mensa dipendenti*", slittamento di mesi 1 in conseguenza delle attività di maggiore urgenza carico dell'ufficio tra cui le procedure concorsuali;
- Codice obiettivo 25 "*Assegnazione mediante gara delle strutture sportive*" attività 2, slittamento di mesi 1 in quanto si è in attesa di riferimenti necessario per la definizione degli stessi;
- Codice obiettivo 32 "*Introduzione della contabilità economica*", a seguito dell'inserimento dell'Ente nel gruppo di sperimentazione nazionale per l'introduzione della contabilità analitica, le attività e le scadenze saranno rideterminate in base a quanto stabilito dai coordinatori della sperimentazione.

- 2 di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Segretario/Direttore Generale avv. Concetta Orlando, la quale ha curato l'istruttoria la quale, con nota Prot. N. 28965 del 25 ottobre 2013, ha dato incarico al Vice Segretario, Dirigente del Settre Servizi alla Persona e Amministrativi di Staff, di istruire la pratica per la delibera di variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 sulla base delle indicazioni nella stessa contenute.

Quindi,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di dare immediata esecuzione al provvedimento;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

CO/CL/fs

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
(G. Vaccarezza)

Il Vice Segretario Generale
(L. Cella)

=====

Pubblicata in data 04/11/2013 sul proprio sito informatico ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.

Il Messo Comunale

=====

La presente deliberazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune nei termini suindicati ed è divenuta esecutiva il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000, n. 267.

Lavagna, _____

Il Vice Segretario Generale
(L. Cella)