

PROVA 1

- 1.) Il candidato illustri le principali competenze del Consiglio Comunale e gli adempimenti della prima seduta di insediamento
- 2.) Il candidato descriva le fasi del procedimento di iscrizione anagrafica per immigrazione da altro comune e i tempi procedurali
- 3.) Il candidato predisponga un atto di impegno di spesa per l'acquisto di una stampante al costo complessivo di € 600 esclusa Iva.



PROVA 2

- 1.) Il candidato illustri il principio di separazione tra potere politico e gestionale soffermandosi sulle differenze tra le funzioni e gli atti degli organi politici e degli organi gestionali
- 2.) Il candidato illustri le funzioni dell'ufficiale elettorale e le competenze della commissione elettorale comunale
- 3.) Il candidato predisponga le determina a contrarre per l'acquisto di arredi scolastici per un importo presunto di € 10.000 oltre Iva.



PROVA 3

- 1.) Il candidato illustri i pareri previsti per l'adozione degli atti da parte degli organi dell'ente e le relative competenze
- 2.) Il candidato illustri le caratteristiche e gli effetti delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà
- 3.) Il candidato predisponga un provvedimento di liquidazione di una spesa relativa all'acquisto di materiali di cancelleria per gli uffici comunali.

M

R

R

spese