



**COMUNE DI LAVAGNA**  
Città Metropolitana di Genova



**ESTRATTO VERBALE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**SEDUTA DEL 19/02/2016**

**N. 10**

**OGGETTO:** Modifiche dell'art. 2, comma 1 ed art. 4, comma 1, del vigente Regolamento per il Servizio di Economato, nonché dell'art. 2 del Regolamento per l'effettuazione delle spese in contanti a mezzo cassa economale.

L'anno duemilasedici, addì diciannove del mese di febbraio, alle ore 21:00, presso la Sala Maggiore del Palazzo Comunale, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e nei termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione straordinaria – seduta pubblica di 1<sup>a</sup> convocazione.

		Presenti	Assenti giust.	Assenti ingiust.			Presenti	Assenti giust.	Assenti ingiust.
1)	Sanguineti Giuseppe	X			10)	Maggi Mario	X		
2)	Barbieri Luigi	X			11)	Rebori Nicoletta	X		
3)	Bartolini Salimbeni Federica	X			12)	Scardavilli Alex	X		
4)	Bersaglio Danilo	X			13)	Schiaffino Nicola	X		
5)	Caveri Mauro	X			14)	Talerico Massimo	X		
6)	Di Capita Luca	X			15)	Vaccarezza Giuliano	X		
7)	Giorgi Andrea	X			16)	Vagge Anna	X		
8)	Iacone Valeria	X			17)	Vattuone Annabella	X		
9)	Lavarello Alessandro		X		Presenti alla votazione n. 16 Assenti n. 1				

Presiede la seduta il Vice Sindaco Avv. Luigi Barbieri nella sua qualità di Presidente.

E' presente l'Assessore esterno Sig. Rosario Lobascio.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Stefania Caviglia.



## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Su** proposta del **Sindaco Dott. Giuseppe Sanguineti** e relazione del **Segretario Generale Dott.ssa Stefania Caviglia**, in conformità della proposta di deliberazione allegata all'originale;

**Richiamate** le deliberazioni di Consiglio Comunale in data 07.06.2000, n. 24 e 25/11/2004 n. 34, divenute esecutive, mediante le quali sono stati adottati – rispettivamente - il Regolamento per il Servizio di Economato ed il Regolamento per l'effettuazione delle spese in contanti a mezzo cassa economale (quest'ultimo adottato a parziale modifica ed integrazione del Regolamento del Servizio di Economato);

**Richiamata** la deliberazione 20/01/2016, n. 6, divenuta esecutiva, con la quale la Giunta comunale, ha approvato la proposta di modifica dell'art. 2, comma 1, del vigente Regolamento per il Servizio di Economato, nonché dell'art. 2 del Regolamento per l'effettuazione delle spese in contanti a mezzo cassa economale;

**Atteso che** la pratica è di competenza del Consiglio comunale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. a) del Dlgs 18.8.200, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**Considerato** che la sopra richiamata deliberazione della Giunta comunale 20/01/2016, n.6, divenuta esecutiva, rappresenta la necessità di apportare le modifiche sopra citate nel modo seguente:

### REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO

OMISSIS

#### Art. 2 - Affidamento del Servizio - Compenso

*1) Il Servizio di Economato è organizzato come servizio autonomo, alle dirette dipendenze del Dirigente del Settore Servizi di Staff, ovvero all'interno del diverso settore individuato dalla Giunta comunale nell'ambito della delibera di approvazione della struttura organizzativa dell'Ente, in conformità al regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali. La funzione di Economo è affidata con provvedimento formale del sindaco ad un impiegato di ruolo, appartenente ad una categoria non inferiore alla C.*

OMISSIS

#### Art. 4 – Sostituzione dell'Economo

*1) In caso di assenza o impedimento temporaneo, l'Economo sarà sostituito con tutti gli obblighi, le responsabilità e i diritti – ivi compresa l'indennità di cui al precedente 2° comma dell'art. 2 – da altro impiegato di ruolo, appartenente ad una categoria non*

*inferiore alla C, nominato per l'occasione e sempre con provvedimento formale del Sindaco.*



OMISSIS

**REGOLAMENTO PER L'EFFETTUAZIONE DELLE SPESE IN CONTANTI A  
MEZZO CASSA ECONOMALE**

OMISSIS

**Art. 2 - Responsabile del servizio**

*Il Servizio di Economato è organizzato come servizio autonomo, alle dirette dipendenze del Dirigente del Settore Servizi di Staff, ovvero all'interno del diverso settore individuato dalla Giunta comunale nell'ambito della delibera di approvazione della struttura organizzativa dell'Ente, in conformità al regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali. La funzione di Economo è affidata con provvedimento formale del sindaco ad un impiegato di ruolo, appartenente ad una categoria non inferiore alla C.*

OMISSIS

**Atteso che** il Responsabile del procedimento di cui al presente atto ai sensi dell'art. 6 lettere a,b,c,d della legge 241/1990 e sue modificazioni ed integrazioni è Elisabetta Obertino - Istruttore amministrativo addetta ufficio economato/provveditorato – Servizio di staff - la quale ha curato la fase istruttoria e propositiva della pratica; mentre il soggetto che adotta il provvedimento finale ai sensi dell'art. 6 lettera e) della medesima Legge 241/90 e sue modificazioni ed integrazioni è il Dott. Fabio Terrile - Dirigente del Settore Servizi di Staff, il quale è incaricato di ogni ulteriore atto in esecuzione alla presente deliberazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 07/08/1990 n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

**Preso inoltre atto** che, come da attestazione del Dirigente del 1° Settore dei Servizi al Cittadino e Finanziari Dott.ssa Lorella Cella in data 09/02/2016 agli atti, non è necessario il parere sulla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000 e s.m.i., in quanto l'adozione del presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**Dato atto**, relativamente alla proposta di deliberazione in argomento, del parere, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, seguente ed agli atti:

- parere favorevole del Dirigente del 4° Settore Servizi di Staff dott. Fabio Terrile in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in data 25/01/2016;

**Visto** l'art. 42 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni

Si dà atto che la verbalizzazione integrale degli interventi, sarà svolta mediante sbobinatura della registrazione da parte di una ditta incaricata dal Comune e verrà approvata in un prossimo Consiglio Comunale. Dopo l'approvazione, essa verrà allegata al presente verbale e pubblicata sul sito istituzionale.



Il **Presidente** pone in votazione il provvedimento per alzata di mano, il cui esito è il seguente:

- presenti n. 16 (assente il Cons. Lavarello), votanti n. 16, favorevoli n. 16.

Pertanto,

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'esito della votazione di cui sopra,

### DELIBERA

1) di approvare le modifiche dell'art. 2, comma 1 ed art. 4 comma 1, del vigente Regolamento per il Servizio di Economato, nonché dell'art. 2 del Regolamento per l'effettuazione delle spese in contanti a mezzo cassa economale - fermo il resto - e più precisamente:

### REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO

OMISSIS

#### Art. 2 - Affidamento del Servizio - Compenso

1) *Il Servizio di Economato è organizzato come servizio autonomo, alle dirette dipendenze del Dirigente del Settore Servizi di Staff, ovvero all'interno del diverso settore individuato dalla Giunta comunale nell'ambito della delibera di approvazione della struttura organizzativa dell'Ente, in conformità al regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali. La funzione di Economo è affidata con provvedimento formale del sindaco ad un impiegato di ruolo, appartenente ad una categoria non inferiore alla C.*

OMISSIS

#### Art. 4 – Sostituzione dell'Economo

1) *In caso di assenza o impedimento temporaneo, l'Economo sarà sostituito con tutti gli obblighi, le responsabilità e i diritti – ivi compresa l'indennità di cui al precedente 2° comma dell'art. 2 – da altro impiegato di ruolo, appartenente ad una categoria non inferiore alla C, nominato per l'occasione e sempre con provvedimento formale del Sindaco.*

OMISSIS

### REGOLAMENTO PER L'EFFETTUAZIONE DELLE SPESE IN CONTANTI A MEZZO CASSA ECONOMALE

OMISSIS



**Art. 2 - Responsabile del servizio**

*Il Servizio di Economato è organizzato come servizio autonomo, alle dirette dipendenze del Dirigente del Settore Servizi di Staff, ovvero all'interno del diverso settore individuato dalla Giunta comunale nell'ambito della delibera di approvazione della struttura organizzativa dell'Ente, in conformità al regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali. La funzione di Economo è affidata con provvedimento formale del sindaco ad un impiegato di ruolo, appartenente ad una categoria non inferiore alla C.*

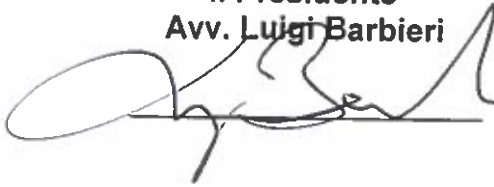
OMISSIS

- 2) di dare atto che le modifiche in argomento entreranno in vigore il 15° giorno dalla loro pubblicazione sul sito internet del Comune di Lavagna in analogia a quanto disposto dall'articolo 10 delle preleggi, secondo cui gli atti normativi dello Stato entrano in vigore il quindicesimo giorno dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;
- 3) di dare atto che le modifiche di che trattasi saranno oggetto di ripubblicazione sul sito internet del Comune per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 83 – comma 3 – dello Statuto Comunale;
- 4) di dare carico al Responsabile del procedimento di inserire materialmente le modifiche approvate nel testo dei Regolamenti, procedendo quindi alla loro pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione a loro dedicata.

OE/fs

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Presidente  
Avv. Luigi Barbieri**



**Il Segretario Generale  
Dott.ssa Stefania Caviglia**

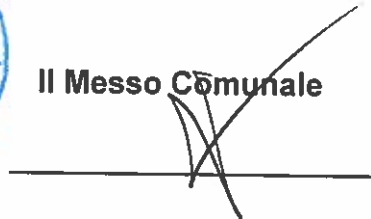


=====

Pubblicata in data **25 FEB. 2016** sul proprio sito informatico ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.



**Il Messo Comunale**



=====

La presente deliberazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune nei termini suindicati ed è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267.

Lavagna, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale  
Dott.ssa Stefania Caviglia**

