



**COMUNE DI LAVAGNA**  
*Città Metropolitana di Genova*

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Seduta del 07/10/2015

N. 123

**OGGETTO : CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI LAVAGNA ED IL COMUNE DI MOCONESI PER L'UTILIZZO DI PERSONALE AI SENSI EX ART 14 CCNL 22.1.2004 E ART. 1, COMMA 557, LEGGE N. 311/2004. ATTO DI INDIRIZZO E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.**

L'anno Duemilaquindici, addì sette del mese di Ottobre, alle ore 12:00 convocata nei modi e nei termini di legge, si è riunita nella solita sala delle adunanze la Giunta Comunale composta dai Signori:

	PRESENTE	ASSENTE
1. SANGUINETI GIUSEPPE - Sindaco	X	
2. BARBIERI LUIGI - Vice Sindaco	X	
3. VATTUONE ANNABELLA - Assessore		X
4. BERSAGLIO DANILO - Assessore	X	
5. REBORI NICOLETTA - Assessore	X	
6. LOBASCIO ROSARIO - Assessore	X	
<b>T O T A L E</b>	<b>5</b>	<b>1</b>

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott.ssa CELLA LORELLA

Il Dott. Giuseppe SANGUINETI, nella Sua qualità di Sindaco, assunta la Presidenza, constatata la legalità dell'adunanza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta a trattare le pratiche elencate nell'ordine del giorno.



## LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione e proposta del Sindaco Dott. Giuseppe Sanguineti ed in conformità della proposta di deliberazione allegata all'originale:

Premesso che:

- con nota prot. n. 24719 del 23/07/2015 il Sindaco *pro tempore* del Comune di Moconesi ha inoltrato formale richiesta al Sindaco *pro tempore* del Comune di Lavagna, l'autorizzazione all'utilizzo, in posizione di Comando, della dipendente Giuseppina Leucari, in servizio a tempo indeterminato presso questo ente in qualità di operatore professionale servizi amministrativi - Cat. B3, a svolgere attività presso i servizi demografici per n. 36 ore settimanali, ;
- la dipendente interessata ha comunicato la propria disponibilità all'utilizzo di che trattasi;
- il Comune di Lavagna con nota prot. 30089 del 04/09/2015, inviata al Comune di Moconesi, ha convenuto in merito all'utilizzo temporaneo della suddetta dipendente per n. 18 ore settimanali;

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 76 del 25/05/2015 con la quale è stata approvata la bozza di Convenzione tra il Comune di Moconesi ed il Comune di Lavagna, inerente l'utilizzo, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/1/2004, della dipendente Giuseppina Leucari, per lo svolgimento di attività lavorativa per n. 12 ore settimanali e per un periodo di mesi 4, eventualmente rinnovabili;

Visti:

- il comma 557 art.1 della L. 311/2004, consente agli Enti Locali che hanno popolazione inferiore a cinquemila abitanti di avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Pubbliche Amministrazioni purchè autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;

- la circolare n. 2/2005 del 4 ottobre 2005, emessa dal Ministero dell'Interno, che prevede la facoltà agli Enti Locali sotto i cinquemila abitanti di stipulare contratti di lavoro subordinato con dipendenti di altre amministrazioni locali, nel rispetto del limite massimo di 36 ore settimanali previsto dalla legge e in deroga al divieto di doppia subordinazione da Ente pubblico stabilito dal D.Lgs. n. 165/01;

Dato atto che la suddetta circolare evidenzia la necessità, nel caso di doppia subordinazione, che l'Ente interessato all'utilizzo del personale e l'Ente di appartenenza si accordino per definire tempi e modi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione e rinvia all'utilizzo della convenzione di cui all'art. 30 del D.Lgs.

n. 267/2000;



**Richiamati:**

- Il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'art. 1 - comma 557 - della legge 311/2204;
- Le disposizioni di cui all'art. 53 del Decreto Lgs. 165/2001 in base al quale *"gli impieghi pubblici non sono cumulabili, .... salvo le eccezioni stabilite da leggi speciali"*;

Atteso che l'art. 14 del CCNL del 22/1/2004 consente agli enti locali la possibilità di avvalersi di personale di altri enti ed amministrazioni del medesimo comparto, nel rispetto delle precise condizioni e modalità ivi stabilite e che, sulla base della disciplina contrattuale, l'utilizzo è consentito secondo le quantità e modalità stabilite nell'apposita convenzione che gli enti interessati sono tenuti a stipulare in materia, fermo restando il vincolo dell'orario settimanale d'obbligo del dipendente interessato di 36 ore settimanali, da ripartire tra l'ente di appartenenza e quello che intende avvalersene;

Rilevato che l'assegnazione temporanea del dipendente in posizione di comando presso il Comune richiedente non determina disfunzioni o inefficienze al servizio di appartenenza, non comporta mutamento della dotazione organica data la temporaneità limitata dell'assenza e rileva l'opportunità di arricchimento professionale derivante dall'inserimento in un nuovo contesto lavorativo per il dipendente comandato presso altra amministrazione;

Ritenuto pertanto di procedere ad autorizzare il Comune di Moconesi all'utilizzo della suddetta dipendente per il periodo ottobre 2015 - gennaio 2016 e con le modalità contenute nella bozza di convenzione, allegata al presente provvedimento e che, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/1/2004, definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;

Visto il testo della Convenzione, formata da n. 7 articoli che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, che recepisce in modo esaustivo la disciplina per l'applicazione del predetto istituto contrattuale e le forme di ripartizione degli oneri finanziari del personale assegnato a tempo parziale presso il Comune di Moconesi, senza arrecare alcun pregiudizio al Comune di Lavagna;

Rilevato che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Patrizia Cau la quale ha



curato l'istruttoria ed attesta la correttezza e la regolarità amministrativa

Dato atto, relativamente alla proposta di deliberazione in argomento, dei pareri, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., seguenti ed agli atti:

- parere favorevole del Dirigente del Settore Servizi Amministrativi e Finanziari, Dott. ssa Lorella Cella in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in data 29/09/2015;
- parere favorevole del Dirigente del Settore Servizi Amministrativi e Finanziari, Dott. ssa Lorella Cella in ordine alla regolarità contabile in data 29/09/2015;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Con voti favorevoli n° 5 (assente l'Assessore Annabella Vattuone), palesemente espressi.

### DELIBERA

1. di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, l'utilizzo ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/1/2004 della dipendente Giuseppina Leucari, in servizio a tempo indeterminato presso questo ente in qualità di operatore professionale servizi amministrativi - Cat. B3, a svolgere attività presso il Comune di Moconesi per n. 18 ore settimanali e per un periodo di n. 4 mesi, eventualmente rinnovabili;
3. di approvare l'allegato schema di convenzione da stipularsi tra il Comune di Lavagna e il Comune di Moconesi, che definisce il tempo di lavoro, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli aspetti utili a regolare il corretto utilizzo del lavoratore;
4. di demandare al Dirigente del Settore Servizi Amministrativi e Finanziari la sottoscrizione della convenzione sopra citata;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporterà spese aggiuntive a carico dell'Ente;
6. di dare incarico all'Ufficio Risorse Umane e all'Ufficio Ragioneria, per quanto di propria competenza di inviare copia del presente atto al Comune di Moconesi nonché alla dipendente interessata e di provvedere ad ogni

adempimento successivo;

7. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Patrizia Gatti, la quale ha curato l'istruttoria ed attesta la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa;



Quindi,

**LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza di dare immediata esecuzione al provvedimento;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi;

**DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL C.C.N.L. DEL 22.01.2004 COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI PER L'UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI MOCONESI DI UN DIPENDENTE DEL COMUNE DI LAVAGNA.**

Addi \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno DUEMILAQUINDICI presso la sede del Comune di LAVAGNA



tra

a) il Comune di Lavagna, rappresentato dalla Dr.ssa CELLA Lorella, in qualità di Responsabile del Personale, che agisce in nome e per conto del Comune di LAVAGNA (C.F. 00601910102), elettivamente domiciliata presso la sede del Comune stesso, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.... del...;

e

b) il Comune di Moconesi, rappresentato dalla Dr.ssa TROMBETTA Antonella, in qualità di Responsabile del Personale, che agisce in nome e per conto del Comune di MOCONESI (C.F. 00828880104), elettivamente domiciliata presso la sede municipale del Comune stesso, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n ... del...;

Premesso:

- che l'art. 14, comma 1, del C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004 prevede che "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione";
- che il Comune di Moconesi ha richiesto, ai sensi della disposizione di cui sopra, di poter utilizzare, per n. 36 ore settimanali e per la durata massima possibile, la Sig.ra LEUCARI Giuseppina, dipendente del Comune di Lavagna inquadrato nella categoria B, posizione economica 3, con profilo professionale di Operatore Professionale servizi amministrativi;
- che il Comune di Lavagna ha rilasciato preliminare assenso per la modifica della convenzione in essere, sottoscritta in data 27.05.2015, concedendo l'utilizzo del dipendente ai sensi della suddetta disposizione fino ad un massimo di 18 ore settimanali;
- che il dipendente interessato ha manifestato il consenso all'utilizzo di che trattasi;
- che si richiede la sottoscrizione di idonea convenzione che definisca gli aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;

tutto ciò premesso e considerato, tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue.

art. 1) Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione:

art. 2) Il Comune di Lavagna assegna, ai sensi dell'art. 14, comma 1, del C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004, al Comune di Moconesi il proprio dipendente Sig.ra LEUCARI Giuseppina, inquadrato nella categoria B, posizione economica 3, con profilo professionale di Operatore Professionale servizi amministrativi, allo scopo di utilizzarlo per fini istituzionali di tale Ente, nello specifico per attività afferenti ai servizi demografici e, in subordine, di amministrazione generale;



art. 3) La durata della prestazione lavorativa in favore del Comune di Moconesi interessa il seguente arco temporale: 29.09.2015 – 29.01.2016, per un tempo di lavoro di n. 18 ore settimanali, da svolgere nei seguenti giorni: martedì, giovedì e venerdì, salvo diverso accordo fra gli Enti interessati;

art. 4) La prestazione lavorativa dovrà svolgersi presso il Comune di Moconesi nell'ambito dell'orario di lavoro d'obbligo presso il Comune di Lavagna, senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con quest'ultimo;

art. 5) Al dipendente Sig.ra LEUCARI Giuseppina verrà corrisposto dal Comune di Lavagna il trattamento economico corrispondente a quello in godimento presso il Comune medesimo, che curerà altresì i rapporti con gli enti previdenziali ed assistenziali; il Comune di Moconesi rimborserà con cadenza mensile al Comune di Lavagna la quota di detto trattamento economico corrispondente a n. 18 ore settimanali (ore di utilizzo da parte del Comune stesso);

art. 6) La convenzione potrà essere sciolta in qualunque momento per decisione consensuale, ovvero a richiesta di uno solo dei Comuni. Nella prima fattispecie indicata, la cessazione della convenzione decorre dalla data concordata dagli Enti mentre, laddove avvenga per iniziativa unilaterale, non prima di 15 giorni dalla formale comunicazione all'altro Comune del recesso. La convenzione potrà inoltre essere sciolta per il venir meno del consenso del dipendente, supportato da motivazioni documentate e comunicato ad entrambe le Amministrazioni Comunali. In tale fattispecie, la cessazione della stessa decorre dal 15° giorno dalla ricezione della formale comunicazione del dipendente, che ritornerà a prestare la propria attività esclusivamente presso il Comune di Lavagna;

art. 7) Per quanto non stabilito dalla presente convenzione, si fa rinvio alle norme di legge e contrattuali vigenti.

Per il Comune di Lavagna  
IL RESPONSABILE DEL PERSONALE  
(Dr.ssa Lorella Cella)

Per il Comune di Moconesi  
IL RESPONSABILE DEL PERSONALE  
(Dr.ssa Antonella Trombetta)

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
(G. Sanguineti)



Il Vice Segretario Generale  
(L. Cella)

=====

Publicata in data 08 OTT. 2015 sul proprio sito informatico ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.



Il Messaggio Comunale

=====

La presente deliberazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune nei termini suindicati ed è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000, n. 267.

Lavagna, \_\_\_\_\_

Il Vice Segretario Generale  
(L. Cella)