

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FELICE ROCCA
Indirizzo	PIAZZA SAN GIOVANNI BATTISTA N. 5, 17047 VADO LIGURE
Telefono	019 886350
Fax	019 880214
E-mail	lavoripubblici@comune.vado-ligure.sv.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	8 GENNAIO 1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 1 novembre 2011 ad oggi
Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici del Comune di Vado Ligure – Cat. D1, P.E. D3
• Principali mansioni e responsabilità:
R.U.P. degli interventi di cui all'art. 10 del D.Lgs. 163/2006; Responsabile dell'Ufficio di progettazione e direzione LL.PP. – Tutte le funzioni di manutenzione ed intervento ambientale per garantire l'efficienza degli impianti idrici e fognari, delle strade, dei cimiteri, delle spiagge, dei corsi d'acqua e di tutti gli immobili di proprietà comunale. Servizio Idrico integrato. Funzione di datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008.
- Dal 12 luglio 2011 al 31/10/2011
Collaborazione coordinata e continuativa presso il Settore IV LL.PP. del Comune di Vado Ligure
Responsabile del Settore Tecnico Lavori Pubblici – Ambiente del Comune di Tovo San Giacomo – Cat. D1, P.E. D3
• Principali mansioni e responsabilità:
Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi; Illuminazione pubblica e servizi connessi; Servizio idrico integrato; Servizio smaltimento rifiuti; Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente; Sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001; Impianti sportivi; Responsabile del procedimento in materia paesaggistica.
- Dal 10/07/2006 al 31/12/2009
Responsabile del Settore Tecnico Urbanistica – Lavori Pubblici – Ambiente del Comune di Tovo San Giacomo
• Principali mansioni e responsabilità:
Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi; Illuminazione pubblica e servizi connessi; Urbanistica; Servizio idrico integrato; Servizio smaltimento rifiuti; Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente; Sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001; Impianti sportivi

- Dal 30/12/2005 al 09/07/2006

Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Tovo San Giacomo

 - Principali mansioni e responsabilità:

Ufficio Tecnico; Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi; Illuminazione pubblica e servizi connessi; Urbanistica e gestione del territorio; Edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico-popolare; Servizi di protezione civile; Servizio idrico integrato; Servizio smaltimento rifiuti; Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente; Impianti sportivi

- Dal 01/11/2003 al 29/12/2005

Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Vezzi Portio – Cat. D1

 - Principali mansioni e responsabilità:

Ufficio Tecnico; Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi; Illuminazione pubblica e servizi connessi; Urbanistica e gestione del territorio; Edilizia residenziale pubblica locale; Servizi di protezione civile; Servizio idrico integrato; Servizio smaltimento rifiuti; Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente; Impianti sportivi; Cimiteri, Servizio Patrimonio

- Dal 09/05/2001 al 31/10/2003

Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Vezzi Portio – Cat. C1

 - Principali mansioni e responsabilità:

Ufficio Tecnico; Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi; Illuminazione pubblica e servizi connessi; Urbanistica e gestione del territorio; Edilizia residenziale pubblica locale; Servizi di protezione civile; Servizio idrico integrato; Servizio smaltimento rifiuti; Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente; Impianti sportivi; Cimiteri, Servizio Patrimonio

- Dal 09/04/2001 al 09/05/2001

Assunzione, previo concorso pubblico, a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Vezzi Portio in qualità di Istruttore Tecnico – Cat. C1

 - Principali mansioni:

Ufficio Tecnico; Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi; Illuminazione pubblica e servizi connessi; Urbanistica e gestione del territorio; Edilizia residenziale pubblica locale; Servizi di protezione civile; Servizio idrico integrato; Servizio smaltimento rifiuti; Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente; Impianti sportivi; Cimiteri, Servizio Patrimonio

- Dal 01/03/1999 al 31/03/2001

Pratica professionale architettonica con lo studio tecnico "Ing. Nicolò ELENA & Associati, Società di Ingegneria ed Architettura" di Loano, Largo Ariosto 5

 - Principali mansioni:

Progettazione edilizia (soprattutto ristrutturazioni ed ampliamenti) ed urbanistica (piani di recupero), redazione di computi metrici estimativi e piani di sicurezza ex D.Lgs. 494/1996

- Dal 01/05/2000 al 31/03/2001

Collaborazione professionale architettonica con lo studio tecnico "S.G. di Scarone Giuseppe" di Loano, Via Ponchielli 3

 - Principali mansioni:

Progettazione edilizia e d'interni, redazione di computi metrici estimativi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 12/06/2001

Attestato di Frequenza al Corso previsto dal punto 2 dell'art. 10 del D.Lgs. 14/08/1996, n. 494 (Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione), conseguito presso l'Ente Scuola Edile di Savona

- 23/06/1999

Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto conseguita presso l'Università degli Studi di Genova. Iscritto all'Albo degli Architetti di Savona al n. 597

- 01/04/1998

Laurea in Architettura conseguita presso l'Università degli Studi di Genova con votazione di 110/110 – tesi progettuale, relatore Prof. Arch. Rinaldo Semino, titolo: Proposta di ampliamento della Fiera del Mare di Genova

- A.S. 1989/1990 Diploma di maturità tecnica per Geometri conseguito presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri "Leon Battista Alberti" di Savona con votazione di 60/60
- Molteplici corsi di aggiornamento professionale:
- 28/05/2002 e 11/06/2002 *Il nuovo ordinamento dei lavori pubblici* – Unione Industriali della Provincia di Savona e Centroservizi s.r.l.
- 7 e 8/04/2003 *L'esproprio per pubblica utilità* – Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali di Savona
- 10/06/2003 *Testo Unico dell'Edilizia* – Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali di Savona
- 09/06/2004 *Illustrazione dei profili operativi e degli adempimenti per le pubbliche amministrazioni derivanti dall'applicazione del decreto legislativo sulla privacy* – Comune di Berguggi
- 24/03/2005 *Conferenza di aggiornamento in materia di protezione delle bellezze naturali ai sensi dell'art. 3 della L.R. N. 20/1991 e s.m.* – Regione Liguria
- 26/09/2005 *La Conferenza dei Servizi (natura, tipologie, organizzazione e gestione della conferenza)* - Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali di Savona
- 14/06/2007 *Project Financing e concessione di lavori pubblici* – Unione Industriali della Provincia di Savona e Centroservizi s.r.l.
- 12/10/2007 *Prime applicazioni delle recenti riforme in materia di appalti e contratti pubblici. D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 – Regime di affidamento delle opere di urbanizzazione a scomuto. La nuova legge Regionale della Liguria relativa alle gare d'appalto di livello locale (L.R. 13/08/2007 n. 31)* – Centro Nazionale Studi e Ricerche per le Amministrazioni Locali.
- 08/10/2008 *Codice dei Contratti: Le novità del 3° Correttivo e del Decreto Milleproroghe* - Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali di Savona
- 29/04/2009 *Urbanistica e pianificazione del territorio* – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
- 12/05/2010 *Le nuove regole sugli appalti pubblici dopo la "Direttiva Ricorsi"* - Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali di Savona
- 27/10/2010 *Le novità nei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture: la tracciabilità antimafia. Il nuovo codice del processo amministrativo e la c.d. "Direttiva Ricorsi"* - Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali di Savona

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Nel corso dell'esperienza lavorativa è stato raggiunta una buona capacità relazionale con i colleghi di lavoro e con l'utenza in genere, con ampia disponibilità a risolvere i problemi derivanti dal lavoro svolto e dalle specifiche responsabilità ricoperte. Buona capacità e predisposizione al lavoro di gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Buona capacità a coordinare ed organizzare le persone ed i collaboratori coinvolti in ambito lavorativo acquisito anche in attività di volontariato (AVIS, Croce Rossa Italiana, Confraternita di S. Bernardo di Magnone)

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona conoscenza del pacchetto di Microsoft Office, sistemi di disegno computerizzato Cad (Autocad, Allplan), applicativi sulla contabilità e sicurezza dei lavori pubblici (ditta Acca).

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI