



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

*ACCORDO CONSORTILE TRA I COMUNI DI LAVAGNA, COGORNO E MONTEROSSO
AL MARE PER ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE*

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI LAVAGNA PER IL TRIENNIO 2018-2021 - N. 4 LOTTI

Stazione appaltante:	<i>C.U.C. TRA I COMUNI DI LAVAGNA, COGORNO E MONTEROSSO AL MARE</i>
Ente committente:	<i>Comune di Lavagna</i>
Procedura:	<i>Aperta ex art. 60 del D. Lgs. 50/2016</i>
Criterio di aggiudicazione:	<i>Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016</i>



Comune di Lavagna



Comune di Monterosso
al Mare



Comune di Cogorno

INDICE

SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI.....	4
<i>1.STAZIONE APPALTANTE.....</i>	<i>4</i>
<i>2.ENTE COMMITTENTE.....</i>	<i>4</i>
<i>3.DESCRIZIONE DELL'APPALTO.....</i>	<i>4</i>
<i>4.OGGETTO DELL'APPALTO.....</i>	<i>4</i>
<i>5.PROCEDURA DELL'APPALTO.....</i>	<i>5</i>
<i>6.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.....</i>	<i>5</i>
<i>7.VALORE DELL'APPALTO.....</i>	<i>5</i>
<i>8.DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO.....</i>	<i>6</i>
<i>9.LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO.....</i>	<i>6</i>
<i>10.DOCUMENTAZIONE DI GARA.....</i>	<i>6</i>
SEZIONE 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
<i>1)SOGGETTI AMMESSI.....</i>	<i>8</i>
<i>2)R.T.I., COASSICURAZIONE E CONSORZI.....</i>	<i>8</i>
<i>3)REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE</i>	<i>8</i>
A) Requisiti di ordine generale.....	8
B) Requisiti di idoneità professionale	9
C) Requisiti di capacità economica-finanziaria.....	9
D) Requisiti di capacità tecnica-professionale.....	9
<i>4)SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.....</i>	<i>9</i>
<i>5)AVVALIMENTO.....</i>	<i>10</i>
<i>6)SUBAPPALTO.....</i>	<i>10</i>
<i>7)REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI.....</i>	<i>10</i>
SEZIONE 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE.....	12
<i>8)MODALITA' DI RECAPITO DELL'OFFERTA.....</i>	<i>12</i>
<i>9)CONTENUTO DEL PLICO ESTERNO.....</i>	<i>13</i>
<i>10)CONTENUTO DELLA "BUSTA A".....</i>	<i>13</i>
<i>1)CONTENUTO DELLA "BUSTA B"</i>	<i>15</i>
<i>2)CONTENUTO DELLA "BUSTA C".....</i>	<i>15</i>
<i>3)CONTENUTO DELLA BUSTA "CONTROLLO" (Eventuale).....</i>	<i>16</i>
SEZIONE 4 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....	17
<i>4)CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....</i>	<i>17</i>
<i>5)FORMULE PER L'APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....</i>	<i>17</i>
<i>7.1MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO - MASSIMO 70 PUNTI.....</i>	<i>17</i>
<i>7.2MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO - MASSIMO 30 PUNTI.....</i>	<i>19</i>



Comune di Lavagna



Comune di Monterosso
al Mare



Comune di Cogorno

<i>6)DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PARZIALE.....</i>	<i>20</i>
SEZIONE 5 – MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA.....	21
<i>7)FASE INIZIALE DI AMMISSIONE.....</i>	<i>21</i>
<i>8)APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE TECNICHE.....</i>	<i>21</i>
<i>9)APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE ECONOMICHE.....</i>	<i>22</i>
<i>10)VERBALE DI GARA.....</i>	<i>23</i>
<i>11)AGGIUDICAZIONE.....</i>	<i>23</i>
<i>12)DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO.....</i>	<i>23</i>
<i>13)STIPULA DEL CONTRATTO.....</i>	<i>23</i>
<i>14)ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....</i>	<i>24</i>
SEZIONE 6 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI.....	25
<i>15)DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI.....</i>	<i>25</i>
<i>16)RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI.....</i>	<i>25</i>
<i>17)CAUSE DI ESCLUSIONE.....</i>	<i>25</i>
<i>18)CLAUSOLA BROKER.....</i>	<i>26</i>
<i>19)RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....</i>	<i>26</i>
<i>20)PROCEDURE DI RICORSO.....</i>	<i>26</i>



Comune di Lavagna



Comune di Monterosso
al Mare



Comune di Cogorno

SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI

1. STAZIONE APPALTANTE

C.U.C. TRA I COMUNI DI LAVAGNA, COGORNO E MONTEROSSO AL MARE, con sede in Comune di Lavagna P.zza della Libertà civ. 47, tel 0185/367280-289, pec postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it, sito internet www.comune.lavagna.ge.it agisce quale Stazione Appaltante per la fase di scelta di contraente. Dalla stipula del contratto e per tutta la fase di esecuzione dello stesso tali funzioni saranno svolte dall'Ente committente: Comune di Lavagna.

2. ENTE COMMITTENTE

Comune di Lavagna, con sede legale in P.zza della Libertà civ. 47, 16033 – Lavagna (GE) tel. 0185/3671, pec postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it, sito internet www.comune.lavagna.ge.it

3. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Appalto di servizio; categoria del Servizio: 6; nomenclatura CPC: 81,812,814 – CPV: 66510000-8

4. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente documento, che integra e illustra i contenuti del bando di gara, costituendone a tutti gli effetti integrazione e completamento, disciplina la partecipazione alla gara che ha per oggetto l'affidamento del servizio di copertura assicurativa dei seguenti rischi a favore dell'Ente Committente:

Lotto	Con decorrenza dalle ore 24 del	Con scadenza alle ore 24 del
1) Polizza “Responsabilità Civile versi Terzi e Prestatori d’Opera”	30/09/2018	30/09/2021
2) Polizza “RC Patrimoniale”	30/09/2018	30/09/2021
3) Polizza “All Risks patrimonio mobiliare ed immobiliare”	30/09/2018	30/09/2021
4) Polizza “Infortuni”	30/09/2018	30/09/2021

Il concorrente potrà formulare offerta per un lotto, o tutti i lotti e risultare aggiudicatario di uno o di tutti i lotti. La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, o uno solo dei singoli lotti, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante da avviso che, nel caso di procedura deserta, non prenderà in esame e considererà come non pervenute le eventuali manifestazioni di interesse alla partecipazione ad una successiva procedura, qualora le stesse non contengano specifica motivazione delle ragioni che hanno impedito la presentazione dell'offerta nonché, secondo le indicazioni di cui all'art. 3.4 della Determinazione n. 2 del 13 marzo 2013 dell'A.V.C.P. (ora A.N.AC.), l'esplicazione delle condizioni contrattuali che potrebbero assicurare, anche sulla base della pregressa esperienza maturata dal candidato, adeguata stabilità al rapporto contrattuale.

5. PROCEDURA DELL'APPALTO

Procedura Aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016.



Comune di Lavagna



Comune di Monterosso
al Mare



Comune di Cogorno

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione per singolo Lotto avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con valutazione del rapporto qualità prezzo misurato sulla base di elementi oggettivi. I premi annuali sotto indicati costituiscono **basi d'asta con obbligo di ribasso: sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso rispetto alle singole basi d'asta sotto indicate.**

7. VALORE DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 14, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, per la sua intera durata di anni 3 (periodo 30/09/2018-30/09/2021) è di **€ 261.600,00**.

E' comunque prevista la facoltà di proroga tecnica per ulteriori 6 mesi, come disciplinata nei Capitolati Speciali d'Appalto (Polizze di Assicurazione). Pertanto, l'ammontare complessivo dell'appalto per la sua presunta intera durata di 3 anni e 6 mesi (periodo 30/09/2018-31/03/2022) è di **€ 305.200,00**.

I costi per la sicurezza valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare nella Dichiarazione di Offerta Economica, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo, indicandoli in misura percentuale su fatturato/ricavi.

Le basi d'asta per ciascun lotto (comprehensive di ogni imposte e oneri) sono le seguenti:

Lotto	Premio lordo annuale a base d'asta <small>(comprensivo di ogni imposta e onere)</small>
1)Polizza "Responsabilità Civile versi Terzi e Prestatori d'Opera"	€ 60.000,00
2)Polizza "RC Patrimoniale"	€ 8.700,00
3)Polizza "All Risks patrimonio mobiliare ed immobiliare"	€ 15.000,00
4)Polizza "Infortuni"	€ 3.500,00
TOTALE	€ 87.200,00

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell'appalto sarà pari a quanto dichiarato nell'offerta economica aggiudicataria. Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto dell'appalto, dei servizi connessi allo stesso (ivi compreso il brokeraggio assicurativo) e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto (polizza) secondo quanto specificato nel presente documento e nei Capitolati Speciali di polizza e nei relativi allegati.

8. DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO

Appalto triennale con effetto dalle ore 24:00 del 30/09/2018 e scadenza alle ore 24:00 del 30/09/2021, o da eventuale diversa e successiva data di decorrenza e conseguente scadenza.

E' comunque prevista, fin dalla prima scadenza, la facoltà di proroga tecnica del Contratto, alle condizioni inizialmente pattuite e per il tempo strettamente necessario al conseguimento di una nuova copertura assicurativa, per un periodo massimo di ulteriori 6 mesi.

Si precisa che l'appalto potrà avere decorrenza e termine diversi, qualora la procedura di affidamento dovesse protrarsi oltre le date di inizio prestabilite.



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

9. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il luogo di esecuzione della prestazione contrattuale sarà presso le sedi dell'Amministrazione Aggiudicatrice e, per quanto attiene alla validità territoriale del contratto (polizza), si rimanda a quanto espressamente previsto nei Capitolati Speciali di polizza e nei relativi allegati.

10. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta come segue:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara con relativi allegati;
- c) Capitolati Speciali di Polizza e relative schede di offerta tecnica e economica;
- d) Statistiche sinistri.

Il bando di gara è stato pubblicato:

- invio alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 20.08.2018,
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
- all'albo pretorio on-line dell'Ente Committente in data
- sul sito internet www.comune.lavagna.ge.it, (profilo del committente)
- su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e su n. 2 quotidiani a diffusione locale
- sul sito informatico dell'Osservatorio Regionale (AppaltiLiguria.it)
- sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

La documentazione ufficiale di gara, è pubblicata in formato elettronico; presente e scaricabile dal sito internet sopra citato.

Ai sensi dell'articolo 34, comma 35 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, si precisa che le spese di pubblicazione dell'avviso di gara sui quotidiani dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dagli aggiudicatari del servizio. Tali spese ammontano presuntivamente a:

Lotto	Importo a carico dell'aggiudicatario a titolo di rimborso per le spese di pubblicazione
1) Polizza "Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori d'Opera"	€ 923,39
2) Polizza "RC Patrimoniale"	€ 133,89
3) Polizza "All Risks patrimonio mobiliare ed immobiliare"	€ 230,85
4) Polizza "Infortuni"	€ 53,86

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e ad utilizzare i facsimili predisposti dalla stazione appaltante.



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

SEZIONE 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1) SOGGETTI AMMESSI

La partecipazione alla gara è riservata alle compagnie di assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta, in base al D. Lgs. n. 209/2005, in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.

I soggetti con sede in stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 23, 24 e 28 del D.Lgs. 209/2005, mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio della Stato italiano ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

E' ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911, del codice civile.

Come stabilito dalla AVCP (ora A.N.AC) con Determinazione n. 2 del 13.03.2013, la volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del Contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.

2) R.T.I., COASSICURAZIONE E CONSORZI

In caso di raggruppamento temporaneo (R.T.I.) coassicurazione e di consorzio, ferma restando la copertura assicurativa del 100% del rischio afferente ad ogni singolo lotto, i requisiti di capacità tecnica/professionale richiesti dovranno essere posseduti dalla capogruppo mandataria/delegataria nella misura minima del 50% e da ciascuna mandante, consorziata o coassicurata, nella misura minima del 25%, fermo restando che la Capogruppo Mandataria, una Consorziata o la Compagnia Delegataria dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria (almeno 51% in caso di due soli soggetti raggruppati, consorziati o coassicurati) rispetto a ciascuna Mandante, alle altre Consorziate o alle Compagnie Deleganti.

In relazione ad ogni singolo lotto, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento, consorzio o in coassicurazione, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio o coassicurazione, ai sensi degli artt. 45 e 48, comma 7, D.Lgs. 50/2016. È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, del codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. 50/2016.

3) REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

A) Requisiti di ordine generale

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

1. non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016,

B) Requisiti di idoneità professionale

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I.,



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

2. requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;
3. dell'autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.Lgs. 209/2005.

C) Requisiti di capacità economica-finanziaria

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e precisamente:

4. dichiarazione attestante di aver realizzato, nel triennio 2015/2016/2017 una raccolta premi nel Ramo Danni pari ad almeno € 100.000.000,00 per ogni annualità

oppure, in alternativa

5. possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Ratings, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito

D) Requisiti di capacità tecnica-professionale

Gli operatori economici concorrenti dovranno, a pena di esclusione della procedura, essere in possesso e presentare la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale:

6. dichiarazione attestante di aver prestato il servizio oggetto del lotto per cui si presenta offerta a favore di almeno n° 3 (tre) destinatari pubblici o privati nel triennio 2015/2016/2017.

Nel caso di partecipazione in R.T.I., di consorzio o di accordo di coassicurazione ex art. 1911, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra debbono essere posseduti da:

- Requisiti di cui ai punti 1), 2) e 3): da tutti i soggetti raggruppati;
- Requisito di cui al punto 4): da tutti i soggetti raggruppati;
- Requisito di cui al punto 5): da tutti i soggetti raggruppati.

L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione (assenza di motivi di esclusione, requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria, capacità tecnica-professionale) potrà essere resa mediante compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 con le informazioni richieste, ovvero, mediante la compilazione dell'**Allegato 1** predisposto dalla Stazione Appaltante. Nel caso in cui l'impresa preferisca rendere le dichiarazioni attraverso una modulistica personalizzata, sarà tenuta a riportare tutte le dichiarazioni contenute nel modulo predisposto dalla Stazione Appaltante.

4) SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso da un soggetto legittimato ad impegnare la società. Si precisa, quindi, che tutti i documenti sui quali è richiesta la firma del legale rappresentante, devono essere sottoscritti da uno dei seguenti soggetti:

- da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
- da procuratore generale, speciale secondo quanto in appresso indicato;
- dall'istitutore secondo quanto in appresso indicato;
- in caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;
- in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante,



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

munito di procura notarile) del Consorzio stesso;

- in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti;
- in caso di Coassicurazione, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese in Coassicurazione.

Qualora sia presente la figura dell'istitutore (art. 2203 e segg. C.C.), del procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del procuratore speciale, i documenti possono essere sottoscritti dagli stessi ma i relativi poteri vanno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara (Busta "A"). Nel caso dell'Istituto sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese.

L'offerta e tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

5) AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso ai sensi, nei limiti e secondo modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

6) SUBAPPALTO

Ciascun offerente potrà dichiarare di voler subappaltare parte delle attività contrattuali, nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

7) REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI

Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 (c.d. "*Banca dati nazionale degli operatori economici*") le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono tenuti ad utilizzare la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

Ciascun concorrente, dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservatoAVCPassOperatoreeconomico.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASS_{OE}"; lo stesso dovrà essere inserito nella Busta A) contenente la documentazione amministrativa.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP. Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASS_{OE}, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

SEZIONE 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

8) MODALITA' DI RECAPITO DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione dalla gara, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25.09.2018 al seguente indirizzo:

Comune di Lavagna
Ufficio Appalti Consortile
P.zza della Libertà, 47
16033 – Lavagna (GE)

L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere redatta in lingua italiana ed essere racchiusa in un unico plico recante la seguente dicitura:

NON APRIRE
Gara per l'affidamento dei servizi assicurativi
Scadenza ore 12:00 del giorno 25.09.2018

con una delle modalità di seguito indicate:

- per raccomandata con avviso di ricevimento a mezzo del servizio postale;
- mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
- recapitato a mano esclusivamente all'ufficio protocollo all'indirizzo di cui sopra, dalle ore 08.30 alle ore 13.00 dal lunedì al sabato.

Detto plico deve recare all'esterno, al fine dell'identificazione della provenienza, l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate/consorziate).

In considerazione della molteplicità delle modalità di consegna consentite, il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della garanzia provvisoria).

Si avverte altresì che i documenti eventualmente già in possesso della Stazione Appaltante, a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente gara.

L'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

9) CONTENUTO DEL PLICO ESTERNO

All'interno del plico devono essere inserite:

le seguenti tre distinte buste, contenenti quanto previsto di seguito, ugualmente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, ovvero chiuse con nastro adesivo trasparente posto sulle controfirme apposte sui lembi di chiusura, di modo che non sia possibile procedere alla relativa apertura e riportanti all'esterno, oltre alla denominazione o ragione sociale del concorrente, le seguenti diciture:

- BUSTA "A": AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI - **Documentazione amministrativa**;
- BUSTA "B": AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI - **Documentazione tecnica**;
- BUSTA "C": AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI - **Offerta economica**.

10) CONTENUTO DELLA "BUSTA A"

Nella Busta "A" - Documentazione amministrativa

- sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- con l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate/consorziate);

deve essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A. Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica-professionale.

La dichiarazione sarà formulata utilizzando il modello DGUE, ovvero l'**Allegato 1** predisposto dalla Stazione Appaltante o comunque, ove riportata in altra forma, dovrà contenere, pena esclusione, tutti gli elementi essenziali di cui al modello di dichiarazione stessa.

B. Garanzia ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 a favore della Stazione Appaltante pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta di ciascun lotto per cui si presenta l'offerta.

- In caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante distinte ed autonome garanzie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.
- Dovrà avere i seguenti requisiti che devono intendersi a pena esclusione, in quanto elementi essenziali del documento che compone l'offerta:

I) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

II) prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;

III) prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

IV) contenere altresì l'impegno alla copertura dell'eventuale sanzione pecuniaria derivante dall'applicazione delle disposizioni di cui al comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016;

V) in caso di presentazione di garanzia fideiussoria assicurativa, questa non potrà essere emessa da impresa assicurativa controllante, controllata e/o partecipata dalla società assicurativa offerente (sia in forma singola, sia in RTI, sia in Coassicurazione, sia in Consorzio).

- L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% nel caso di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

- La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa nei seguenti casi:
 - I) mancata sottoscrizione del contratto per fatto del concorrente;
 - II) falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti richiesti;
 - III) mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
 - Le modalità di svincolo delle cauzioni provvisorie saranno disciplinate secondo quanto disposto al comma 9 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.
- C.** Dichiarazione rilasciata dal fideiussore inerente l'impegno di quest'ultimo a rilasciare garanzie fidejussorie ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016 a favore della Amministrazione Aggiudicatrice per l'esecuzione del contratto, qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria (art. comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016).
- D.** Idonea documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 1, comma 67 della legge 23/12/2005 n. 266:

Lotto	n° CIG	Importo
1) Polizza "Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori d'Opera"	759826811D	€ 20,00
2) Polizza "RC Patrimoniale"	7598306079	€ 0,00
3) Polizza "All Risks patrimonio mobiliare ed immobiliare"	75983092F2	€ 0,00
3) Polizza "Infortuni"	7598324F4F	€ 0,00

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al servizio di Riscossione raggiungibile all'indirizzo: "<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>".

- E.** Documento attestante l'attribuzione del "PASS_{OE}" da parte del servizio AVCPASS.
- F.** In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

In caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo nonché in caso di coassicurazione, ogni impresa dovrà presentare la documentazione di cui ai punti A). La documentazione di cui ai punti B) e C), seppur intestata a tutte le imprese raggruppande, dovrà essere unica. La ricevuta di cui al punto D) dovrà essere presentata dalla sola impresa Mandataria/Capogruppo/Delegataria. La ricevuta di cui al punto E) dovrà essere presentata dalla sola impresa Capogruppo, ma sottoscritta anche dalla/e mandante/i.

1) **CONTENUTO DELLA "BUSTA B"**

Nella Busta "B" - Documentazione tecnica

- sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- con l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate/consorziande);

devono essere inserite, a pena di esclusione, tante buste quanti sono i lotti per cui il concorrente presenta offerta ciascuna delle quali:

- sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- con l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

telefono e di fax dello stesso (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate/consorziande);

- con la dicitura “Offerta tecnica – Lotto X ” (dove “ X ” si riferisce al numero del Lotto cui si intende partecipare)»

In ciascuna busta il concorrente deve includere, a pena di esclusione, la documentazione scritta in lingua italiana, necessaria per permettere la valutazione dell’elemento tecnico dell’offerta da parte della Commissione Giudicatrice, utilizzando preferibilmente il modello “**Scheda di Offerta tecnica**” allegato ai Capitolati Speciali di Polizza, o comunque, ove riportato in altra forma, dovrà contenere, pena esclusione, tutti gli elementi essenziali di cui allo schema stesso.

2) CONTENUTO DELLA “BUSTA C”

Nella Busta “C” – Offerta economica

- sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- con l’indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell’indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate/consorziande);

devono essere inserite, a pena di esclusione, tante buste quanti sono i lotti per cui il concorrente presenta offerta ciascuna delle quali:

- sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- con l’indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell’indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate/consorziande);
- con la dicitura “Offerta economica – Lotto X ” (dove “ X ” si riferisce al numero del Lotto cui si intende partecipare)»

In ciascuna busta il concorrente deve includere, a pena di esclusione, la documentazione scritta in lingua italiana, necessaria per permettere la valutazione dell’elemento economico dell’offerta da parte della Commissione Giudicatrice, utilizzando preferibilmente il modelli “**Scheda di Offerta economica**” allegati al Capitolati Speciali di Polizza, o comunque, ove riportato in altra forma, dovrà contenere, pena esclusione, tutti gli elementi essenziali di cui allo schema stesso.

3) CONTENUTO DELLA BUSTA “CONTROLLO” (Eventuale)

Premesso che ai sensi dell’articolo 80, comma 5 lettera m) sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di gara i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all’art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ai fini di cui al predetto articolo, **solo ed esclusivamente ricorra tale ipotesi**, i concorrenti interessati dovranno presentare contestualmente all’offerta ed in busta separata, sigillata secondo i criteri previsti per le buste precedenti e riportante esternamente la dicitura “Controllo”, la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l’offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. La dichiarazione deve essere inoltre corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell’offerta.

La Stazione Appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l’eventuale esclusione sono disposte dopo l’apertura delle buste contenenti l’offerta economica.



Comune di Lavagna



Comune di Monterosso
al Mare



Comune di Cogorno

SEZIONE 4 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione per singolo Lotto avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con valutazione del rapporto qualità/prezzo misurato sulla base di elementi oggettivi. **I premi annuali sotto indicati costituiscono pertanto basi d'asta con obbligo di ribasso:** sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso rispetto alle singole basi d'asta sotto indicate.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016.

5) FORMULE PER L'APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione giudicatrice all'uopo nominata dal RUP, procederà alla valutazione delle offerte, attribuendo i relativi punteggi, secondo i criteri di valutazione di seguito indicati.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile è di **100 punti**, suddivisi come segue:

Parametro	Punteggio Tecnico (massimo)
A) Offerta tecnica (accettazione del C.S. o varianti)	70 punti
B) Offerta economica (prezzo)	30 punti
TOTALE	100 punti

Il punteggio attribuito all'offerta tecnica di ciascun concorrente sarà determinato dalla somma dei punteggi ottenuti per i singoli elementi.

Quanto contenuto nell'**offerta tecnica** è vincolante per l'Aggiudicatario.

A ciascun Operatore verrà assegnato il punteggio complessivo pari alla somma dei punti ottenuti nell'offerta tecnica e in quella economica determinati come sotto.

Tutti i valori saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

7.1 MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO - MASSIMO 70 PUNTI

Premesso che:

a) nel caso di offerte con accettazione integrale delle condizioni di copertura previste nel capitolato, quindi, **in assenza di varianti tecniche**, all'impresa verranno attribuiti **n. 55 punti (punteggio base)**;

b) nel caso di offerta con richiesta di applicazione di **varianti tecniche migliorative** alle condizioni di copertura previste nel capitolato, verranno attribuiti fino ad un massimo di **15 punti** (non verranno tenuti in considerazione gli eventuali punti in eccedenza).

c) Saranno ammesse un numero massimo di varianti migliorative pari a **6 (sei)**.

In caso di presentazione di un numero maggiore di varianti migliorative, ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno considerate solo le prime **6 (sei)**.

N.B. In caso di aggiudicazione tutte le migliorie proposte, comprese quelle non considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio, costituiranno parte integrante del contratto.



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

d) Saranno ammesse varianti peggiorative al capitolato in numero non superiore a **6 (sei)**: la presentazione di un numero di varianti peggiorative maggiore è ritenuta modifica sostanziale/sostituzione integrale del capitolato e quindi mancata accettazione delle condizioni di gara e comporta l'esclusione dell'offerta.

N.B. Si precisa che costituisce “variante” la modifica di un singolo articolo di polizza.

Una variante che incida su una pluralità di articoli, anche se presentata dal concorrente come una unica variante, verrà conteggiata come una pluralità di varianti in numero pari agli articoli che andrà a modificare.

- Più varianti migliorative ad un unico articolo verranno considerate come una unica variante, ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno considerate le varianti più significative.
- Più varianti peggiorative ad un unico articolo verranno considerate come una unica variante, ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno considerate le varianti più significative.
- Una variante migliorativa ed una variante peggiorativa al medesimo articolo, verranno considerate come due varianti distinte.

e) Non è ammessa la sostituzione integrale del capitolato, pena l'esclusione dalla gara.

f) Saranno escluse le offerte che non rispettino tutti i requisiti minimi delle varianti elencati, ai sensi dell'art. 95 comma 14 del D. Lgs. 50/2016, nell'allegato denominato “Scheda di offerta tecnica”.

g) Ai sensi dell'art. 95 comma 8 del Codice saranno esclusi dalla gara e, pertanto non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico totale attribuito dalla Commissione sia inferiore a **45 (quarantacinque) punti**, ottenuti prima dell'operazione di riparametrazione.

Tale punteggio rappresenta la soglia minima di merito tecnico.

h) Le offerte che presentino varianti ritenute non accoglibili sotto l'aspetto tecnico-normativo e/o giuridico-normativo saranno escluse con esplicitata motivazione.

i) Il punteggio complessivo sarà calcolato mediante attribuzione, ad insindacabile giudizio della Commissione di gara, di un punteggio a ciascuna variante sulla scorta dei seguenti criteri:

- punteggi negativi per varianti che comportino modifiche peggiorative alle norme generali e/o alle modalità di esecuzione del contratto, decadenze o riduzione di termini, esclusioni o limitazioni di garanzie, riduzioni di limiti di indennizzo, elevazioni di scoperti e franchigie per specifiche garanzie;
- nessun punteggio per varianti considerate equivalenti alle condizioni già previste nel capitolato;
- punteggi positivi per varianti che comportino modifiche migliorative alle norme generali e/o alle modalità di esecuzione del contratto, estensioni di garanzie, proroghe di termini, elevazione limiti di indennizzo o riduzione di scoperti e franchigie per specifiche garanzie.

La valutazione del punteggio da assegnare a ciascuna variante verrà stabilita ad insindacabile giudizio della commissione, mediante definizione della “categoria” della variante stessa a cui corrisponderà un relativo punteggio, come da tabella di seguito riportata:

<u>Classificazione delle varianti</u>	Punteggio
<u>Variante Ottima</u> , e cioè la variante che apporta miglioramenti nella tutela dell'Ente rispetto a rischi di entità rilevante o modifiche sostanziali significative nelle modalità di esecuzione del contratto	Da 3,1 a 4



Comune di Lavagna



Comune di Monterosso
al Mare



Comune di Cogorno

Variante migliorativa , e cioè la variante che apporta miglioramenti nella tutela dell'Ente rispetto a rischi di entità significativa o modifiche significative nelle modalità di esecuzione del contratto	Da 1,1 a 3
Variante leggermente migliorativa , e cioè la variante che apporta miglioramenti nella tutela dell'Ente rispetto a rischi di lieve entità o modifiche non sostanziali né significative nelle modalità di esecuzione del contratto	Da 0,1 a 1
Variante ininfluyente , e cioè la variante che non incide sulla copertura o sulla modalità di gestione del contratto, e si può ritenere equivalente ad accettazione del capitolato proposto	0
Variante leggermente peggiorativa , e cioè la variante che espone l'ente ad un aggravio di rischio lieve o che apporta modifiche peggiorative non sostanziali nelle modalità di esecuzione del contratto	Da 0 a -1
Variante peggiorativa e cioè la variante che espone l'ente ad un aggravio di rischio lieve o che apporta modifiche peggiorative sostanziali nelle modalità di esecuzione del contratto	Da -1,1 a -4
Variante notevolmente peggiorativa e/o variante non accettabile e cioè la variante che espone l'ente ad un aggravio di rischio di entità estremamente significativa e/o ad una copertura di gravità giudicata insostenibile	Da -4,1 a -8

Al termine della valutazione delle offerte tecniche, al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo dell'offerta tecnica (max 70 punti) e il punteggio massimo dell'offerta economica (max 30 punti), la Commissione procederà - qualora nessuno dei concorrenti abbia conseguito il massimo punteggio tecnico (70 punti) - alla determinazione del punteggio tecnico complessivo da attribuire a ciascun concorrente mediante la c.d. "riparametrazione".

Pertanto, il **Punteggio Tecnico complessivo riparametrato (PTrip)** ottenuto dal concorrente "i" sarà determinato come segue:

$$PTrip = (Pti * 70) / PT migliore$$

dove:

PTi = punteggio tecnico del concorrente "i" prima della riparametrazione

PT migliore = punteggio tecnico migliore prima della riparametrazione

Il punteggio riparametrato sarà assegnato arrotondando i valori alla seconda cifra decimale.

7.2 MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO - MASSIMO 30 PUNTI

I Punteggi relativi all'offerta economica, saranno attribuiti secondo le modalità di seguito riportate :

Verranno attribuiti **30 punti** all'Impresa assicuratrice che ha offerto il prezzo più basso, alle altre concorrenti verrà attribuito il punteggio con la seguente formula:

$$X (\text{punteggio da attribuire all'offerta}) = \frac{\text{prezzo offerto più basso} \times 30 (\text{punteggio massimo})}{\text{prezzo dell'offerta presa in esame}}$$

N.B. Non saranno ammesse offerte economiche pari e/o in aumento rispetto al costo indicato quale base di gara.



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

I punteggi verranno apprezzati fino al secondo decimale con arrotondamento.

6) DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PARZIALE

L'impresa partecipante singolarmente o le imprese partecipanti congiuntamente devono, a pena di esclusione, fornire offerta per la copertura dei rischi oggetto del/i lotto/i per cui concorrono in misura pari al 100% .



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

SEZIONE 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

7) FASE INIZIALE DI AMMISSIONE

La prima seduta per l'apertura delle offerte si terrà il 26.09.2018 alle ore 09:00 presso il Comune di Lavagna - Ufficio Appalti Consortile, Il piano del Palazzo Comunale P.zza della Libertà civ. 47, 16033 – Lavagna (GE).

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo, salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

Il Seggio di Gara, nel giorno e nell'ora indicati per l'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:

- 1) la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- 2) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne numerando progressivamente le stesse in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- 3) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede all'apertura della busta A) contenente la documentazione e, sulla base della predetta documentazione, provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
- 4) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi, dei concorrenti ai quali ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 si applica il soccorso istruttorio e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.
- 5) la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti inerenti l'assenza di motivi di esclusione di cui all'[articolo 80](#) del D. Lgs. 50/2016 ed il rispetto dei criteri di selezione di cui all'[articolo 83](#) del D.Lgs. 50/2016.

Il soggetto che presiede il seggio di gara, qualora ricorrano le condizioni per l'applicazione del soccorso istruttorio e non sia pertanto possibile la prosecuzione dello svolgimento della gara, in chiusura della seduta pubblica, provvede a:

- conservare le buste B) e C), inserendole in appositi e separati plichi, i cui lembi di chiusura saranno sigillati con carta gommata. Su detti lembi di chiusura saranno apposte le firme dei componenti del seggio di gara;
- consegnare tutto il materiale di gara (buste A) e plichi contenenti le buste B) e C) perché venga conservato in apposita stanza protetta, la cui chiave è nella disponibilità del solo segretario del seggio di gara;
- fissare la data e l'ora della seconda seduta pubblica per l'esame della documentazione prodotta dal soggetto a favore del quale è stato disposto il soccorso istruttorio;
- dichiarare la chiusura della seduta pubblica.

8) APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE TECNICHE

Nel proseguimento della seduta pubblica di cui al precedente articolo (ovvero nella seconda seduta pubblica indetta per la verifica della documentazione prodotta ed espletata detta attività), il Seggio di Gara procede



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

nello svolgimento delle operazioni di gara e, dopo aver verificato l'integrità del plico in cui al termine delle operazioni della prima seduta sono state collocate le buste contenenti le offerte tecniche, procede all'apertura dello stesso. Dopo aver constatato l'integrità delle buste, procede all'apertura delle buste di offerta tecnica, al fine di verificare la presenza dei documenti.

Dopo di che, in sedute riservate, la Commissione giudicatrice all'uopo nominata, passerà all'esame delle Offerte tecniche contenute nelle buste B) di ciascun concorrente. Per ogni singolo lotto, la Commissione giudicatrice esamina e valuta l'Offerta tecnica di ciascun concorrente, applicando i punteggi inerenti i vari elementi valutativi secondo i criteri di valutazione dell'offerta tecnica di cui all'art. 7.1.

9) APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE ECONOMICHE

In apertura di successiva seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi, procede alla lettura dei punteggi assegnati per l'Offerta tecnica a ciascun concorrente.

Quindi, constatata l'integrità del plico nel quale nella precedente seduta sono state custodite le buste contenenti le offerte economiche, ne procede all'apertura, e verifica, per ciascun concorrente, l'esistenza della busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura contenente l'offerta economica.

Indi procede per ciascun concorrente, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e:

- verifica l'esistenza della dichiarazione relativa agli elementi di valutazione;
- l'esistenza della dichiarazione relativa all'ammontare percentuale dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, conteggiati in misura percentuale sull'importo dei ricavi annui.
- verifica la correttezza formale delle sottoscrizioni;

Dopo di che si procede:

- ad apporre in calce alle offerte la firma di uno o più componenti della Commissione;
- alla verifica della non imputabilità delle offerte ad un medesimo centro decisionale;
- all'esclusione dei concorrenti di cui viene accertato che le offerte sono riconducibili ad un unico centro decisionale;
- all'assegnazione dei punteggi alle singole offerte economiche;
- alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;
- a calcolare la soglia di anomalia;
- ad individuare, mediante annotazione a verbale, le offerte che eventualmente si presentano anormalmente basse, ai fini della verifica di congruità ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs.50/2016;
- a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
- a sospendere la seduta di gara al fine dell'esame, e conseguente valutazione, delle offerte che in base ai conteggi effettuati sono sospette di essere basse in modo anomalo;
- ad avvertire i presenti che della data e dell'ora in cui sarà ripresa la seduta pubblica sarà data comunicazione con almeno tre giorni di anticipo.

L'esame e la conseguente valutazione delle predette offerte sarà effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento eventualmente coadiuvato dalla stessa Commissione Giudicatrice.

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia, la Commissione Giudicatrice si riunirà in seduta pubblica per redigere la graduatoria finale di merito e a formulare la proposta di aggiudicazione nei confronti del concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta è stata giudicata congrua.

10) VERBALE DI GARA

- a) Tutte le operazioni sono verbalizzate;



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede la Commissione Giudicatrice annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti il procedimento di gara.

11) AGGIUDICAZIONE

In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, si procederà all'aggiudicazione definitiva efficace. In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata.

12) DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante richiederà al soggetto aggiudicatario di ogni lotto, entro il termine stabilito nella comunicazione stessa, di fornire tempestivamente tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo nonché la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 D.Lgs. 50/2016;

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In tal caso, la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

12) STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione Aggiudicatrice stipulerà con l'aggiudicatario, decorsi 35 (trentacinque) giorni a decorrere dalla data della Comunicazione di aggiudicazione definitiva ed entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla medesima data, salvo quanto previsto all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, un contratto conforme al Capitolato Tecnico, opportunamente integrato dalle clausole presenti nell'Offerta Tecnica ed Economica presentate dal concorrente aggiudicatario. La data dell'avvenuta stipula del Contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 76 comma 5 lett.d) del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, il contratto sarà redatto in forma pubblica amministrativa e stipulato in forma elettronica. E' pertanto necessario che il legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero la persona da lui delegata, sia munita di dispositivo per la firma digitale o qualificata. Tuttavia, ai sensi dell'art. 16 della L. 1216/1961, i contratti di assicurazione sono esenti dall'imposta di registro e dalla formalità della registrazione.

13) ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della l'Amministrazione Aggiudicatrice e previo pagamento di rateo puro di premio.



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art.32 del D.Lgs. 50/2016 non sia intervenuta la stipula del contratto, la copertura assicurativa s'intenderà risolta e la Società aggiudicataria avrà diritto al solo conguaglio conteggiato *pro rata temporis* (rispetto all'importo di premio previsto in polizza).



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

SEZIONE 6 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

14) DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste:

- ✓ sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- ✓ devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- ✓ devono essere corredate dal numero di telefax e possibilmente dall'indirizzo di posta elettronica del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
- ✓ devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;
- ✓ ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- ✓ le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante;
- ✓ le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;
- ✓ le comunicazioni della Stazione Appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti; le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante telefax o posta elettronica, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

15) RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta e dovranno pervenire tassativamente entro sei giorni dalla data di presentazione delle offerte a mezzo PEC al seguente indirizzo postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it risposte di interesse generale saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate sul sito della Stazione Appaltante entro i termini di legge. Sul sito medesimo saranno inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni, delucidazioni o variazioni, in ordine all'appalto, che la Stazione Appaltante riterrà opportuno diffondere.

Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il sito fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

16) CAUSE DI ESCLUSIONE

Sulla scorta di quanto disposto dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.



Comune di Lavagna



**Comune di Monterosso
al Mare**



Comune di Cogorno

17) CLAUSOLA BROKER

Per l'assistenza nella presente procedura nonché per la gestione ed esecuzione delle polizze assicurative, l'Amministrazione aggiudicatrice dichiara di essersi avvalsa e di avvalersi del servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi del D.Lgs. 209/2005, di MARSH S.p.A. – sede di Genova, Viale Padre Santo 5, tel. 010/8373923, fax 010/8373932, email: ludovica.villa@marsh.com, CF e PIVA n. 01699520159, iscrizione al RUI n. B55861;

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti i contratti oggetto della presente gara saranno gestiti, per conto della Stazione Appaltante dal broker.

La remunerazione del broker, che ha eseguito le attività di cui sopra, è a carico delle Compagnie aggiudicatriche nella misura, in percentuale sul premio imponibile, dell'8%.

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dalla Impresa di Assicurazione alla propria rete di vendita e non potrà quindi, in ogni caso, rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente.

Qualora l'Impresa aggiudicataria intenda avvalersi per l'amministrazione dei contratti di intermediari (art. 109 comma 2 lettera a) del Codice delle Assicurazioni) appartenenti alla propria rete distributiva, nondimeno garantirà il rispetto delle modalità e termini di rimessa premi previsti, convenuti o comunque riconosciuti dalle procedure amministrative vigenti in caso di gestione diretta o tramite gerenza, al fine di garantire l'adeguato collegamento tra le parti, per il tramite del broker.

Si conviene altresì che, con l'apposizione della sottoscrizione in calce a ciascuna quietanza di pagamento, la Società certifica e garantisce al Contraente che nessuna erogazione, mediante pagamento o conferimento di qualunque altra utilità, è stata riconosciuta o promessa, a titolo di intermediazione assicurativa, né direttamente, né indirettamente o attraverso terzi, al broker incaricato od a Società o persone ad esso collegate, in eccedenza alle provvigioni regolarmente indicate nel bando e nei documenti pubblici di gara. La Società si impegna altresì a rendicontare annualmente il Contraente di ogni somma corrisposta al Broker in esecuzione del presente contratto. La mancata ottemperanza a quanto disposto dalla presente condizione può comportare la risoluzione del contratto, fatta salva ogni eventuale altra conseguenza a sensi di legge.

18) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'Ente Committente ha designato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, la Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Culturali del Comune di Lavagna, Dott.ssa Lorella Cella.

19) PROCEDURE DI RICORSO

Trenta giorni per presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti.